

**СМОЛЕНСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ - ФИЛИАЛ
ЧОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра Управления и туризма

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)
ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»
НАПРАВЛЕННОСТЬ «РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

Смоленск

2016

Методические рекомендации по разработке и защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», «Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», (Утверждено 28.10.2015 СПбУУЭ), Программы государственной итоговой аттестации по образовательной программе по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) – Региональное управление.

Методические рекомендации составили:

Ушакова Е.В. – к.э.н., зав. кафедрой менеджмента и государственного и муниципального управления;

Голубецкая Н.П. – д.э.н., проф. кафедры менеджмента и государственного и муниципального управления;

Шашина Н.С. – д.э.н., проф. кафедры менеджмента и государственного и муниципального управления

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	4
2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....
Ошибка! Закладка не определена.	
3 . СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	7
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ.....	9
5. ЗАЩИТА ВКР (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ).....	111
Приложение 1. Заявление на разработку ВКР	144
Приложение 2. Образец заявки от предприятия на разработку ВКР.....	155
Приложение 3. Образец бланка для задания на выполнения ВКР.....	16
Приложение 4. Образец оформления титульного листа ВКР	17
Приложение 5. Образец бланка для отзыва научного руководителя.....	18
Приложение 6. Образец листа-согласия на размещение ВКР в ЭБС.....	19
Приложение 7. Форма заключения об оригинальности ВКР	20
Приложение 8. Образец оформления титульного листа раздаточного материала к докладу по защите ВКР.....	21
Приложение 9. Вариант введения ВКР.....	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1.1. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР должна носить комплексный характер, то есть содержать постановку, обоснование и решение задач, теоретическую, аналитическую и проектную часть. ВКР должна представлять самостоятельное и законченное исследование с элементами новизны, имеющими практическую значимость.

1.2. Основная задача разработки и защиты ВКР по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» состоит в том, чтобы определить теоретические знания и практические навыки, полученные обучающимся в процессе обучения в вузе, углубить, систематизировать и закрепить их.

Целями разработки и защиты ВКР являются:

систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний и практических навыков в решении управленческих задач в системе государственного и муниципального управления;

овладение обучающимся элементами выполнения самостоятельной научно-исследовательской работы;

углубленное изучение вопросов по выбранной теме ВКР;

проверка умения обучающегося комплексно применять полученные знания и навыки по всем изученным дисциплинам;

развитие расчетно-аналитических навыков и умения выполнения практических задач;

завершение теоретической и практической подготовки обучающихся к выполнению функциональных обязанностей в соответствии с полученным профилем обучения.

ВКР дает возможность оценить уровень подготовки обучающегося в области государственного и муниципального управления и служит основанием для присвоения выпускнику степени «бакалавр» по выбранному направлению с соответствующим профилем.

При выполнении ВКР обучающийся должен показать глубокие знания действующих нормативных документов, литературы по экономике, менеджменту и государственному и муниципальному управлению в России и за рубежом, статистических материалов по работе учреждений государственного и муниципального управления; продемонстрировать умение творчески применить полученные знания в практической работе, глубоко анализировать и обобщать собранный практический материал, использовать результаты такого анализа и изучения литературных

источников для разработки рекомендаций по совершенствованию практики рационального управления социально-экономическими системами и экономическими процессами организации, а также совершенствования систем управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития региона.

1.3. Содержание ВКР и ее защита должны показать:

а) способность обучающегося к самостоятельной исследовательской и практической работе по специальности;

б) уровень общетеоретической и специальной подготовки обучающегося, наличие у него знаний теории и навыков использовать в своей работе научную и другую специальную литературу, нормативно-методические материалы;

в) умение обучающихся собирать, систематизировать, анализировать практический материал по вопросам совершенствования управления государственными организациями.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Перечень тем ВКР Университета, предлагаемых обучающимся (далее – тем), утверждается выпускающей кафедрой Университета не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации, оформляется протоколом.

2.2. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) на имя заведующего кафедрой (Приложение 1) Университет предоставляет возможность подготовки и защиты ВКР по теме, выбранной из утвержденного перечня тем ВКР.

2.3. По заявке организации (Приложение 2) Университет может предоставить возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися) в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2.4. Для подготовки ВКР, за обучающимся, (несколькими обучающимися, выполняющих ВКР совместно) приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа ППС кафедры и при необходимости консультант (консультанты).

2.5. После утверждения темы ВКР руководитель выдает обучающемуся задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение 3), утвержденное заведующим кафедрой, в котором определяется порядок выполнения выпускной квалификационной работы, исходные данные, ее содержание, структура, сроки выполнения

отдельных ее разделов, сдачи готовой ВКР руководителю, заведующему кафедрой. Образец оформления титульного листа ВКР (Приложение 4).

2.6. Далее обучающийся работает в соответствии с Методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы, которые по каждой образовательной программе разрабатываются выпускающими кафедрами и доводятся до сведения обучающихся.

2.7. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв) (Приложение 5). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися, руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Отзыв руководителя должен содержать как критическую часть, так и краткую характеристику работы, отмечать степень самостоятельности, проявленную обучающимся при выполнении работы, давать характеристику научной (практической деятельности) обучающегося, его умения организовать свою работу. Отзыв состоит из двух частей: формализованной, в которой руководитель оценивает уровень компетентности обучающегося в отдельных видах работы, и произвольной части, в которой руководитель может выразить собственную оценку. В отзыве руководитель должен охарактеризовать работу по всем разделам и оценить ее по четырех бальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В отзыве должна быть дана оценка актуальности темы, ее теоретической и практической значимости. Отмечается также отношение обучающегося к выполнению работы, его инициатива, выявляется степень самостоятельности проведенного исследования, определяется, носит ли работа исследовательский характер или прикладное значение.

2.8. Выполненная выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя представляется на выпускающую кафедру с целью проверки соблюдения требований по разработке выпускной квалификационной работы и готовности обучающегося к защите своей работы. По результатам проверки выпускная квалификационная работа может быть допущена к защите или возвращена на доработку. После просмотра выпускной квалификационной работы заведующий кафедрой расписывается на титульном листе работы.

2.9. Ознакомление обучающихся с отзывом осуществляется не менее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

2.10. ВКР и отзыв передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

2.11. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, размещаются

Университетом в электронно-библиотечной системе (ЭБС) и проверяются на объем заимствования.

Руководитель ВКР обеспечивает оформление листа-согласования с автором ВКР (обучающимся) на размещение ВКР в ЭБС (Приложение 6), заключения об оригинальности работы и о результатах проверки в системе «Антиплагиат» на заимствование (Приложение 7). Согласно норме, утвержденной в Университете авторский текст должен составлять не менее 70%.

2.12. Доступ к ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в т.ч. о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

3 . СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

3.1. ВКР должна состоять, как правило, из следующих структурных элементов:

- введение;
- три главы (каждая глава может подразделяться на параграфы /не менее трех/);
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

3.2. **Во введении** (3-5 страниц) раскрывается актуальность и народнохозяйственное значение избранной темы; указывается объект и предмет исследования; формулируются цель и задачи исследования; указывается, какие материалы использованы для написания проекта; определяется новизна и практическая значимость исследования, представляются основные защищаемые результаты; приводятся данные о реализации и публикации материалов ВКР (бакалаврской работы) (при наличии), обосновывается структура работы, указывается объем выпускной квалификационной работы в листах, количество рисунков, таблиц, используемых источников.

3.3 Первая глава является *теоретической* и должна быть посвящена теоретическому анализу выбранного направления или способу решения сформулированной задачи (задач). В этой главе обычно подробно описываются теоретические положения, могут быть представлены процедуры, модели, алгоритмы функционирования объекта исследования, изучаемые системы (подсистемы), описываются их взаимосвязи с внешней

средой и другие вопросы.

Материалы первой главы должны продемонстрировать знание студентом экономической литературы, умение выделить основные проблемы современного этапа развития, сопоставить различные точки зрения по рассматриваемому вопросу. Основные положения, сформулированные и изложенные в первой главе, должны стать базой для исследования, проводимого в последующих главах ВКР (бакалаврской работы).

При написании первой главы необходимо использовать научную литературу, материалы конференций, нормативно-правовые акты, журнальные статьи по исследуемой проблеме, разработки кафедры. Можно привлекать также материалы периодической печати, статистических сборников, аналитических отчетов по результатам деятельности предприятий (организаций) и т.д.

3.4. Вторая глава работы является *аналитической* и должна раскрыть сущность и содержание предмета исследования ВКР (бакалаврской работы), а также в ней должен быть отражен анализ предметной области, сформулированы выявленные проблемы, даны основные пути их устранения, а также основные направления развития объекта исследования. В этой же главе можно показать процесс исторического развития анализируемых экономических отношений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.

На основе проведенного анализа, изучения литературы и других материалов проводится рассмотрение способов решения поставленной задачи. Затем приводится обоснование выбранного студентом пути достижения цели и решения поставленных задач ВКР (бакалаврской работы).

3.5. Третья глава ВКР (бакалаврской работы) является *практической* и выполняется на основе обобщения действующей практики организации менеджмента и государственного (муниципального) управления и т.д. Она должна носить прикладной характер и иметь практическую направленность.

Для написания этой главы используется собранный практический материал, инструктивная и специальная литература, данные статистических сборников и др. информация. В этой главе на основе проведенного анализа в первой главе и аналитических положений второй главы разрабатываются предложения по совершенствованию объекта исследования или процесса его функционирования. Описываются получаемые результаты на основе разработанных предложений, рассматриваются результаты моделирования, проведения экспериментов, анализа экспертиз и др.

В этой главе должно быть проведено обоснование разработанных предложений с использованием известных в теории принятия решений и исследовании операций методов. По возможности должны быть показаны

результаты реализации разработанных в ВКР (бакалаврской работе) предложений в виде достигаемого эффекта. Должен быть проведен анализ полученных результатов на основе оценки их эффективности.

3.6. **Заключение** должно представлять собой краткое изложение сделанных автором выводов и рекомендаций, отражать предложения по их практическому использованию, а также численные значения достигаемого эффекта. Объем заключения – 2-3 страницы.

3.7. **В списке используемых источников** приводятся данные о нормативной документации, монографической, научной, учебной литературе, журнальные статьи и другие источники.

3.8. В **приложении** могут помещаться формы статистической и бухгалтерской отчетности, результаты расчетов на ЭВМ, различный вспомогательный материал по теме проекта.

3.9. Общие требования к ВКР.

Теоретический и практический материалы, содержащиеся в ВКР, должны быть изложены логически последовательно, выводы и рекомендации сформулированы четко и убедительно.

В работе должны использоваться экономико-математические методы, методы принятия управленческих решений, электронно-вычислительная техника, позволяющие студенту принимать обоснованные и аргументированные количественные решения.

Наибольшую ценность имеют ВКР, которые содержат конкретные предложения по совершенствованию практики менеджмента в государственном и муниципальном управлении, внедрение которых будет способствовать повышению эффективности деятельности структур государственного и муниципального управления.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Представленная к защите выпускная квалификационная работа должна быть выполнена с помощью компьютера на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4 (210 мм * 297 мм) с полями: левое — 30 мм, правое - 20 мм, верхнее — 20 мм, нижнее — 25 мм. Шрифт Times New Roman, размер - 14, интервал – 1.5. Общий объем дипломной работы, как правило, должен быть **не менее 60 листов**, включая титульный лист, содержание, текст глав, заключение, список используемых источников. При этом материалы приложений в данный объем не включаются.

4.2. Листы ВКР должны быть пронумерованы и сброшюрованы таким образом, при котором исключается возможность выпадения отдельных листов. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию, но

номер на нем не ставится.

Для оформления ВКР целесообразно использовать специальные папки для выпускных квалификационных работ.

4.3. Текст основной части делят на главы, каждая из которых в свою очередь делится на пункты и при необходимости на подпункты (например, ГЛАВА 1, 1.1 - первый пункт первой главы, 2.3.1 – первый подпункт третьего пункта второй главы и т.д.). Название главы пишут прописными (большими) буквами. Каждую главу ВКР необходимо начинать с новой страницы.

Все таблицы и схемы, включенные в ВКР, должны быть оформлены четко и аккуратно, снабжены заголовками, пронумерованы арабскими цифрами. Иллюстрации обозначают словом «Рис.» и нумеруют в пределах главы (например, Рис. 1.2 – второй рисунок первой главы). Номер и наименование рисунка помещают под ним.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах главы. Таблица имеет заголовок, над которым пишут слово Таблица 2.3 – третья таблица второй главы.

Формулы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой и помещенных в круглые скобки, например (2.1).

Если в работе приведены цитаты, заимствования, данные из каких-либо отчетов, решений постановлений и т.д., то необходима ссылка на соответствующий источник. Ссылки в тексте на литературу приводить в соответствии с порядковым номером источника согласно приведенного в работе списка используемых источников. Ссылки заключаются в квадратные ([]) или косые (/ /) скобки.

При написании ВКР следует избегать подробного изложения общеизвестных положений, многословия. Логическая стройность, четкость изложения материала являются достоинством ВКР.

4.5. В **приложении** помещаются формы статистической и бухгалтерской отчетности, расчеты на ЭВМ и т.п. Таблицы, вносимые в приложения, имеют самостоятельное название и нумерацию. Все прилагаемые документы должны быть достоверны. На каждом из приложений в правом углу пишется слово «Приложение» и ставится порядковый номер в той последовательности, в какой их данные используются в ВКР. В тексте работы обязательно делается ссылка на номера используемых приложений.

4.6. Список используемых источников должен включать не менее 25-30 источников по теме работы, в том числе и журнальные статьи за последние несколько лет. Все издания, на которые сделаны ссылки в тексте ВКР, должны обязательно отражаться в библиографии.

Сведения об источниках включают: автора, название источника, место издательства, наименование издательства, год издания, количество

страниц.

Список используемых источников, как правило, составляется в следующей последовательности:

- 1) Официальные законодательные нормативно-методические материалы.
- 2) Монографическая, учебная и другая специальная литература (фамилия автора, его инициалы, число страниц).
- 3) Статистические сборники, инструктивные и отчетные материалы государственных и муниципальных организаций и коммерческих предприятий.
- 4) Интернет ресурсы.

Список используемых источников может формироваться по мере появления ссылок в ВКР на используемые источники или в алфавитном порядке (по первой букве фамилии автора, при отсутствии автора - по первой букве названия работы).

Законченная и оформленная выпускная квалификационная работа должна быть подписана автором на титульном листе и сдана на кафедру. На кафедре ВКР проверяются на плагиат и регистрируются в специальном журнале.

5. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Обучающийся вышедший на государственную итоговую аттестацию должен иметь:

- полностью подготовленную, оформленную и допущенную к защите выпускную квалификационную работу;
- задание на разработку ВКР;
- отзыв руководителя ВКР;
- разрешение на размещение ВКР в ЭБС СПбУУиЭ;
- заключение об оригинальности работы;
- другие документы, которые могут характеризовать результаты ВКР (по желанию студента).

5.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защиту могут быть приглашены научный руководитель и другие лица, заинтересованные в ВКР. Защита проходит в форме публичного доклада.

При защите ВКР секретарь ГЭК оглашает тему защищаемой работы и предоставляет слово студенту для краткого изложения ее основных положений.

5.3. Процедура защиты включает в себя:

- доклад автора (10 мин);
- ответы на вопросы (10 мин);
- отзыв руководителя (2 мин);
- обсуждение работы в форме свободной дискуссии (8 мин).

5.4. Представление иллюстративного материала к публичной защите возможно в виде:

- плакатов;
- раздаточного материала с иллюстрациями (Приложение 8);
- использованием презентации.

5.5. Для доклада при защите ВКР обучающемуся, как правило, предоставляется не более 10 минут. В докладе обучающийся должен кратко и логически обосновано изложить сущность стоявшей перед ним цели, перечислить основные решаемые задачи, пути и способы их решения, пояснить разработанные процедуры, стратегии, модели и т.д., изложить сущность проведенных расчетов и экспериментов, представить полученные результаты.

Раздаточный иллюстративный материал, который должен помочь обучающемуся продемонстрировать членам ГЭК суть и результаты выполненной работы. Раздаточный материал может быть выполнен на листах А-4. Подготовленный на листах материал должен быть сброшюрован в отдельную папку. Количество раздаточных материалов должно быть не менее количества членов ГЭК.

В раздаточном материале (до 8-12 листов) должны быть представлены: титульный лист (приложение 8). На втором и третьем листе раздаточного материала должны быть представлены следующие атрибуты ВКР: тема, объект, предмет, цель и задачи исследования, результаты, выносимые на защиту (основные результаты, полученные в работе), практическая значимость ВКР, реализация результатов работы (при наличии), публикации по теме ВКР (при наличии), структура работы. Наличие второго и третьего листов данного содержания является обязательным для всех студентов.

Вместо раздаточного материала обучающийся может подготовить презентацию своей работы. Требования к слайдам презентации аналогичны к вышеизложенным требованиям, предъявляемым к раздаточному материалу.

При докладе обучающийся может пользоваться заранее подготовленным текстом, но предпочтительным является свободное выступление.

После выступления обучающегося члены ГЭК задают ему вопросы по теме работы. Полнота и глубина ответа влияют на общую оценку обучающемуся. После ответов на вопросы слово предоставляется руководителю. При отсутствии руководителя отзыв зачитывается секретарем ГЭК. В заключение защиты предоставляется слово обучающемуся. Он может ответить на замечания членов комиссии, изложив свои аргументированные доводы.

5.6. Результаты защиты выпускных квалификационных работ, объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний комиссий.

5.7. Секретарь комиссии Университета в недельный срок после последнего заседания ГЭК оформленные протоколы ГЭК направляет в учебно-организационный отдел Университета, архив Университета.

Приложение 1.
Образец заявления на утверждение
темы и руководителя ВКР

Заведующему кафедрой МиГМУ
(название кафедры)
доц. Ушаковой Е.В.
(ученая степень, ученое звание, ФИО)
от студента (ки) _____ курса _____ группы

(ФИО полностью)

(контактные данные: тел., эл. почта и т.п.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы
« _____
_____».

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу назначить _____

(должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

Дата, подпись заявителя

Приложение 2.

**Образец заявки от предприятия (организации, учреждения)
на разработку ВКР**

**Оформляется
на бланке организации**

Заведующему кафедрой менеджмента и
государственного муниципального
управления
доц. Е.В. Ушаковой
от Руководителя организации
(предприятия, учреждения)

ЗАЯВКА

Прошу поручить студенту Вашего Университета Иванову И.И. (_____ курса,
_____ группы) выполнение бакалаврской работы на тему
« _____ ».

Данная тема является актуальной и представляет практический интерес для
_____ название организации _____.

Результаты выпускной квалификационной работы могут быть использованы
(используются) в организации (на предприятии) _____ (указать конкретные области
и направления применения результатов бакалаврской
работы) _____.

Гарантируем, что для выполнения бакалаврской работы в процессе
преддипломной практики студент будет обеспечен необходимыми материалами,
плановыми и отчетными данными, которыми располагает наша организация, в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
М.П.

Приложение 3.

Образец бланка для задания на выполнение ВКР

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики»

Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой М и ГМУ
_____ Е.В. Ушакова
« ____ » _____ 201 ____ г.

ЗАДАНИЕ на выполнение выпускной квалификационной работы

Студенту(ке) _____
(фамилия, имя, отчество – полностью)

1. Тема работы _____
(в соответствии с приказом)

Утверждена приказом _____ от _____

2. Исходные данные _____

3. Структура и краткое содержание работы:

4. Срок представления законченной работы руководителю _____

5. Срок представления работы заведующему кафедрой для допуска к защите _____

Научный руководитель _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Задание принял к исполнению « ____ » _____ 201 ____ г.

Студент _____

Приложение 4

Образец оформления титульного листа ВКР

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики»

Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления

Допустить к защите
Заведующий кафедрой М и ГМУ
_____ Е.В. Ушакова
«___» _____ 201__ г.

Выпускная квалификационная работа

Тема: _____

Направление подготовки 38.03.04
Направленность (профиль) - Региональное управление

Выполнил (а)	_____	И.О. Фамилия
Руководитель	_____	И.О. Фамилия
Консультанты	_____	И.О. Фамилия
	_____	И.О. Фамилия

Санкт-Петербург
20_____

Приложение 5.
Образец бланка для отзыва руководителя ВКР

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики»

Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу

Студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество – полностью)

1. Тема работы _____
(в соответствии с приказом)

2. Актуальность темы.

3. Краткое содержание работы.

4. Основные полученные результаты, которые выносятся на защиту.

5. Практическая значимость полученных результатов.

6. Достоинства, недостатки работы.

7. Краткая характеристика студента как будущего бакалавра/магистра

8. Общая оценка выполненной работы.

9. Вывод о возможности допуска работы к защите и присвоении студенту квалификации в соответствии с направленностью (профилем) подготовки.

Научный руководитель _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

« ___ » _____ 201__ г.

Приложение 6.

Образец листа-согласования на размещение ВКР в ЭБС

РАЗРЕШЕНИЕ на размещение выпускной квалификационной работы в ЭБС СПбУУиЭ

1. Я,	
<i>(фамилия, имя, отчество)</i>	
являющийся (-аяся) студентом	
<i>Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики»;</i>	
в связи с обязательным требованием «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №636 от 29.06.2015 г.	
разрешаю безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках освоения образовательной программы высшего образования выпускную квалификационную работу (далее – ВКР) (бакалавра/дипломную работу (проект) /магистерскую диссертацию) на тему:	

<i>(название работы)</i>	
в электронно-библиотечной системе Университета/Филиала, таким образом, чтобы любой пользователь данной системы мог получить доступ к ВКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.	
2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.	
3. Я сохраняю за собой исключительное право на ВКР.	
Дата:	Подпись:

Приложение 7. Форма заключения об оригинальности ВКР

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОРИГИНАЛЬНОСТИ РАБОТЫ №...

На проверку поступила выпускная квалификационная работа на тему
«_____», выполненная обучающимся _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

Выпускная квалификационная работа состоит из _____ страниц:

- основная часть _____ страниц;
- приложения _____ страниц.

Выпускная квалификационная работа была проверена системой «Антиплагиат ВУЗ». Система показала, что оригинальный текст в проверяемой работе составляет _____ %.

Данные отчета о проверке прилагаются.

Анализ указанных источников показал, что (имеются корректные заимствования в виде явных цитат, наименований лиц, учреждений, наименований литературных произведений) (имеются некорректные заимствования в виде прямых цитат, в виде перефразированных цитат). Объем и местоположение заимствований (более полон, чем указанный источник) (менее полон, чем указанный источник).

Таким образом, проверяемая выпускная квалификационная работа является (полностью оригинальным) (полностью заимствованным) (имеющим существенные для смысла заимствования в объеме указанной части текста) (не имеет существенных для смысла заимствований) и **может быть допущена к защите (предзащите)**.

Выполнил проверку и составил заключение

Руководитель

_____ И.О.Фамилия

Дата

Автоматический отчет системы

Имя исходного файла: _____ .doc

№	Сохраненная копия	Ссылка на источник	Коллекция / модуль поиска	Доля в отчете	Доля в тексте
1					
2					

Частично оригинальные блоки: _____ %;

Оригинальные блоки: _____ %;

Заимствование из «белых» источников: _____ %;

Итоговая оценка оригинальности: _____ %.

Приложение 8.
**Образец оформления титульного листа раздаточного
материала к докладу по защите ВКР**

**Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики»**

Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления

РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ К ДОКЛАДУ

Тема: _____

Направление подготовки 38.03.04
Направленность (профиль) – Региональное управление

Выполнил (а)	_____	И.О. Фамилия
Руководитель	_____	И.О. Фамилия
Консультанты	_____	И.О. Фамилия
	_____	И.О. Фамилия

Санкт-Петербург
20 _____