

**Смоленский институт экономики
филиал частного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Смоленского института экономики
филиала ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
академический университет»

О.И. Капустина

2016 г.



**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и
навыков научно-исследовательской деятельности**

Направление подготовки:	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Академический бакалавриат
Форма обучения:	Очная, заочная

СМОЛЕНСК

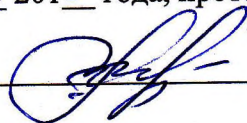
2016

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»

«31» августа 2016 года, протокол № 1

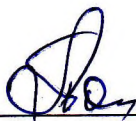
Зав. кафедрой



И.Ю. Черненкова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела



Е.П.Толмачева

1. Цель и задачи практики

Цель практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений, повышающих эффективность деятельности конкурентных экономических субъектов, углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, приобретение навыков будущей профессии, приобретение студентами первичных профессиональных умений и навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики:

- развитие полученных в процессе обучения знаний, умений и навыков работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне, а также основ работы с научной и учебной и методической литературой и документацией по направленности (профилю) подготовки;
- демонстрация умения использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
- демонстрация умения использования в ходе практики знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения.

2. Способ и форма(ы) проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-4	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-4	Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую,

Индекс компетенции	Содержание компетенции
	бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-9	Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

4. Место практики в структуре ОП ВО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 – «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется, как правило, в форме производственной работы: студент в течение установленного срока выполняет определенную работу, соответствующую профилю его подготовки (бухгалтерский учет, анализ и аудит), на предприятии (в организации), выбранном в качестве базы практики. При этом он может работать в качестве сотрудника предприятия или стажера-практиканта. Конкретные виды работ определяются потребностями базы практики и согласуются с руководителем от выпускающей кафедры.

Также студенты, обучающиеся по направлению «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» проходят практику на выпускающей кафедре «Финансы и бухгалтерский учет» или в других подразделениях института.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся в рамках выбранного направления, а также навыков самостоятельной работы.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности позволяет

студенту совершенствовать знания и умения, полученные ими во время изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Институциональная экономика», «Менеджмент», «Корпоративные финансы», «Финансы» и т.д.

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, будут необходимы обучающемуся при изучении таких дисциплин, как: «Управление затратами на предприятии», «Финансовые рынки и институты», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Анализ финансовой отчетности», а также при подготовке и защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

5. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 – часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1.	Инструктаж по технике безопасности	СРС	2	Дневник практики
2.	Вводная беседа с руководителем практики на собрании кафедры по практике, получение документации по учебной практике (направление, методические указания и др.).	СРС	4	Дневник практики
3.	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики, изучение порядка и требований к оформлению научных работ	СРС	10	Дневник практики
4.	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация научной и научно-технической литературы	СРС	30	Отчет по практике
5.	Выполнение заданий обязанностей, возложенных на студента руководителем практики	СРС	20	Отчет по практике
6.	Работа с первичной документацией	СРС	10	Отчет по практике
7.	Обработка и анализ полученной информации	СРС	10	Отчет по практике
8.	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	СРС	2	Консультация с руководителем;
9.	Составление и оформление отчета по	СРС	14	Отчет по

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	практике			практике
10.	Представление результатов выполненной работы	СРС	6	Отчет по практике Отзыв руководителя практики Диф.зачет
	Итого		108	

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (Приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература:

1. Экономика предприятия (организации): Учебное пособие/ Баскакова О.В.- Москва: Дашков и К, 2013 г. , 372 с.- Режим доступа: [http:// ibooks.ru](http://ibooks.ru)
2. Арзуманова, Т.И. Экономика организации: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 237 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56352
3. Магомедов, М.Д. Экономика организации (предприятия): Учебник, 2-е изд [Электронный ресурс] : учебник / М.Д. Магомедов, Е.Ю. Алексейчева, И.Б. Костин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 291 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5675
4. Экономика предприятия: Учебник для бакалавров/ Ивашенцева Т.А. - М.: КноРус , 2016.- 284 с.-<http://www.book.ru/book/916479>
5. Экономика предприятия (организации): Учебное пособие/ Баскакова О.В.- Москва: Дашков и К, 2013 г. , 372 с.- Режим доступа: [http:// ibooks.ru](http://ibooks.ru)

б) дополнительная литература:

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник для вузов: рекомендовано методсоветом по направлению/ Т. А. Вайс, Е. Н. Вайс, В. С. Васильцов. - Электрон. текстовые дан.. - М.: КноРус, 2011. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM)
2. Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика организации: Учебник для бакалавров. — М. : Дашков и К°, 2013 г. — 240 с.Е.Б. Герасимова, Е.А. Игнатова Экономический анализ: задачи, ситуации, руководство по решению, М.:ФОРУМ, 2011.

3. Магомедов, М.Д. Экономика организации (предприятия): Учебник, 2-е изд [Электронный ресурс] : учебник / М.Д. Магомедов, Е.Ю. Алексейчева, И.Б. Костин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 291 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5675
4. Отчет НИР «Разработка мероприятий по улучшению инвестиционного климата Смоленской области»/ Ворох Н.И., 2013г.
5. Фокина О.М., Соломка А.В. Экономика организации (предприятия). — М. : КНОРУС, 2011 г. — 229 с.
6. Экономика организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. - Электрон. текстовые дан.. - М.: КноРус, 2010. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM)

Программное обеспечение:

1. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
2. Лицензионное программное обеспечение БК «Корпорация: Максимум»
3. Лицензионное программное обеспечение «Vortex»
4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-инвест»
5. Лицензионное программное обеспечение «Альт-финанс»

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал ЧОУ САУ. - <http://spbume.ru/>
2. Официальный сайт «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Официальный сайт Агентства по страхованию вкладов. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России). – Режим доступа: <http://www.fcsm.ru/>
6. Официальный сайт Центрального банка РФ. – Режим доступа: www.cbr.ru
7. СДО «Гиперметод». - <http://hypermethod.spbame.ru/>
8. Финансовая электронная библиотека. – Режим доступа: <http://www.mirkin.ru>
9. Электронная библиотека САУ. - <http://library.ime.ru>

10. Материально-техническая база необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику (получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Для организационного собрания и защиты результатов практики □ лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и экраном для демонстрации презентаций.

Для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности возможно использование специализированных аудиторий.

Специализированная аудитория 203 оснащена стандартным учебным оборудованием (парты, стулья) интерактивной доской, персональными компьютерами Intel Celeron E5200/160Gb/2 Gb/MSI G41M-P28 (в кол-ве 12 шт.), проектором (1 шт.), экраном для проектора (1 шт.), видеокамерами (12 шт.), наушниками (12 шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2007), Vortex, Альт-

инвест. Данное оснащение аудитории позволяет студентам полноценно работать в ней над отчетом по практике, и удовлетворяет требованиям к аудитории для организационного собрания и защиты результатов практики.

Разработчики:

ЧОУ ВО

«Санкт-Петербургский
академический университет»

Смоленский институт
экономики – филиал ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский
академический университет»

Заведующий кафедрой
«Финансы и бухгалтерский
учет»

И.Ю. Черненкова

**Смоленский институт экономики
филиал частного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Смоленского института экономики –
филиала ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
академический университет»

О.И. Капустина

2016 г.



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.П.1 Научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) ОП ВО: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Тип ОП ВО: Академический бакалавриат

Форма обучения: Очная, заочная

СМОЛЕНСК

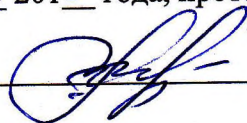
2016

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»

«31» августа 2016 года, протокол № 1

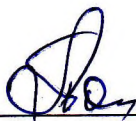
Зав. кафедрой



И.Ю. Черненкова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела



Е.П.Толмачева

1. Цель и задачи практики

Цель научно-исследовательской работы – приобретение студентами профессиональных умений и навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений, повышающих эффективность деятельности конкурентных экономических субъектов, углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, приобретение навыков будущей профессии.

Задачи научно-исследовательской работы:

- развитие полученных в процессе обучения знаний, умений и навыков работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне, а также основ работы с научной и учебной и методической литературой и документацией по профилю подготовки;
- демонстрация умения использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
- демонстрация умения использования знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения.
- закрепление знаний, связанных с исследованиями в области финансов и кредита, а также современного финансового менеджмента, изучение объектов финансового менеджмента;
- развитие способностей обучающихся к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в финансовой сфере в целях проведения собственных научных исследований.

2. Способ и форма(ы) проведения практики

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

4. Место практики в структуре ОП ВО

Научно-исследовательская работа относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 – «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Организация научно-исследовательской работы на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Научно-исследовательская работа осуществляется непосредственно на выпускающей кафедре «Финансы и бухгалтерский учет» или в других подразделениях института. В целях представления полученных научных результатов и знакомства с актуальными современными научными проблемами и течениями, студент на короткое время может направляться для участия в научных конференциях, семинарах, круглых столах с участием практических работников финансовой сферы.

Научно-исследовательская работа закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся в рамках выбранного направления, а также навыков самостоятельной работы.

Научно-исследовательская работа позволяет студенту совершенствовать знания и умения, полученные ими во время изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Финансы», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерское дело» и т.д.

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения научно-исследовательской работы будут необходимы обучающемуся при изучении таких дисциплин, как: «Управление затратами на предприятии», «Аудит», «Международные стандарты аудита», «Международные стандарты финансовой отчетности», а также при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 – часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1.	Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области выбранной темы исследования	СРС	12	Отчет по практике
2.	Сбор, обработка, анализ и систематизация научных, научно-технических и нормативных документов, а также достижений отечественной и зарубежной науки в соответствии с профилем подготовки	СРС	20	Отчет по практике
3.	Проведение научно-исследовательской работы (участие в проведении научных исследований), участие в заседаниях студенческого научного общества института, и т.д.	СРС	60	Отчет по практике
4.	Корректировка плана проведения научно-	СРС	2	Отчет по

	исследовательской работы			практике
5.	Выступление с докладом на заседаниях студенческого научного общества института (на «круглом столе»), и т.д.	СРС	4	Отчет по практике
6.	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	СРС	2	Отчет по практике
7.	Составление отчета о научно-исследовательской работе	СРС	6	Отчет по практике
8.	Представление результатов выполненной работы	СРС	2	Диф.зачет
	Итого		108	

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (Приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература:

1. Инвестиции: Учебник/ И.Я. Лукасевич.- Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016.- (Гриф)
2. Корпоративные финансы (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. дан. - М.: КноРус, 2015. - 228 с. Гриф УМО для напр. «Экономика». - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53439
3. Наумов А.Ф., Захарова А.А. Инновационная деятельность предприятия: Учебник.- М: Инфра-М, 2015.-256с.
4. Финансы [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие: рекомендовано методсоветом ВУЗа/ О. А. Галочкина; С.-Петерб. акад. упр. и экон. - Электрон. текстовые дан.. - СПб.: Изд-во СПбАУЭ, 2010. - 1 CD-ROM: ЭБ СПбУУИЭ http://library.ime.ru/jirbis/index.php?option=com_irbis&Itemid=300
5. Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов: Учебное пособие/ Бутакова М.М.- Москва: КНОРУС, 2011 г. , 167 с.- <http://ibooks.ru/>

б) дополнительная литература:

1. Архипов А.В. Страхование. Современный курс.- М.: Финансы и статистика, 2012.
2. Беляевский, И. К. Маркетинговое исследование: информация, анализ, прогноз: учебное пособие для бакалавриата : рекомендовано методсоветом по направлению/ И. К. Беляевский. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Курс; М.: Инфра-М, 2014. - 392 с.
3. Иваницкий А.Ю. Теория риска в страховании.- М.: Факториал Пресс, 2012.

4. Исследование инновационного развития регионов и корпоративных структур в России [Тема НИР, зарегистрированная в ЦИТиС]. Руководитель Смирнова Г.А. - СПб.: Изд-во СПбУУЭ, 2013.
5. Исследование особенностей и тенденций социально-экономического развития Смоленского региона [Тема НИР, зарегистрированная в ЦИТиС]. Руководитель Свистунова И.Н. - СПб.: Изд-во СПбУУЭ, 2013.
6. Исследование операций в экономике: Учебное пособие для вузов: рекомендовано Мин. образования/ Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин, М. Н. Фридман; Ред. Н. Ш. Кремер. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2011. - 430 с.
7. Международные валютно-кредитные отношения: Учебник/ Н.П. Гусаков, И.Н. Белова, М.А. Стренина. - 2-е изд., перераб. и доп. - НИЦ ИНФРА-М, 2015.- (Учебники РУДН: Бакалавриат), (Гриф)Беляевский, И. К. Маркетинговое исследование: информация, анализ, прогноз: учебное пособие для бакалавриата : рекомендовано методсоветом по направлению/ И. К. Беляевский. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Курс; М.: Инфра-М, 2015. - 392 с.
8. Методология научного познания: учебное пособие для вузов/ Г. И. Рузавин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 287 с.
9. Настоящее и будущее России: взгляд молодых экономистов: Сборник докладов Международной научно-практической конференции 14 марта 2012 г./ С.-Петерб. ун-т упр. и экон.; ред. Л. С. Савченко [и др.]. - СПб.: Изд-во СПбУУиЭ, 2012. - 112 с Бакаев А.С. Нормативная база бухгалтерского учета: Сборник официальных материалов. – М.: Бухгалтерский учет, 2012, с.400.
10. Особенности управления финансами на развивающихся рынках: научное издание/ О. Л. Безгачева [и др.]; С.-Петерб. ун-т упр. и экон.. - СПб.: Изд-во СПбУУиЭ, 2014. - 161 с.
11. Тепман, Л. Н. Инновационная экономика: учебное пособие для вузов/ Л. Н. Тепман, В. А. Напёров. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 279 с.

Программное обеспечение:

1. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
2. Лицензионное программное обеспечение БК «Корпорация: Максимум»
3. Лицензионное программное обеспечение «Vortex»
4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-инвест»
5. Лицензионное программное обеспечение «Альт-финанс»

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал ЧОУ САУ. - <http://spbume.ru/>
2. Официальный сайт «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Официальный сайт Агентства по страхованию вкладов. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России). – Режим доступа: <http://www.fcsm.ru/>
6. Официальный сайт Центрального банка РФ. – Режим доступа: www.cbr.ru
7. СДО «Гиперметод». - <http://hypermethod.spbame.ru/>
8. Финансовая электронная библиотека. – Режим доступа: <http://www.mirkin.ru>
9. Электронная библиотека САУ. - <http://library.ime.ru>

10. Материально-техническая база необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения научно-исследовательской работы необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и

соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику (научно-исследовательскую работу) необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Для организационного собрания и защиты результатов практики - лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и экраном для демонстрации презентаций.

Разработчики:

ЧОУ ВО

«Санкт-Петербургский
академический университет»

Смоленский институт
экономики – филиал ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский
академический университет»

Заведующий кафедрой
«Финансы и бухгалтерский
учет»

И.Ю. Черненкова

**Смоленский институт экономики
филиал частного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Смоленского института экономики –
филиала ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
академический университет»


О.И. Капустина
2016 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Направление подготовки:	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Академический бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная

СМОЛЕНСК

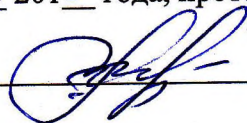
2016

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»

«31» августа 2016 года, протокол № 1

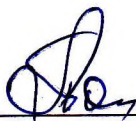
Зав. кафедрой



И.Ю. Черненкова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела



Е.П.Толмачева

1. Цель и задачи практики

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – закрепление полученных в ходе обучения в университете и углубление теоретических знаний студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной работы в различных предприятиях и организациях и сбора информации для дальнейшего написания бакалаврской работы (прохождения государственной итоговой аттестации).

Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с организацией деятельности предприятия, выбранного местом прохождения практики, с его организационной структурой, внутренними правилами, изучение основных законодательных и нормативных документов, регулирующих его деятельность;
- приобретение студентами таких профессиональных компетенций, как навыки решения организационно-управленческих, аналитических, производственно-технологических, финансовых и научно-исследовательских задач;
- анализ места и роли предприятия, на котором студент проходит производственную практику, на финансовых рынках;
- изучение основных нормативных правовых документов, используемых в профессиональной деятельности на базе практики;
- углубление навыков финансового, экономического, инвестиционного анализа, финансового менеджмента и умение на этой основе формулировать и обосновать управленческие и экономические решения по улучшению финансового состояния предприятий различных организационно-правовых форм, организаций финансово-банковской системы, учреждений федерального казначейства и налоговых инспекций.

2. Способ и форма(ы) проведения практики

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты

Индекс компетенции	Содержание компетенции
	работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-16	Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды
ПК-17	Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК-18	Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации
ПК-21	Способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-23	Способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений
ПК-28	Способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
ПК-29	Способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж
ПКВ-2	способен выявлять, оценивать и калькулировать затраты с целью формирования системы управления ими как фактора повышения финансовых результатов, способен к ценообразованию
ПКВ-4	способен использовать основные методы финансового менеджмента для управления капиталом, принятия решений по финансированию, формированию структуры капитала, способен обосновывать решения с сфере управления оборотными и внеоборотными активами и ценными бумагами

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПКВ-5	способен регистрировать, обрабатывать данные бухгалтерского учета; читать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию; составлять корреспонденции бухгалтерских счетов при отражении хозяйственных операций в учете; владеет методикой составления текущей и годовой бухгалтерской отчетности организации, способами расчета финансового результата за отчетный период
ПКВ-6	способен проводить комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации, пользоваться методологическими принципами и конкретными способами финансового анализа, систематизировать факторы, показатели и результаты, давать объективную оценку и аналитическое заключение; использовать результаты анализа для оценки эффективности ведения бизнеса, а также в целях принятия управленческих решений
ПКВ-10	способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности с использованием информационных технологий

4. Место практики в структуре ОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 – «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на закрепление студентами умений и навыков по направленности (профилю) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности опирается на знания и умения, полученные студентами по результатам изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоги и налогообложение», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Лабораторный практикум по бухгалтерского учету», «АРМ бухгалтера», а также на навыки и компетенции, сформированные на производственной практике (научно-исследовательской работе) и по результатам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Студент, приступая к прохождению практики должен обладать знаниями об основах финансовых отношений, о формировании финансовых результатов деятельности предприятий (организаций) и об особенностях функционирования различных типов финансовых посредников (банков, страховых организаций). Он должен владеть первичными навыками сбора, систематизации, анализа и представления финансовых данных, расчета и анализа основных финансовых показателей, характеризующих

результативность деятельности предприятия. Кроме того, студент должен уметь работать в традиционных компьютерных программах ОС WINDOWS.

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен успешно пройти теоретическое и практическое обучение, освоить разделы всех циклов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика». Имеющиеся знания и навыки будут необходимы студентам для того, чтобы понять содержание и особенности деятельности предприятия - места практики, подготовить отчет о прохождении практики и собрать материал для подготовки выпускной квалификационной работы. Прохождение студентами практики является основой для государственной итоговой аттестации.

5. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 – часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1.	Инструктаж по технике безопасности	СРС	2	Отчет по практике
2.	Вводная беседа с руководителем практики на собрании кафедры по практике, получение документации по практике (направление, методические указания и др.).	СРС	2	Отчет по практике
3.	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики, изучение порядка и требований к оформлению научных работ	СРС	6	Отчет по практике
4.	Подготовка характеристики предприятия (наименование, профиль деятельности, адрес, подразделение, организационно-правовая форма и т.д.)	СРС	10	Отчет по практике
5.	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация научной и научно-технической литературы	СРС	10	Отчет по практике
6.	Проведение анализа основных показателей финансовой деятельности предприятия	СРС	16	Отчет по практике
7.	Проведение анализа нормативно-правовой базы в области объекта исследования	СРС	16	Отчет по практике
8.	Выполнение производственных заданий и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики от предприятия	СРС	32	Отчет по практике
9.	отчет перед руководителем о выполненных заданиях	СРС	2	Отчет по практике
10.	составление и оформление отчета о практике	СРС	10	Отчет по практике
11.	Представление результатов выполненной работы	СРС	2	Отчет по практике Диф.зачет

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (Приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ : Учебник/ М.Д.Акатьева, В.А.Бирюков.- НИЦ Инфра-М,2016.- (Высшее образование. Бакалавриат).- Гриф ФГО
2. Бычкова С. М., Бадмаева Д. Г. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — СПб. : Питер, 2015 г. — 512 с.
3. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 247 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56233
4. Налоги и налогообложение: Учебное пособие для бакалавров/ Власова М.С., Суханов О.В. КноРус 2016.- 222с.- гриф.- <http://www.book.ru/book/917781>
5. Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие / М.С.Кузьмина, Б.Ж. Акимова. - М.: КНОРУС,2015.-312с.- (Бакалавриат). - Режим доступа: [http:// e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)

б) дополнительная литература:

1. Налогообложение организаций РФ : Учебник для бакалавров/ Мешкова Д.А. - М.: Дашков и К, 2015
2. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2011 –536 с.
3. Финансы и кредит [Текст] : учебник [Гриф ГУУ] / А.Н.Трошин, Т.Ю. Мазурина, В.И. Фомкина. - 2-е изд., доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 332 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
4. Финансы организаций (предприятий) [Текст]. 2-е изд., испр. и доп. / Т. Ю. Мазурина. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 462 с. - (Высшее образование: бакалавриат).
5. Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник . – М.: ИНФРА-М, 2011. – 618 с. (Гриф)
6. Экономический анализ [Текст] : учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - гриф МО
7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для бакалавриата : рекомендовано методсоветом по направлению/ Ю. И. Сигидов [и др.] ; ред.: Ю. И. Сигидов, А. И. Трубилин. - М.: Инфра-М, 2013. - 366 с.

Программное обеспечение:

1. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

2. Лицензионное программное обеспечение БК «Корпорация: Максимум»
3. Лицензионное программное обеспечение «Vortex»
4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-инвест»
5. Лицензионное программное обеспечение «Альт-финанс»

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал ЧОУ САУ. - <http://spbume.ru/>
2. Официальный сайт «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Официальный сайт Агентства по страхованию вкладов. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России). – Режим доступа: <http://www.fcsm.ru/>
6. Официальный сайт Центрального банка РФ. – Режим доступа: www.cbr.ru
7. СДО «Гиперметод». - <http://hypermethod.spbame.ru/>
8. Финансовая электронная библиотека. – Режим доступа: <http://www.mirkin.ru>
9. Электронная библиотека САУ. - <http://library.ime.ru>

10. Материально-техническая база необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику (получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Для организационного собрания и защиты результатов практики – лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и экраном для демонстрации презентаций.

Для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности возможно использование специализированных аудиторий.

Специализированная аудитория 203 оснащена стандартным учебным оборудованием (парты, стулья) интерактивной доской, персональными компьютерами Intel Celeron E5200/160Gb/2 Gb/MSI G41M-P28 (в кол-ве 12 шт.), проектором (1 шт.), экраном для проектора (1 шт.), видеокамерами (12 шт.), наушниками (12 шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2007), Vortex, Альт-Инвест. Данное оснащение аудитории позволяет студентам полноценно работать в ней над отчетом по практике, и удовлетворяет требованиям к аудитории для организационного собрания и защиты результатов практики.

Разработчики:

ЧОУ ВО

«Санкт-Петербургский
академический университет»

Смоленский институт
экономики – филиал ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский
академический университет»

Заведующий кафедрой
«Финансы и бухгалтерский
учет»

И.Ю. Черненкова

**Смоленский институт экономики
филиал частного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Смоленского института экономики –
филиала ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
академический университет»

О.И. Капустина
« 21 » 06 2016 г.



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.П.3 Технологическая практика

Направление подготовки:	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Академический бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная

СМОЛЕНСК

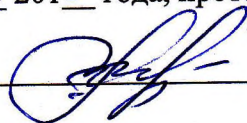
2016

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»

«31» августа 2016 года, протокол № 1

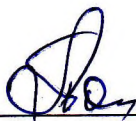
Зав. кафедрой



И.Ю. Черненкова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела



Е.П.Толмачева

1. Цель и задачи практики

Цель технологической практики - закрепление полученных в ходе обучения в университете и углубление теоретических знаний студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной работы в различных предприятиях и организациях.

Задачами технологической практики являются:

- ознакомление с организацией деятельности предприятия, выбранного местом прохождения практики, с его организационной структурой, внутренними правилами, изучение основных законодательных и нормативных документов, регулирующих его деятельность;
- приобретение студентами таких профессиональных компетенций, как навыки решения организационно-управленческих, аналитических, производственно-технологических, финансовых и научно-исследовательских задач;
- анализ места и роли предприятия, на котором студент проходит производственную практику, на финансовых рынках;
- изучение основных нормативных правовых документов, используемых в профессиональной деятельности на базе практики;
- углубление навыков финансового, экономического, инвестиционного анализа, финансового менеджмента и умение на этой основе формулировать и обосновать управленческие и экономические решения по улучшению финансового состояния предприятий различных организационно-правовых форм, организаций финансово-банковской системы, учреждений федерального казначейства и налоговых инспекций;
- ознакомление с документооборотом, информационными технологиями, применяемыми при сборе, обработке и хранении финансово-экономической информации, овладение приемами обработки и анализа разнообразной финансово-экономической информации;
- рассмотрение вопросов взаимодействия предприятия (организации) с внешней средой: регулирующими органами, поставщиками, клиентами, другими контрагентами.

2. Способ и форма(ы) проведения практики

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

4. Место практики в структуре ОП ВО

Технологическая практика относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 – «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Технологическая практика направлена на закрепление студентами умений и навыков по направленности (профилю) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Организация технологической практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Технологическая практика опирается на знания и умения, полученные студентами по результатам изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоги и налогообложение», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Лабораторный практикум по бухгалтерского учету», «АРМ бухгалтера», а также на навыки и компетенции, сформированные на производственной практике (научно-исследовательской работе) и по результатам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Студент, приступая к прохождению практики должен обладать знаниями об основах финансовых отношений, о формировании финансовых результатов деятельности предприятий (организаций) и об особенностях функционирования различных типов финансовых посредников (банков, страховых организаций). Он должен владеть первичными навыками сбора, систематизации, анализа и представления финансовых данных, расчета и анализа основных финансовых показателей, характеризующих результативность деятельности предприятия. Кроме того, студент должен уметь работать в традиционных компьютерных программах ОС WINDOWS.

Для успешного прохождения практики студент должен успешно пройти теоретическое и практическое обучение, освоить разделы всех циклов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика». Имеющиеся знания и навыки будут необходимы студентам для того, чтобы понять содержание и особенности

деятельности предприятия - места практики, подготовить отчет о прохождении практики и собрать материал для подготовки выпускной квалификационной работы. Прохождение студентами практики является основой для государственной итоговой аттестации.

5. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 – часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1.	Инструктаж по технике безопасности	СРС	2	Отчет по практике
2.	Вводная беседа с руководителем практики на собрании кафедры по практике, получение документации по практике (направление, методические указания и др.).	СРС	2	Отчет по практике
3.	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики, изучение порядка и требований к оформлению научных работ	СРС	6	Отчет по практике
4.	Подготовка характеристики предприятия (наименование, профиль деятельности, адрес, подразделение, организационно-правовая форма и т.д.)	СРС	4	Отчет по практике
5.	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация научной и научно-технической литературы	СРС	10	Отчет по практике
6.	Проведение анализа основных показателей финансовой деятельности предприятия	СРС	16	Отчет по практике
7.	Проведение анализа нормативно-правовой базы в области объекта исследования	СРС	10	Отчет по практике
8.	Проведение анализа выбранного объекта исследования	СРС	10	Отчет по практике
9.	Ознакомление с документооборотом, информационно-программным обеспечением предприятия	СРС	6	Отчет по практике
10.	Выполнение производственных заданий и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики от предприятия	СРС	28	Отчет по практике
11.	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	СРС	2	Отчет по практике
12.	Составление и оформление отчета о практике	СРС	10	Отчет по практике
13.	Представление результатов выполненной работы	СРС	2	Отчет по практике Диф.зачет

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (Приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет и отчетность : Учебник (для бакалавров и магистров)/ Ендовицкий Д.А. под ред. и др. - М.: КноРус , 2015.- 360с.- <http://www.book.ru/book/915892>
2. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 247 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56233
3. Налоги и налогообложение: Учебное пособие для бакалавров/ Власова М.С., Суханов О.В. КноРус 2016.- 222с.- гриф.- <http://www.book.ru/book/917781>
4. Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие / М.С.Кузьмина, Б.Ж. Акимова. - М.: КНОРУС,2015.-312с.- (Бакалавриат). - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
5. Экономический анализ [Текст] : учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - гриф МО

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учёт [Текст] : учебник / В. П. Кондраков . - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 681 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)
2. Экономический анализ [Текст] : учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Налогообложение организаций РФ : Учебник для бакалавров/ Мешкова Д.А. - М.: Дашков и К, 2015
4. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : [электронный ресурс]: электронный курс / В.Г. Воробьева; С-Петербург. ун-т упр. и экон. Институт электронного обучения. - СПб. : СПбУУиЭ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
5. 6. Статистика: Учебное пособие Ю.С. Ивченко. - ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016.- (Высшее образование: Бакалавриат)., (Гриф)
6. Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие для бакалавров/ Сорокина Е.М.- М.: КноРус, 2016.- 160с.- <http://www.book.ru/book/917083>
7. Вотчель, Л.М. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Вотчель, В.В. Викулина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 172 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51788

Программное обеспечение:

1. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
2. Лицензионное программное обеспечение БК «Корпорация: Максимум»
3. Лицензионное программное обеспечение «Vortex»
4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-инвест»

5. Лицензионное программное обеспечение «Альт-финанс»
Ресурсы сети «Интернет»:
1. Информационно-образовательный портал ЧОУ САУ. - [http:// spbume.ru/](http://spbume.ru/)
 2. Официальный сайт «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
 3. Официальный сайт Агентства по страхованию вкладов. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru/>
 4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
 5. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России). – Режим доступа: <http://www.fcsm.ru/>
 6. Официальный сайт Центрального банка РФ. – Режим доступа: [www.cbr.ru-](http://www.cbr.ru)
 7. СДО «Гиперметод». - <http://hypermethod.spbume.ru/>
 8. Финансовая электронная библиотека. – Режим доступа: <http://www.mirkin.ru>
 9. Электронная библиотека САУ. - <http://library.ime.ru>

10. Материально-техническая база необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения технологической практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику (научно-исследовательскую работу) необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Для организационного собрания и защиты результатов практики – лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и экраном для демонстрации презентаций.

Для прохождения технологической практики возможно использование специализированных аудиторий.

Специализированная аудитория 203 оснащена стандартным учебным оборудованием (парты, стулья) интерактивной доской, персональными компьютерами Intel Celeron E5200/160Gb/2 Gb/MSI G41M-P28 (в кол-ве 12 шт.), проектором (1 шт.), экраном для проектора (1 шт.), видеокамерами (12 шт.), наушниками (12 шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2007), Vortex, Альт-инвест. Данное оснащение аудитории позволяет студентам полноценно работать в ней над отчетом по практике, и удовлетворяет требованиям к аудитории для организационного собрания и защиты результатов практики.

Разработчики:

ЧОУ ВО

«Санкт-Петербургский
 академический университет»

Смоленский институт
 экономики – филиал ЧОУ ВО
 «Санкт-Петербургский
 академический университет»

Заведующий кафедрой
 «Финансы и бухгалтерский
 учет»

И.Ю. Черненкова

**Смоленский институт экономики
филиал частного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Смоленского института экономики –
филиала ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
академический университет»
_____ О.И. Капустина
« 21 » 10 2016 г.



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.П.4 Педагогическая практика

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) ОП ВО: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Уровень высшего образования: Бакалавриат
Тип ОП ВО: Академический бакалавриат
Форма обучения: очная, заочная

СМОЛЕНСК

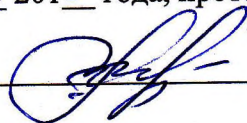
2016

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»

«31» августа 2016 года, протокол № 1

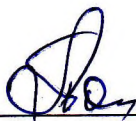
Зав. кафедрой



И.Ю. Черненкова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела



Е.П.Толмачева

1. Цель и задачи практики

Цель педагогической практики – приобретение студентами опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности их личности.

Задачи педагогической практики:

- совершенствование психолого-педагогических и специальных (согласно направлению обучения) знаний студентов в процессе их применения для осуществления педагогического процесса;
- развитие у студентов представлений о работе современного образовательного учреждения (о специфике образовательных программ, о направлениях деятельности педагогического коллектива, о функциональных обязанностях представителей администрации и педагогического коллектива, о традициях и инновациях в организации работы);
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин образовательной программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- представление о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности студентов;
- развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе;
- развитие у студентов педагогических способностей (экспрессивно-речевых, дидактических, суггестивных, перцептивных и др.), а также профессионально значимых качеств личности преподавателя;
- подготовка из числа наиболее способных и успевающих студентов резерва научно-педагогических и научных кадров института.

2. Способ и форма(ы) проведения практики

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-9	Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-12	Способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы
ПК-13	Способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин

4. Место практики в структуре ОП ВО

Педагогическая практика относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 – «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Она предусматривает разработку учебных материалов и проведение занятий в качестве ассистента преподавателя по дисциплинам для студентов 1–3 курсов направления 38.03.01 «Экономика» и направления 38.03.02 «Менеджмент».

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

В процессе практики студенты участвуют в различных видах научно-педагогической и организационной работы кафедры «Международные финансы и бухгалтерский учет» и (или) других подразделений Санкт-Петербургского университета управления и экономики, а также других учебных заведений.

Педагогическая практика позволяет студенту совершенствовать знания и умения, полученные ими во время изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Финансы», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерское дело» и т.д.

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения педагогической практики будут необходимы обучающемуся при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 – часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1.	Ознакомление с Федеральным Государственным Образовательным Стандартом Высшего Профессионального Образования или Федеральным Государственным Образовательным Стандартом Высшего Образования и рабочим учебным планом по одной из образовательных программ	СРС	10	Отчет по практике
2.	Изучение современных образовательных технологий в высшем учебном заведении	СРС	8	Отчет по практике
3.	Изучение практических навыков учебно-методической работы в высшем учебном заведении, подготовки учебного материала по требуемой тематике к практическому занятию, семинарскому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения, активных форм обучения	СРС	10	Отчет по практике
4.	Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и	СРС	20	Отчет по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана			
5.	Принять непосредственное участие в учебном процессе в качестве ассистента преподавателя или разработать методические материалы по выбранной дисциплине.	СРС	50	Отчет по практике
6.	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	СРС	2	Отчет по практике
7.	Составление отчета о практике	СРС	6	Отчет по практике
8.	Представление результатов выполненной работы	СРС	2	Диф.зачет
	Итого		108	

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (Приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет и отчетность : Учебник (для бакалавров и магистров)/ Ендовицкий Д.А. под ред. и др. - М.: КноРус , 2015.- 360с.- <http://www.book.ru/book/915892>
2. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 247 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56233
3. Налоги и налогообложение: Учебное пособие для бакалавров/ Власова М.С., Суханов О.В. КноРус 2016.- 222с.- гриф.- <http://www.book.ru/book/917781>
4. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] : учебник / Г. В. Савицкая. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2014. - 607 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
5. Экономический анализ [Текст] : учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - гриф МО

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учёт [Текст] : учебник / В. П. Кондраков . - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 681 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)
2. Экономический анализ [Текст] : учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Налогообложение организаций РФ : Учебник для бакалавров/ Мешкова Д.А. - М.: Дашков и К, 2015
4. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : [электронный ресурс]: электронный курс / В.Г. Воробьева; С-Петербург. ун-т упр. и экон. Институт электронного обучения. - СПб. : СПбУУиЭ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
5. 6. Статистика: Учебное пособие Ю.С. Ивченко. - ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016.- (Высшее образование: Бакалавриат)., (Гриф)
6. Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие для бакалавров/ Сорокина Е.М.- М.: КноРус, 2016.- 160с.- <http://www.book.ru/book/917083>
7. Вотчель, Л.М. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Вотчель, В.В. Викулина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 172 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51788
8. Роль образования в формировании экономической, социальной и правовой культуры: сборник научных трудов Международной научно-практической конференции [Текст]. - СПб.: Издательство СПбУУиЭ, 2014. - 692 с.

Программное обеспечение:

1. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
2. Лицензионное программное обеспечение БК «Корпорация: Максимум»
3. Лицензионное программное обеспечение «Vortex»
4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-инвест»
5. Лицензионное программное обеспечение «Альт-финанс»

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал ЧОУ САУ. - <http://spbume.ru/>
2. Официальный сайт «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Официальный сайт Агентства по страхованию вкладов. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России). – Режим доступа: <http://www.fcsm.ru/>
6. Официальный сайт Центрального банка РФ. – Режим доступа: www.cbr.ru
7. СДО «Гиперметод». - <http://hypermethod.spbame.ru/>
8. Финансовая электронная библиотека. – Режим доступа: <http://www.mirkin.ru>
9. Электронная библиотека САУ. - <http://library.ime.ru>

10. Материально-техническая база необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения педагогической практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Для организационного собрания и защиты результатов практики - лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и экраном для демонстрации презентаций.

Для подготовки отчета по педагогической практике возможно использование специализированных аудиторий.

Специализированная аудитория 203 оснащена стандартным учебным оборудованием (парты, стулья) интерактивной доской, персональными компьютерами Intel Celeron E5200/160Gb/2 Gb/MSI G41M-P28 (в кол-ве 12 шт.), проектором (1 шт.), экраном для проектора (1 шт.), видеокамерами (12 шт.), наушниками (12 шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2007), Vortex, Альт-инвест. Данное оснащение аудитории позволяет студентам полноценно работать в ней над отчетом по практике, и удовлетворяет требованиям к аудитории для организационного собрания и защиты результатов практики.

Разработчики:

ЧОУ ВО

«Санкт-Петербургский
академический университет»

Смоленский институт
экономики – филиал ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский
академический университет»

Заведующий кафедрой
«Финансы и бухгалтерский
учет»

И.Ю. Черненкова

**Смоленский институт экономики
филиал частного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Смоленского института экономики –
филиала ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
академический университет»



О.И. Капустина
_____ 2016 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.П.5 Преддипломная практика

Направление подготовки:	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Академический бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная

СМОЛЕНСК

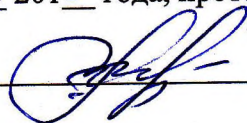
2016

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»

«31» августа 2016 года, протокол № 1

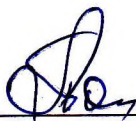
Зав. кафедрой



И.Ю. Черненкова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела



Е.П.Толмачева

1. Цель и задачи практики

Преддипломная практика является завершающим этапом профессиональной практической подготовки выпускника и проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения.

Цель преддипломной практики - закрепление полученных в ходе обучения в университете и углубление теоретических знаний студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной работы в различных предприятиях и организациях и сбора информации для дальнейшего написания выпускной квалификационной работы (прохождения государственной итоговой аттестации).

Задачами преддипломной практики являются:

- приобретение студентами таких профессиональных компетенций, как навыки решения организационно-управленческих, аналитических, производственно-технологических, финансовых и научно-исследовательских задач;
- анализ места и роли предприятия, на котором студент проходит производственную практику, на финансовых рынках;
- углубление навыков финансового, экономического, инвестиционного анализа, финансового менеджмента и умение на этой основе формулировать и обосновать управленческие и экономические решения по улучшению финансового состояния предприятий различных организационно-правовых форм, организаций финансово-банковской системы, учреждений федерального казначейства и налоговых инспекций;
- овладение методиками финансовых и экономических исследований, выполнение многовариантных расчетов, применение инструментальных методов, в том числе с использованием аппаратно-программных технологий, при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе задач.
- изучение основных нормативных правовых документов, используемых в профессиональной деятельности на базе практики;
- ознакомление с документооборотом, информационными технологиями, применяемыми при сборе, обработке и хранении финансово-экономической информации, овладение приемами обработки и анализа разнообразной финансово-экономической информации;
- рассмотрение вопросов взаимодействия предприятия (организации) с внешней средой: регулирующими органами, поставщиками, клиентами, другими контрагентами;
- закрепление знаний, связанных с исследованиями в области финансов и кредита, а также современного финансового менеджмента, изучение объектов финансового менеджмента;
- развитие способностей обучающихся к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в финансовой сфере в целях проведения собственных научных исследований;
- развитие навыков осуществления самостоятельного научного исследования важных финансово-экономических проблем и формулирования грамотных аргументированных выводов;
- сбор, анализ, систематизация и обобщение необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы в области выбранного направления исследования.

2. Способ и форма(ы) проведения практики

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-4	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК-29	Способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж

4. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 – «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика является составной частью учебных программ подготовки студентов. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся. Преддипломная практика направлена на закрепление студентами умений и навыков по направленности (профилю) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Организация преддипломной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Преддипломная практика опирается на знания и умения, полученные студентами по результатам изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Макроэкономика»,

«Статистика», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоги и налогообложение», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Лабораторный практикум по бухгалтерского учету», «АРМ бухгалтера, а также на навыки и компетенции, сформированные при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы), технологической практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и результатам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Студент, приступая к прохождению практики должен обладать знаниями об основах финансовых отношений, о формировании финансовых результатов деятельности предприятий (организаций) и об особенностях функционирования различных типов финансовых посредников (банков, страховых организаций). Он должен владеть первичными навыками сбора, систематизации, анализа и представления финансовых данных, расчета и анализа основных финансовых показателей, характеризующих результативность деятельности предприятия. Кроме того, студент должен уметь работать в традиционных компьютерных программах ОС WINDOWS.

Для успешного прохождения преддипломной практики студент должен успешно пройти теоретическое и практическое обучение, освоить разделы всех циклов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика». Имеющиеся знания и навыки будут необходимы студентам для того, чтобы понять содержание и особенности деятельности предприятия - места практики, подготовить отчет о прохождении практики и собрать материал для подготовки бакалаврской работы. Прохождение студентами производственной практики является основой для государственной итоговой аттестации.

5. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 – часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1.	Инструктаж по технике безопасности	СРС	2	Отчет по практике
2.	Вводная беседа с руководителем практики на собрании кафедры по практике, получение документации по практике (направление, методические указания и др.).	СРС	2	Отчет по практике
3.	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики, изучение порядка и требований к оформлению научных работ	СРС	4	Отчет по практике
4.	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация научной и научно-технической литературы	СРС	8	Отчет по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
5.	Проведение анализа основных показателей финансовой деятельности предприятия	СРС	8	Отчет по практике
6.	Проведение анализа нормативно-правовой базы в области объекта исследования	СРС	6	Отчет по практике
7.	Проведение анализа выбранного объекта исследования	СРС	10	Отчет по практике
8.	Выявление и исследование финансово-экономических проблем предприятия	СРС	6	Отчет по практике
9.	Разработка рекомендаций по совершенствованию объекта исследования	СРС	16	Отчет по практике
10.	Ознакомление с документооборотом, информационно-программным обеспечением предприятия	СРС	6	Отчет по практике
11.	Выполнение производственных заданий и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики от предприятия	СРС	28	Отчет по практике
12.	отчет перед руководителем о выполненных заданиях	СРС	2	Отчет по практике
13.	составление и оформление отчета о практике	СРС	8	Отчет по практике
14.	Представление результатов выполненной работы	СРС	2	Отчет по практике Диф.зачет

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (Приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет и отчетность : Учебник (для бакалавров и магистров)/ Ендовицкий Д.А. под ред. и др. - М.: КноРус , 2015.- 360с.- <http://www.book.ru/book/915892>

2. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 247 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56233
3. Налоги и налогообложение: Учебное пособие для бакалавров/ Власова М.С., Суханов О.В. КноРус 2016.- 222с.- гриф.- <http://www.book.ru/book/917781>
4. Налогообложение организаций РФ : Учебник для бакалавров/ Мешкова Д.А. - М.: Дашков и К, 2015
5. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] : учебник / Г. В. Савицкая. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2014. - 607 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учёт [Текст] : учебник / В. П. Кондраков . - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 681 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)
2. Экономический анализ [Текст] : учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Налогообложение организаций РФ : Учебник для бакалавров/ Мешкова Д.А. - М.: Дашков и К, 2015
4. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : [электронный ресурс]: электронный курс / В.Г. Воробьева; С-Петербург. ун-т упр. и экон. Институт электронного обучения. - СПб. : СПбУУиЭ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
5. Статистика: Учебное пособие Ю.С. Ивченко. - ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016.- (Высшее образование: Бакалавриат)., (Гриф)
6. Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие для бакалавров/ Сорокина Е.М.- М.: КноРус, 2016.- 160с.- <http://www.book.ru/book/917083>
7. Вотчель, Л.М. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Вотчель, В.В. Викулина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 172 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51788

Программное обеспечение:

1. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
2. Лицензионное программное обеспечение БК «Корпорация: Максимум»
3. Лицензионное программное обеспечение «Vortex»
4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-инвест»
5. Лицензионное программное обеспечение «Альт-финанс»

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал ЧОУ САУ. - <http://spbume.ru/>
2. Официальный сайт «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Официальный сайт Агентства по страхованию вкладов. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России). – Режим доступа: <http://www.fcsr.ru/>
6. Официальный сайт Центрального банка РФ. – Режим доступа: www.cbr.ru
7. СДО «Гиперметод». - <http://hypermethod.spbame.ru/>
8. Финансовая электронная библиотека. – Режим доступа: <http://www.mirkin.ru>
9. Электронная библиотека САУ. - <http://library.ime.ru>

10. Материально-техническая база необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения преддипломной практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей

действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего преддипломную практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Для организационного собрания и защиты результатов практики - лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и экраном для демонстрации презентаций.

Для подготовки отчета по преддипломной практике возможно использование специализированных аудиторий.

Специализированная аудитория 203 оснащена стандартным учебным оборудованием (парты, стулья) интерактивной доской, персональными компьютерами IntelCeleron E5200/160Gb/2 Gb/MSI G41M-P28 (в кол-ве 12 шт.), проектором (1 шт.), экраном для проектора (1 шт.), видеокамерами (12 шт.), наушниками (12 шт.). Программное обеспечение: MicrosoftWindows (7), MicrosoftOffice (2007), Vortex, Альт-инвест. Данное оснащение аудитории позволяет студентам полноценно работать в ней над отчетом по практике, и удовлетворяет требованиям к аудитории для организационного собрания и защиты результатов практики.

Разработчики:

ЧОУ ВО

«Санкт-Петербургский
академический университет»

Смоленский институт
экономики – филиал ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский
академический университет»

Заведующий кафедрой
«Финансы и бухгалтерский
учет»

И.Ю. Черненкова