

ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский академический университет»
Смоленский институт экономики (филиал)

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 11/15 от 21.06.16

38.03.04

Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) "Региональное управление"

Виды деят.: организационно-управленческая; информационно-методическая; коммуникативная; проектная; вспомогательно-технологическая (исполнительская); организационно-регулирующая; исполнительно-распорядительная;

Квалификация: бакалавр	Год начала подготовки	2016
Программа подготовки: академ. бакалавриат	Образовательный стандарт	1567
Форма обучения: очная		
Срок обучения: 4г		10.12.2014

Согласовано

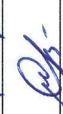
Директор института филиала

Начальник УМО/УО филиала

Заведующий кафедрой филиала

О.И. Капустина

 / О.И. Капустина

 / М.Н. Свиридов

Утверждаю

Ректор

"1" 06 2016 г.

О.Г. Смирнов



[illegible]

	Индекс	Содержание
1	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Б1.Б.3	Философия
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Б1.Б.2	История
	Б1.Б.6	Введение в специальность
	Б1.Б.21	Этикет и протокол делового общения
	Б3	Государственная итоговая аттестация
3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.7	Математика
	Б1.Б.10	Экономическая теория
	Б1.Б.19	Статистика
4	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.6	Введение в специальность
	Б1.Б.11	Право
	Б1.Б.20	Основы государственного и муниципального управления
	Б1.Б.24	Государственная и муниципальная служба
	Б3	Государственная итоговая аттестация
5	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Б1.Б.1	Иностранный язык
	Б1.Б.14	Риторика
	Б1.В.ОД.7	Логика
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
6	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Б1.Б.5	Государствоведение
	Б1.Б.8	Политология
	Б1.Б.9	Социология
	Б3	Государственная итоговая аттестация
7	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
	Б1.Б.3	Философия
	Б1.Б.4	Социальная антропология
	Б1.Б.9	Социология
	Б1.Б.12	Концепции современного естествознания
	Б1.Б.23	Основы управления персоналом
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
8	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Б1.Б.28	Физическая культура и спорт
		Элективные курсы по физической культуре и спорту
	Б3	Государственная итоговая аттестация
9	ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	Б1.Б.13	Экология
	Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
10	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	Б1.Б.16	Основы информационной культуры
	Б1.Б.17	Информационные технологии управления
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б3	Государственная итоговая аттестация
11	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Б1.Б.18	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.23	Основы управления персоналом
	Б1.Б.26	Принятие и исполнение государственных решений
	Б3	Государственная итоговая аттестация
12	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Б1.Б.9	Социология
	Б1.Б.23	Основы управления персоналом
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
13	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Б1.Б.21	Этикет и протокол делового общения
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
14	ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
	Б1.Б.18	Методы принятия управленческих решений

	Индекс	Содержание
	Б1.Б.25	Региональная экономика и управление
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
15	ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Б1.Б.16	Основы информационной культуры
	Б1.Б.17	Информационные технологии управления
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
16	ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
	Б1.Б.6	Введение в специальность
	Б1.Б.15	Теория управления
	Б1.Б.20	Основы государственного и муниципального управления
	Б1.Б.22	История государственного управления в России
	Б1.В.ОД.4	Институциональная экономика
	Б1.В.ОД.21	Инновационный менеджмент
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
17	ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	Б1.Б.22	История государственного управления в России
	Б1.Б.23	Основы управления персоналом
	Б1.Б.24	Государственная и муниципальная служба
	Б1.Б.26	Принятие и исполнение государственных решений
	Б1.В.ОД.10	Социология управления
	Б1.В.ДВ.2.1	Зарубежный опыт ГМУ
	Б1.В.ДВ.2.2	История местного самоуправления в России
	Б1.В.ДВ.10.1	Современные международные отношения
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
18	ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
	Б1.Б.15	Теория управления
	Б1.В.ОД.19	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ОД.20	Исследование социально-экономических и политических процессов
	Б1.В.ОД.23	Экономика общественного сектора
	Б1.В.ОД.24	Стратегический менеджмент
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
19	ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
	Б1.В.ОД.19	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ОД.25	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
20	ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
	Б1.Б.11	Право
	Б1.Б.24	Государственная и муниципальная служба
	Б1.В.ДВ.11.2	Учет в бюджетных организациях
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
21	ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Б1.В.ОД.4	Институциональная экономика
	Б1.В.ОД.20	Исследование социально-экономических и политических процессов
	Б1.В.ДВ.2.1	Зарубежный опыт ГМУ
	Б1.В.ДВ.2.2	История местного самоуправления в России
	Б1.В.ДВ.11.2	Учет в бюджетных организациях
	Б1.В.ДВ.12.1	Налогообложение бюджетных организаций
	Б1.В.ДВ.12.2	Организация финансового контроля в бюджетных организациях
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
22	ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

	Индекс	Содержание
	Б1.Б.7	Математика
	Б1.Б.19	Статистика
	Б1.Б.20	Основы государственного и муниципального управления
	Б1.Б.25	Региональная экономика и управление
	Б1.В.ОД.14	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
	Б1.В.ОД.19	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ДВ.8.1	Управление городским хозяйством
	Б1.В.ДВ.8.2	Управление региональными имущественными комплексами
	Б1.В.ДВ.11.2	Учет в бюджетных организациях
	Б1.В.ДВ.12.1	Налогообложение бюджетных организаций
	Б1.В.ДВ.12.2	Организация финансового контроля в бюджетных организациях
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
23	ПК-8	способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
	Б1.Б.14	Риторика
	Б1.Б.17	Информационные технологии управления
	Б1.В.ОД.11	Государственное регулирование экономики
	Б1.В.ДВ.4.1	Современная пресс-служба
	Б1.В.ДВ.4.2	Реклама и связи с общественностью в государственных структурах
	Б1.В.ДВ.7.1	Реклама и связи с общественностью в политике
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
24	ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
	Б1.Б.14	Риторика
	Б1.В.ОД.6	Деловые коммуникации
	Б1.В.ОД.7	Логика
	Б1.В.ОД.12	Иностранный язык (профессиональный курс)
	Б1.В.ДВ.6.2	Управление общественными отношениями
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
25	ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
	Б1.В.ОД.6	Деловые коммуникации
	Б1.В.ОД.10	Социология управления
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
26	ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
	Б1.В.ДВ.4.1	Современная пресс-служба
	Б1.В.ДВ.4.2	Реклама и связи с общественностью в государственных структурах
	Б1.В.ДВ.5.1	Региональное развитие туристских территорий
	Б1.В.ДВ.5.2	Региональное природопользование
	Б1.В.ДВ.6.2	Управление общественными отношениями
	Б1.В.ДВ.7.1	Реклама и связи с общественностью в политике
	Б3	Государственная итоговая аттестация
27	ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
	Б1.Б.25	Региональная экономика и управление
	Б1.В.ОД.5	Геополитика
	Б1.В.ОД.8	Демография
	Б1.В.ОД.9	Социальная психология
	Б1.В.ОД.11	Государственное регулирование экономики
	Б1.В.ОД.20	Исследование социально-экономических и политических процессов
	Б1.В.ОД.21	Инновационный менеджмент
	Б1.В.ДВ.1.1	Стратегическое территориальное планирование
	Б1.В.ДВ.1.2	Маркетинг территорий
	Б1.В.ДВ.9.2	Социальное проектирование и прогнозирование
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
28	ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
	Б1.В.ОД.11	Государственное регулирование экономики
	Б1.В.ОД.22	Государственные и муниципальные финансы
	Б1.В.ДВ.9.1	Региональное управление и территориальное планирование
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б3	Государственная итоговая аттестация
29	ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
	Б1.Б.20	Основы государственного и муниципального управления
	Б1.В.ДВ.11.1	Экономика организаций (предприятий)
	Б3	Государственная итоговая аттестация

	Индекс	Содержание
30	ПК-15	умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
	Б1.В.ОД.13	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ДВ.13.1	Управление муниципальным заказом
	Б1.В.ДВ.13.2	Экономика регионального хозяйства
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
31	ПК-16	способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)
	Б1.Б.24	Государственная и муниципальная служба
	Б3	Государственная итоговая аттестация
32	ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
33	ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности
	Б1.В.ОД.3	Теория организации
	Б1.В.ОД.24	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ДВ.3.2	Организационное поведение
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
34	ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
	Б1.В.ОД.3	Теория организации
	Б1.В.ДВ.3.2	Организационное поведение
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
35	ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права
	Б1.В.ОД.15	Конституционное право
	Б1.В.ОД.16	Гражданское право России
	Б1.В.ОД.17	Трудовое право
	Б1.В.ОД.18	Административное право
	Б1.В.ДВ.3.1	Муниципальное право
	ФТД.1	Российское предпринимательское право
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
36	ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры
	Б1.Б.18	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.26	Принятие и исполнение государственных решений
	Б3	Государственная итоговая аттестация
37	ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
	Б1.В.ОД.1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка
	Б1.В.ОД.22	Государственные и муниципальные финансы
	Б1.В.ОД.23	Экономика общественного сектора
	Б1.В.ОД.25	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
	Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление
	Б3	Государственная итоговая аттестация
38	ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.7.2	Государственные и муниципальные услуги
	Б1.В.ДВ.10.1	Современные международные отношения
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
39	ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
	Б1.В.ДВ.7.2	Государственные и муниципальные услуги
	Б1.В.ДВ.13.1	Управление муниципальным заказом
	Б1.В.ДВ.13.2	Экономика регионального хозяйства
	Б3	Государственная итоговая аттестация
40	ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
	Б1.В.ОД.19	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ОД.20	Исследование социально-экономических и политических процессов
	Б1.В.ОД.23	Экономика общественного сектора
	Б1.В.ОД.24	Стратегический менеджмент
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
41	ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
	Б1.В.ОД.13	Документационное обеспечение управления

	Индекс	Содержание
	Б1.В.ДВ.5.1	Региональное развитие туристских территорий
	Б1.В.ДВ.5.2	Региональное природопользование
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
42	ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
	Б1.В.ОД.1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка
	Б1.В.ОД.2	Экономическая география и регионалистика
	Б1.В.ОД.19	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ОД.21	Инновационный менеджмент
	Б1.В.ДВ.1.1	Стратегическое территориальное планирование
	Б1.В.ДВ.1.2	Маркетинг территорий
	Б3	Государственная итоговая аттестация
43	ПКВ-1	пониманием основных проблем теории и практики развития и функционирования региона, технологии и проблем разработки и реализации социально-экономических прогнозов, планов и программ на региональном уровне государственного управления
	Б1.В.ДВ.1.1	Стратегическое территориальное планирование
	Б1.В.ДВ.9.1	Региональное управление и территориальное планирование
	Б1.В.ДВ.9.2	Социальное проектирование и прогнозирование
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б3	Государственная итоговая аттестация
44	ПКВ-2	пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования, способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления
	Б1.В.ОД.23	Экономика общественного сектора
	Б3	Государственная итоговая аттестация
45	ПКВ-3	понимать роль государственной региональной политики, освоить механизм управления региональной социально-экономической системой, уметь применять инструменты, методы управления данной системой в целях повышения результативности реализации стратегических целей государственной политики регионального развития
	Б1.В.ДВ.5.1	Региональное развитие туристских территорий
	Б1.В.ДВ.5.2	Региональное природопользование
	Б1.В.ДВ.10.2	Регионоведение
	Б3	Государственная итоговая аттестация
46	ПКВ-4	способен использовать основы знаний в сфере управления городским хозяйством как единой системой и объектом управления для решения управленческих задач, владеть различными способами разрешения проблем в управлении городским (муниципальным) хозяйством на базе системного подхода к предмету, совершенствовать механизм, технологии и методы взаимодействия органов местного самоуправления с населением и с органами государственной власти
	Б1.В.ДВ.7.2	Государственные и муниципальные услуги
	Б1.В.ДВ.8.1	Управление городским хозяйством
	Б1.В.ДВ.8.2	Управление региональными имущественными комплексами
	Б1.В.ДВ.13.1	Управление муниципальным заказом
	Б1.В.ДВ.13.2	Экономика регионального хозяйства
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б3	Государственная итоговая аттестация
47	ПКВ-5	понимание основных принципов сочетания форм прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления РФ, способность совершенствовать технологии взаимодействия населения с государственными и муниципальными органами власти с целью укрепления гражданского общества и повышения эффективности принятия и реализации управленческих решений государственного и муниципального уровня
	Б1.В.ДВ.9.1	Региональное управление и территориальное планирование
	Б3	Государственная итоговая аттестация
48	ПКВ-6	способностью обладать основами цивилизованного экономического мышления, пониманием особенностей экономического регулирования объектами государственной и муниципальной собственности, самостоятельно интерпретировать и давать логическое объяснение наблюдаемым явлениям и процессам
	Б1.В.ОД.19	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ДВ.2.1	Зарубежный опыт ГМУ
	Б1.В.ДВ.2.2	История местного самоуправления в России
	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа
	Б3	Государственная итоговая аттестация
*		