

ДОГОВОР № _____
ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(для иностранных граждан)

г. Смоленск

« _____ » _____ 20__ г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики», действующее на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2464 от 14 ноября 2016 г. / серии 90Л01 № 0009533, (срок действия – бессрочно), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора Смоленского института экономики – филиала частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» Капустиной Ольги Игоревны, действующей на основании доверенности 78 АБ № 8609563 от 23.06.2020 года, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и

(Ф.И.О. лица, заключающего договор от своего имени, или Ф.И.О. лица, получающего образовательные услуги за счет Заказчика)
_____(далее – Студент),

и _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или лица, осуществляющего оплату за образовательные услуги по договору (для физ.лица –Ф.И.О.; для юр.лица - наименование организации, должность, Ф.И.О. руководителя (представителя), подписывающего договор, документ, на основании которого действует руководитель (представитель) – Устав, доверенность и т.п.)
_____(далее – Заказчик),

с другой стороны, а при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет обязуется предоставить платную образовательную услугу, а Студент (Заказчик) обязуется оплатить обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования: _____,

(указывается вид (бакалавриат или магистратура) код, наименование направления подготовки)

форма обучения _____,
(очная, очно-заочная, заочная)

(зачисляется на _____ курс, _____ семестр), институт:

Смоленский институт экономики – филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

Обучение Студента осуществляется по образовательной программе Университета (филиала), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет:

- 4 года (лет) 6 месяцев в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;

- 4 года (лет) 6 месяцев на момент подписания договора;

- срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении определяется локальными нормативными актами Университета.

1.3. Срок начала учебного года ежегодно устанавливается локальным нормативным актом Университета. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов) и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

1.4. После освоения Студентом образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию и успешного прохождения Студентом государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование - бакалавриат), диплом бакалавра, образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

После освоения Студентом образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, и успешного прохождения Студентом итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование - бакалавриат), диплом бакалавра, образец которого устанавливается Университетом самостоятельно.

Студенту, не прошедшему итоговую аттестацию /государственную итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации/государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Студенту, освоившему часть Образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

2. Взаимодействие сторон. Права и обязанности сторон

2.1. Университет вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять методы, средства и технологии обучения, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента.

2.1.2. Применять к Студенту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим договором и локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Предоставлять Студенту необходимую помощь в получении в установленном порядке въездных виз для следования на учебу в Россию, выезда за пределы России в случаях, связанных с реализацией образовательной программы.

2.1.4. Использовать при реализации образовательной программы дистанционные образовательные технологии в соответствии с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Университета.

2.2. Университет обязан:

2.2.1. Зачислить Студента, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Университета условия приема в Университет в качестве студента, после заключения Студентом (Заказчиком) договора и после поступления на расчетный счет или в кассу Университета денежной суммы от Студента (Заказчика) за платную образовательную услугу в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разработанными Университетом.

2.2.3. Обеспечить Студенту предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.2.4. Предоставить Студенту доступ к электронной информационно-образовательной среде не позднее 5 рабочих дней с даты издания приказа о зачислении.

2.2.5. Довести до Заказчика и Студента информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.6. Принимать от Студента (Заказчика) плату за образовательные услуги.

2.2.7. Обеспечить Студенту уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2.8. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательной программы, соответствие качества подготовки Студента установленным законодательством Российской Федерации требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Студента;

- создавать безопасные условия обучения, в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации нормами;

- соблюдать права и свободы Студента.

2.2.9. Университет имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2.2.10. Создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий.

2.2.11. Университет не берет на себя обязательств:

- по оплате проезда Студента в Россию, в другие страны и обратно, а также его личных поездок по территории Российской Федерации;

- по оплате пребывания в Российской Федерации членов семьи студента и других приглашенных им лиц, а также по предоставлению им жилой площади;

- по страхованию жизни Студента, приобретению добровольного полиса медицинского страхования, а также по медицинскому обслуживанию;

- по компенсации за утрату или порчу личного имущества Студента;

- по оплате судебных и иных расходов, связанных с нарушением Студентом законодательства Российской Федерации.

2.3. Студент вправе:

2.3.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы. Пользоваться объектами социальной инфраструктуры, библиотечным фондом Университета, информационными базами с соблюдением установленных правил.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Университетом.

2.3.4. Получать доступ в электронную информационно-образовательную среду в соответствии с установленным Университетом порядком.

2.3.5. Студенту предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Университета.

2.4. Студент обязан:

2.4.1. При поступлении в Университет и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные условиями приема.

2.4.2. Своевременно вносить оплату за обучение на расчетный счет или в кассу Университета, согласно условиям настоящего договора и дополнительных соглашений к нему (в случае, если в договоре в качестве стороны указан Заказчик (юридическое или физическое лицо), то обязанность по оплате за обучение Студента несет Заказчик согласно п. 2.6.1. Договора).

2.4.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные расписанием занятий, учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками, предусмотренные образовательной программой.

2.4.4. Выполнять требования устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.4.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Университета.

2.4.8. Иметь действующий на территории Российской Федерации договор (полис) добровольного медицинского страхования на весь период пребывания на территории Российской Федерации со страховой суммой не менее 500 000 рублей, обеспечивающий оказание:

- **неотложной первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях**

(первичное, повторное обращение по неотложным показаниям к врачам-специалистам: терапевт, хирург, гинеколог, уролог, травматолог, невролог, отоларинголог, офтальмолог); проведение инструментальной диагностики: рентгенологическая, ультразвуковая, функциональная диагностика (ЭКГ); лабораторные методы исследования: общеклинические, биохимические; экспертиза временной нетрудоспособности (выдача больничного листка); малые хирургические и травматологические вмешательства и манипуляции, выполняемые по неотложным показаниям в амбулаторных условиях, включая стоимость перевязочных материалов и гипсовых фиксирующих повязок; профессиональные осмотры специалистов (терапевта, хирурга, невролога, отоларинголога, офтальмолога, гинеколога), клинический анализ крови, общий анализ мочи, ФЛГ; **барьерный медицинский осмотр (не более 1 раза): осмотры специалистов (терапевта (педиатра, инфекциониста), хирурга, гинеколога/уролога), клинический анализ крови, общий анализ мочи, исследование крови на Ф.50, на МКР, исследование кала на я/гл, ФЛГ легких; медицинский осмотр для допуска к занятиям физической культурой (осмотр врача-терапевта/врача-педиатра, проведение ЭКГ с нагрузкой))**

- **неотложной стационарной помощи** (пребывание в многоместной палате в стационаре; лечение и наблюдение лечащим врачом в отделении; консультации специалистов; лабораторная диагностика; инструментальная диагностика; медикаментозное лечение; анестезиологические пособия; оперативные вмешательства; палата интенсивной терапии)

- **услуги по репатриации** (репатриация в страну постоянного проживания при наличии медицинских показаний; репатриация останков).

2.4.9. По прибытии на территорию Российской Федерации:

2.4.9.1. Самостоятельно в сроки, установленные законодательством РФ, осуществить постановку на миграционный учет по месту пребывания;

2.4.9.2. После постановки на миграционный учет предоставить в Студенческий отдел кадров Университета следующие документы:

-паспорт;

-миграционную карту;

-визу;

- договор (полис) добровольного медицинского страхования;

-отрывную часть бланка уведомления о прибытии с постановкой на миграционный учёт по месту пребывания).

2.4.10. При наличии изменений - своевременно (в течение трех рабочих дней с даты изменения) сообщить Университету об изменении:

- фамилии;

- имени;

- отчества;

- пола;

- гражданства;

- адреса регистрации по месту пребывания на территории РФ (в том числе после пребывания в гостинице, хостеле, больнице и т.п.);

- адреса регистрации по месту жительства, фактического места пребывания;

- номера телефона;

- адреса личной электронной почты;

- данных о семейном положении;

- данных о смене паспорта.

2.4.11. В случае получения разрешения на временное проживание в РФ (РВП) и вида на жительство в РФ (ВЖ) сообщить об этом Университету в течение трех рабочих дней с предоставлением подтверждающих документов.

2.4.12. В случае убытия с территории РФ уведомлять об этом Студенческий отдел кадров Университета в письменной форме за 3 (три) рабочих дня до даты убытия. При последующем возвращении на территорию РФ с момента пересечения границы РФ самостоятельно в сроки, установленные законодательством РФ, осуществить постановку на миграционный учет по месту пребывания и предоставить в Студенческий отдел кадров Университета следующие документы:

-паспорт;

-миграционную карту;

-визу;

- договор (полис) добровольного медицинского страхования;

-отрывную часть бланка уведомления о прибытии с постановкой на миграционный учёт по месту

пребывания

2.4.13. Самостоятельно осуществлять контроль сроков пребывания на территории Российской Федерации:

-предоставить в Студенческий отдел кадров Университета необходимые документы для получения разрешения на продление регистрации не позднее, чем за 20 рабочих дней до окончания срока пребывания. После получения данного разрешения осуществить постановку на миграционный учет по месту пребывания и предоставить отрывную часть бланка уведомления о прибытии в Студенческий отдел кадров в течение 3 рабочих дней;

-предоставить в Студенческий отдел кадров Университета необходимые документы для получения многократной учебной визы не позднее, чем за 20 рабочих дней до её окончания. После получения визы, осуществить постановку на миграционный учет в течение 3 рабочих дней и предоставить отрывную часть бланка уведомления о прибытии в Студенческий отдел кадров.

2.4.14. Соблюдать конституционные нормы Российской Федерации, миграционное законодательство РФ, в том числе Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», Федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и иные Федеральные законы РФ и нормативно-правовые акты.

2.4.15. Завершение или прекращение обучения иностранного гражданина в Университете является основанием для сокращения срока временного пребывания данного иностранного гражданина в Российской Федерации. В случае, если срок проживания или временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации сокращен, данный иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации в течение трех дней с даты отчисления.

2.4.16. Студент имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, и локальными нормативными актами Университета.

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.6. Заказчик обязан:

2.6.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, согласно условиям настоящего договора и дополнительных соглашений к нему.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг определяется совокупностью платежей по периодам обучения (п.1.3. настоящего договора) за весь срок освоения образовательной программы, указанный в п.1.2. настоящего договора.

3.2. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Студента составляет

_____ ,
(сумма указывается цифрами и прописью).

в том числе стоимость образовательных услуг за _____ 1 _____ семестр _____ 1 _____ курса составляет

_____ .
(сумма указывается цифрами и прописью).

3.3. Увеличение полной стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения полной стоимости образовательных услуг по настоящему договору с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Увеличение полной стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

3.4. Стоимость образовательных услуг по обучению за весь период обучения и стоимость образовательных услуг за семестр устанавливается соответствующими приказами Ректора. Стоимости семестров оформляются дополнительными соглашениями к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

3.5. В случае отказа Студента (Заказчика) от условий оплаты за семестр, действие настоящего договора прекращается и Студенту выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

3.6. Оплата за обучение производится Студентом (Заказчиком) в рублях за каждый семестр,

согласно условиям настоящего договора и дополнительных соглашений к нему.

Студент (Заказчик) вносит оплату за обучение по следующему графику:

за первый семестр – не позднее 01-го февраля соответствующего года;

за второй семестр - не позднее 01-го мая соответствующего года;

за третий семестр - не позднее 01-го октября соответствующего года;

за четвертый семестр - не позднее 01-го февраля соответствующего года;

за пятый семестр – не позднее 01-го августа соответствующего года;

за шестой семестр - не позднее 01-го января соответствующего года;

за седьмой семестр – не позднее 01-го августа соответствующего года;

за восьмой семестр - не позднее 01-го января соответствующего года;

за девятый семестр – не позднее 01-го августа соответствующего года;

Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчётный счёт или в кассу Университета.

При непоступлении вышеуказанных сумм на расчетный счет или в кассу Университета по истечении установленных сроков, Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что означает его расторжение и влечет отчисление Студента.

3.7. Перевод Студента в Университете с одной формы обучения на другую, с одного направления подготовки на другое, из одного института в другой, происходит в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также локальным нормативным актом Университета при отсутствии финансовой задолженности. При этом заключается дополнительное соглашение и осуществляется перерасчет стоимости услуг. Дальнейшая оплата обучения производится Студентом (Заказчиком) на основании этого соглашения и настоящего договора.

3.8. Университет вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по настоящему договору по основаниям, в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом Университета.

3.9. В исключительных случаях Университет по своему усмотрению вправе предоставить отсрочку или рассрочку оплаты за обучение. Условия отсрочки или рассрочки оплаты за обучение определяются Университетом.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных настоящим договором. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Университета в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе высшего образования (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.4. Договор прекращается в случае отчисления Студента из Университета независимо от оснований отчисления. Основания для отчисления определяются Университетом в соответствии с действующим законодательством, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и условиями настоящего договора.

4.5. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Студента, в том числе в случае перевода Студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Университета, в случае применения к Студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Студентом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в Университет, а также в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Студента (в том числе в случае непредставления или несвоевременного представления Студентом документов, предусмотренных настоящим договором);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Студента и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.6. Студент (Заказчик) вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты фактически произведенных Университетом расходов. Сумма фактически произведенных Университетом расходов, определяется Университетом пропорционально затраченным Университетом средств на обеспечение обучения в текущем семестре (учебном году). Студент обязан оплатить обучение до даты отчисления из Университета.

4.7. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Студенту (Заказчику) убытков.

4.8. Расторжение договора по инициативе Заказчика является основанием для отчисления Студента из Университета за исключением случая, когда Студент принимает на себя обязанности Заказчика по действующему договору по оплате обучения.

4.9. При расторжении договора в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Университета в случае применения к Студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Студентом обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в Университет, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Студента, Студент обязан оплатить обучение до даты отчисления из Университета. Расторжение договора по инициативе Студента (Заказчика) является основанием для возврата Студенту (Заказчику) произведенной им оплаты за обучение за вычетом расходов Университета с учётом п. 4.6. Договора.

4.10. При предоставлении Студенту академического отпуска действие настоящего договора приостанавливается с даты издания Университетом приказа о предоставлении Студенту академического отпуска. Действие настоящего договора возобновляется с даты издания Университетом приказа о допуске Студента к обучению в связи с завершением академического отпуска. После завершения академического отпуска полная стоимость обучения, определенная настоящим договором, подлежит перерасчету с учетом следующего: стоимость обучения, начиная с семестра, на который выходит Студент после академического отпуска, и последующих семестров до окончания обучения, определяется стоимостью обучения курса, на который выходит Студент, утвержденной приказом ректора Университета и действующей на момент издания приказа о допуске студента к обучению в связи с завершением академического отпуска. Изменение полной стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

5. Ответственность сторон, разрешение споров

5.1. Все споры между Сторонами по настоящему договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении взаимного согласия - в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик (или Студент) вправе по своему выбору потребовать:

5.3.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

5.3.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

5.3.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик (или Студент) вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 7-дневный срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик (или Студент) также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если Университет нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки (периоды) оказания образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик (или Студент) вправе по своему выбору с обязательным письменным уведомлением Университета:

5.5.1. Назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

5.5.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;

5.5.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

5.5.4. Расторгнуть договор.

5.6. Заказчик (или Студент) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.7. В случае прекращения деятельности Университета, аннулирования лицензии на право ведения образовательной деятельности, лишения Университета государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе (при наличии) или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе (при наличии), Собственник Университета и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод совершеннолетнего Студента с его согласия и несовершеннолетнего Студента с согласия его родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации (при наличии) полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, Собственник Университета и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетнего Студента, несовершеннолетнего Студента по заявлению его родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются «Порядком и условиями осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 1122 (зарегистрировано в Минюсте России 7 ноября 2013 г. № 30322), «Порядком и условиями осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 957 (зарегистрировано в Минюсте России 12 сентября 2013 г. № 29946).

5.8. Университет несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим договором порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье обучающихся. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Университет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Университет вправе обратиться в органы внутренних дел РФ с ходатайством о принудительном выдворении обучающегося из России в случае его отказа от добровольного выезда на постоянное место проживания в течение трех дней после отчисления из Университета.

6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. Во всем, что не установлено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.2. Срок окончания действия договора наступает в момент (на дату) издания ректором Университета приказа об окончании обучения или отчислении Студента из Университета.

6.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Студента в Университет до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Студента из Университета.

6.4. До заключения настоящего договора Заказчик и Студент получают от Университета всю необходимую и достоверную информацию об Университете, режиме его работы и реализуемых им услугах (включая стоимость, порядок оплаты и условия оказания платных образовательных услуг). Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

6.5. Договор, дополнительные соглашения, уведомления и иные документы, связанные с исполнением и изменением настоящего Договора, могут быть подписаны и переданы при помощи факсимильной связи и/или по электронной почте и имеют силу до обмена Сторонами соответствующими оригиналами. Сторона, получившая для подписания оригиналы Договора и/или иного документа, обязана подписать и направить такие оригиналы другой Стороне посредством почтовой связи в течение 3 рабочих дней с момента получения оригиналов. Документы должны быть направлены по реквизитам, указанным в соответствующем разделе настоящего Договора.

6.6. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждый экземпляр на 4 листах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

7.1. Университет:

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»)

Место нахождения: РОССИЯ, 190103, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.44, Литер А тел. (812) 575-03-00, факс (812) 575-02-70,

ИНН – 7826001459 / КПП – 783901001; р/счет № 40703810117000003177 в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

г. Санкт-Петербург к/счет № 3010181090000000790 БИК – 044030790 ОКТМО 40305000

адрес электронной почты (для направления скан-копий документов): rector@spbume.ru

Директор Смоленского института экономики

ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский

университет технологий управления и экономики»

(должность)

М.П.

(подпись)

О.И. Капустина

(расшифровка подписи)

7.2. Студент:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____ Место жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____ (индекс, город, улица, №№ дома, корпуса, квартиры) _____
кем выдан _____

телефон № _____

адрес электронной почты (для направления скан-копий документов): _____

«Студент»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

7.3. Заказчик:

Наименование организации _____

Юридический адрес (место нахождения): _____

_____ тел./факс _____

ИНН/КПП _____ р/счет _____

Банк _____

БИК _____ к/счет _____

«Заказчик» _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____ Место жительства: _____

_____ (индекс, город, улица, №№ дома, корпуса, квартиры)

Паспорт: серия _____ № _____ когда выдан _____

кем выдан _____

Телефон _____

адрес электронной почты (для направления скан-копий документов): _____

«Заказчик» _____
(подпись Заказчика) (инициалы, фамилия)

С уставом Университета, правилами внутреннего распорядка обучающихся, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями)/фактом о государственной аккредитации по данному направлению подготовки, образовательной программой, с политикой Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики в отношении обработки персональных данных, с положением о порядке работы с персональными данными в Санкт-Петербургском университете технологий управления и экономики, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете, права и обязанности обучающихся, со всей необходимой информацией об условиях предоставления Университетом образовательных услуг (включая стоимость и условия оказания услуг) ознакомлен(-а).

«Студент» _____
(подпись Студента) (инициалы, фамилия)

«Заказчик» _____
(подпись Заказчика) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.