

ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский академический университет»  
Смоленский институт экономики (филиал)

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № 11/15 от 21.06.16

38.03.02

Направление 38.03.02 "Менеджмент"

Направленность (профиль) "Управление малым бизнесом"

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладн. бакалавриат
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 4г 6м
<b>Виды деятельности</b>
- организационно-управленческая - информационно-аналитическая - предпринимательская.

Год начала подготовки

2016

Образовательный стандарт

7

12.01.2016

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

*О.П. Сметико*  
"11" 06 2016г.

О.П. Сметико



### СОГЛАСОВАНО

Директор института филиала

*О.И. Капустина*  
О.И. Капустина

Начальник УМО/УО филиала

*С.П. Вашичкова*  
С.П. Вашичкова

Заведующий кафедрой филиала

*И.И. Свистунова*  
И.И. Свистунова

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август														
	Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31						
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
I	=	=	=	=	=	=	=	=																																																			
II																																																											
III																																																											
IV																																																											
V																																																											

2. Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	37	45	43	45	15	185
У	Учебная практика			2			2
П	Производственная практика					8	8
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР					4	4
К	Каникулы	7	7	7	7	8	36
<b>Итого</b>		<b>44</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>35</b>	<b>235</b>
Студентов							
Групп							









РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавров 'B38030208-2016-Z.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2016

Индекс	Наименование	Каф	Формируемые компетенции											
			ПК-6	ПК-18										
Б1.В.ОД.8	Инновационный менеджмент		ПК-6	ПК-18										
Б1.В.ОД.9	Производственный (операционный) менеджмент		ОПК-6	ПК-8	ПК-13									
Б1.В.ОД.10	Планирование деятельности малого предприятия		ПК-18	ПКВ-1										
Б1.В.ОД.11	Теория и практика оценочной деятельности		ПК-4	ПК-10	ПКВ-1	ПКВ-3								
Б1.В.ОД.12	Бизнес-планирование		ПК-7	ПК-17	ПК-18									
Б1.В.ОД.13	Организация предпринимательства		ПК-7	ПК-17	ПК-18	ПКВ-1	ПКВ-2							
Б1.В.ОД.14	Оценка инвестиционного проекта		ПК-15	ПК-16										
Б1.В.ОД.15	Экономика малого бизнеса		ОПК-2	ПК-10	ПК-17									
Б1.В.ОД.16	Конкурентное преимущество		ПК-3	ПК-5										
	Элективные курсы по физической культуре и спорту		ОК-7											
Б1.В.ДВ.1.1	Основы информационной культуры		ОПК-7	ПК-11										
Б1.В.ДВ.1.2	История и культура Смоленска и Смоленской области		ОК-2											
Б1.В.ДВ.2.1	История экономики		ОК-3											
Б1.В.ДВ.2.2	История экономических учений		ОК-3											
Б1.В.ДВ.3.1	Введение в менеджмент		ОК-6											
Б1.В.ДВ.3.2	Риторика		ОК-4											
Б1.В.ДВ.4.1	Экономическая география и регионология		ОК-3											
Б1.В.ДВ.4.2	Природопользование		ОК-8											
Б1.В.ДВ.5.1	Экология		ОК-8											
Б1.В.ДВ.5.2	Информационная безопасность и защита информации		ОПК-7											
Б1.В.ДВ.6.1	Социология управления		ПК-2											
Б1.В.ДВ.6.2	Конфликтология		ПК-2											
Б1.В.ДВ.7.1	Налоги и налогообложение		ОПК-5	ПК-4	ПК-14									
Б1.В.ДВ.7.2	Инвестиции		ПК-4	ПК-15	ПК-16									
Б1.В.ДВ.8.1	Антикризисное управление		ПК-10	ПК-15	ПКВ-1	ПКВ-2								
Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса		ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20								
Б1.В.ДВ.9.1	Отраслевые технологии		ОПК-6	ПК-6										
Б1.В.ДВ.9.2	Хозяйственное право		ОПК-1											
Б1.В.ДВ.10.1	Региональная экономика и управление		ПК-9	ПК-12										
Б1.В.ДВ.10.2	Корпоративные финансы		ОПК-5	ПК-4	ПК-14	ПК-16								
Б1.В.ДВ.11.1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка		ПК-15	ПК-17										
Б1.В.ДВ.11.2	Конкурентоспособность		ПК-3	ПК-5										
Б1.В.ДВ.12.1	Управление затратами на предприятии		ПК-10	ПК-14										
Б1.В.ДВ.12.2	Диагностика экономического состояния предприятия		ПК-10	ПК-15	ПКВ-1	ПКВ-2								
Б2	Практики		ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1
			ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
			ПК-16	ПК-17	ПК-20	ПКВ-1	ПКВ-2	ПКВ-3						





	Индекс	Содержание
1	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Б1.Б.2	Философия
	Б3	Государственная итоговая аттестация
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Б1.Б.1	История
	Б1.В.Од.1	Политология
	Б1.В.ДВ.1.2	История и культура Смоленска и Смоленской области
	Б3	Государственная итоговая аттестация
3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.7	Институциональная экономика
	Б1.Б.9	Экономическая теория
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.1	История управленческой мысли
	Б1.Б.26	Управление качеством
	Б1.В.ДВ.2.1	История экономики
	Б1.В.ДВ.2.2	История экономических учений
	Б1.В.ДВ.4.1	Экономическая география и регионология
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
4	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Б1.Б.3	Иностранный язык
	Б1.Б.7	Институциональная экономика
	Б1.Б.9	Экономическая теория
	Б1.В.Од.3	Русский язык и культура речи
	Б1.В.Од.4	Культурология
	Б1.В.Од.5	Психология и педагогика
	Б1.В.ДВ.3.2	Риторика
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
5	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.3	Организационное поведение
	Б1.В.Од.1	Политология
	Б1.В.Од.2	Социология
	Б1.В.Од.4	Культурология
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
6	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
	Б1.Б.2	Философия
	Б1.В.ДВ.3.1	Введение в менеджмент
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
7	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Б1.Б.28	Физическая культура и спорт
		Элективные курсы по физической культуре и спорту
	Б3	Государственная итоговая аттестация
8	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности
	Б1.В.ДВ.4.2	Природопользование
	Б1.В.ДВ.5.1	Экология
	Б3	Государственная итоговая аттестация
9	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	Б1.Б.6	Правоведение
	Б1.В.ДВ.9.2	Хозяйственное право
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
10	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.В.Од.15	Экономика малого бизнеса
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
11	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.2	Теория организации
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация

	Индекс	Содержание
12	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.3	Русский язык и культура речи
	Б1.В.ОД.4	Культурология
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
13	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
	Б1.Б.15	Учет и анализ
	Б1.В.ДВ.7.1	Налоги и налогообложение
	Б1.В.ДВ.10.2	Корпоративные финансы
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
14	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.7	Организация производства
	Б1.В.ОД.9	Производственный (операционный) менеджмент
	Б1.В.ДВ.9.1	Отраслевые технологии
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
15	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Б1.Б.12	Информационные технологии в менеджменте
	Б1.В.ОД.4	Культурология
	Б1.В.ОД.6	Информатика
	Б1.В.ДВ.1.1	Основы информационной культуры
	Б1.В.ДВ.5.2	Информационная безопасность и защита информации
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
16	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
17	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.3	Организационное поведение
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ДВ.6.1	Социология управления
	Б1.В.ДВ.6.2	Конфликтология
	Б3	Государственная итоговая аттестация
18	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ОД.16	Конкурентное преимущество
	Б1.В.ДВ.11.2	Конкурентоспособность
	ФТД.1	Маркетинговые исследования рынков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
19	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
	Б1.Б.22	Инвестиционный анализ
	Б1.В.ОД.11	Теория и практика оценочной деятельности
	Б1.В.ДВ.7.1	Налоги и налогообложение
	Б1.В.ДВ.7.2	Инвестиции
	Б1.В.ДВ.10.2	Корпоративные финансы
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
20	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент

	Индекс	Содержание
	Б1.Б.26	Управление качеством
	Б1.В.ОД.16	Конкурентное преимущество
	Б1.В.ДВ.11.2	Конкурентоспособность
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
21	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	Б1.Б.20	Управление проектами
	Б1.Б.21	Управление изменениями
	Б1.В.ОД.8	Инновационный менеджмент
	Б1.В.ДВ.9.1	Отраслевые технологии
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
22	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.25	Исследование систем управления
	Б1.В.ОД.12	Бизнес-планирование
	Б1.В.ОД.13	Организация предпринимательства
	Б3	Государственная итоговая аттестация
23	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.9	Производственный (операционный) менеджмент
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
24	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
	Б1.Б.7	Институциональная экономика
	Б1.Б.9	Экономическая теория
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б1.В.ДВ.10.1	Региональная экономика и управление
	ФТД.1	Маркетинговые исследования рынков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
25	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
	Б1.Б.4	Теория вероятностей
	Б1.Б.5	Математическая статистика
	Б1.Б.8	Статистика
	Б1.Б.11	Математика
	Б1.Б.24	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
	Б1.В.ОД.11	Теория и практика оценочной деятельности
	Б1.В.ОД.15	Экономика малого бизнеса
	Б1.В.ДВ.8.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.12.1	Управление затратами на предприятии
	Б1.В.ДВ.12.2	Диагностика экономического состояния предприятия
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
26	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
	Б1.Б.12	Информационные технологии в менеджменте
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.6	Информатика
	Б1.В.ДВ.1.1	Основы информационной культуры
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
27	ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б1.В.ДВ.10.1	Региональная экономика и управление
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
28	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
	Б1.Б.21	Управление изменениями
	Б1.В.ОД.7	Организация производства
	Б1.В.ОД.9	Производственный (операционный) менеджмент
	Б2.П.2	Преддипломная практика

	Индекс	Содержание
	Б3	Государственная итоговая аттестация
29	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
	Б1.Б.15	Учет и анализ
	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
	Б1.В.ДВ.7.1	Налоги и налогообложение
	Б1.В.ДВ.10.2	Корпоративные финансы
	Б1.В.ДВ.12.1	Управление затратами на предприятии
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
30	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
	Б1.Б.22	Инвестиционный анализ
	Б1.В.ОД.14	Оценка инвестиционного проекта
	Б1.В.ДВ.7.2	Инвестиции
	Б1.В.ДВ.8.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.11.1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка
	Б1.В.ДВ.12.2	Диагностика экономического состояния предприятия
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
31	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
	Б1.Б.22	Инвестиционный анализ
	Б1.В.ОД.14	Оценка инвестиционного проекта
	Б1.В.ДВ.7.2	Инвестиции
	Б1.В.ДВ.10.2	Корпоративные финансы
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
32	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)
	Б1.В.ОД.12	Бизнес-планирование
	Б1.В.ОД.13	Организация предпринимательства
	Б1.В.ОД.15	Экономика малого бизнеса
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б1.В.ДВ.11.1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
33	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б1.В.ОД.8	Инновационный менеджмент
	Б1.В.ОД.10	Планирование деятельности малого предприятия
	Б1.В.ОД.12	Бизнес-планирование
	Б1.В.ОД.13	Организация предпринимательства
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б3	Государственная итоговая аттестация
34	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.3	Организационное поведение
	Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б3	Государственная итоговая аттестация
35	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
36	ПКВ-1	способностью использовать основы конкуренции и конкурентных преимуществ, анализировать конкурентные преимущества, разрабатывать и реализовывать стратегии конкуренции
	Б1.В.ОД.10	Планирование деятельности малого предприятия
	Б1.В.ОД.11	Теория и практика оценочной деятельности
	Б1.В.ОД.13	Организация предпринимательства
	Б1.В.ДВ.8.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.12.2	Диагностика экономического состояния предприятия
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
37	ПКВ-2	способностью распознавать признаки и факторы кризисных явлений, предотвращать кризисные ситуации субъекта малого бизнеса.
	Б1.В.ОД.13	Организация предпринимательства
	Б1.В.ДВ.8.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.12.2	Диагностика экономического состояния предприятия

	Индекс	Содержание
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
38	ПКВ-3	способность использовать теорию оценочной деятельности для определения стоимости бизнеса, стоимости активов предприятия и управления стоимостью компаний
	Б1.В.ОД.11	Теория и практика оценочной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
*		