

	<p align="center">Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»</p>
	<p align="center">Стандарт организации</p>
<p>СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017</p>	<p align="center">О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>

ОДОБРЕНО

Ученым советом СПбУТУиЭ

«21» декабря 2017 г.

Протокол №5/1/17

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбУТУиЭ

Смешко О.Г.

«21» декабря 2017 г.



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

**О РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Дата введения: «21» декабря 2017 г.

Санкт-Петербург
2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор колледжа	Образцова Н.А.	20.12.2017
Согласовано	Первый проректор – проректор по учебно-методической работе и качеству образования студентов	Авдашкевич С.В.	20.12.2017
Согласовано	Начальник юридического отдела	Козихин А.В.	20.12.2017
Согласовано	Руководитель службы качества	Меркушова Н.И.	20.12.2017
Экземпляр		Страниц 53	

ТЕРМИНЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие сокращения:

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена

СТО – стандарт организации

СПО - среднее профессиональное образование

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

СМК – система менеджмента качества

Университет – частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Требования к структуре и содержанию программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
3. Порядок разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена.....	8
4. Обновление образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, хранение и использование ППСЗ.....	9
5. Разработка рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики	10
6. Структура рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики	11
7. Порядок утверждения, внесения изменений и обновления рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики	13
Приложение 1	15
Приложение 2	17
Приложение 3	19
Приложение 4	20
Приложение 5	30
Приложение 6	43
Приложение 7	51

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий стандарт системы менеджмента качества СТО-СМК-8.02-01-2017 «О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена» определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), в частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – университет) и его региональных институтах и филиалах.

1.2. Настоящий СТО разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» от 29.10.2013 г. №1199.

- Разъяснениями Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования;

- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных

образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259);

- Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 г. №06-443 «О направлении Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 №06-830вн).

- Локальными актами Университета и его региональных институтов и филиалов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.

2.1. ППССЗ содержит комплекс учебно-методической документации, включая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, иных компонентов, определяет объем и содержание образования по специальности среднего профессионального образования, планируемые результаты освоения образовательной программы.

2.2. ППССЗ должна обеспечивать достижение обучающимся результатов, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.3. ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования и с учетом соответствующих профессиональных стандартов (при наличии) и примерных образовательных программ (при наличии). Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла разрабатываются с учетом специфики осваиваемой специальности среднего профессионального образования.

При реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) учитывается профиль профессионального образования (технический, естественнонаучный, социально-экономический, гуманитарный).

Профиль образования определяется с учетом специфики основной профессиональной образовательной программы - ППССЗ руководствуясь Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» от 29.10.2013 г. №1199.

ППССЗ, реализуемые на базе среднего общего образования, разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по соответствующим специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих профессиональных стандартов (при наличии) и примерных образовательных программ (при наличии).

2.4. Адаптированные образовательные программы разрабатываются с учетом образовательных потребностей и ограничений здоровья, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (для обучающихся инвалидов) и/или в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) в соответствии с Положением о порядке разработки адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Разработка и реализация адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования ориентированы на решение следующих задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

2.5. Содержание ППССЗ включает цели реализации ППССЗ СПО; характеристику профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности, которая включает область и объекты профессиональной деятельности выпускника, виды профессиональной деятельности, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

2.6. Структурными элементами образовательной программы ППССЗ по специальности являются:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- матрица соответствия приобретаемым выпускниками компетенций и составных частей ППССЗ;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практики;
- программа государственной итоговой аттестации.

2.7. Структура ППССЗ (Приложение 1) включает:

Титульный лист

Раздел 1. «Общие положения» включает в себя: общее описание ППССЗ и информацию о языке на котором осуществляется преподавание по образовательной программе;

Раздел 2. «Нормативные документы, используемые при разработке ППССЗ»: наименование, полные реквизиты нормативных документов, на основе которых разработана ППССЗ.

Раздел 3. «Общая характеристика ППССЗ» включает в себя: цель, срок освоения, требования к абитуриентам.

Раздел 4. «Характеристика профессиональной деятельности выпускников» включает в себя:

- область профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников;
- виды профессиональной деятельности выпускников.

Раздел 5. «Требования к результатам освоения ППССЗ» содержит общие и профессиональные компетенции выпускников, формируемые в результате освоения ППССЗ, матрицу соответствия приобретаемых выпускниками компетенций составным частям ППССЗ,

Раздел 6. «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ». ППССЗ состоит из комплекта документов, включающего: учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин; рабочие программы профессиональных модулей; программы учебной и производственной практик, программа государственной итоговой аттестации.

Учебный план отражает следующие характеристики ОП:

- перечень дисциплин, профессиональных модулей, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы промежуточной аттестации, их распределение по годам обучения, по семестрам, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим), объемы времени, отведенные на промежуточную аттестацию, на подготовку к государственной итоговой аттестации и защиту выпускной квалификационной работы;

- продолжительность каникул по годам обучения;

наименование и распределение компетенций по дисциплинам (модулям) – матрица компетенций;

- объем аудиторных, практических и лабораторных занятий в академических часах;

- объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Содержание, структура и требования к оформлению рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей как компонентов ОП, в том числе рабочих программ практик, определяются настоящим положением.

Раздел 7. «Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена»: контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, организация государственной итоговой аттестации выпускников. Приводится информация об используемых механизмах оценки качества подготовки обучающихся, нормативно-методическом обеспечении системы оценки качества освоения обучающимися ОП.

Раздел 8. «Социокультурная среда». Приводится описание социокультурной среды университета, основные направления внеучебной и воспитательной работы.

Раздел 9. «Ресурсное обеспечение ППССЗ»: учебно-методического и информационного обеспечения ППССЗ; кадрового обеспечения реализации ППССЗ, материально-техническое обеспечение ППССЗ. Описывается кадровое, учебно-методическое и информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса при реализации ОП.

Раздел 10. «Финансовые условия реализации ППССЗ».

Раздел 11. «Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1. ППССЗ разрабатывается в виде комплекта отдельных документов, каждый из которых после соответствующего утверждения ППССЗ должен быть пронумерован и прошит.

Ответственность за организацию по проектированию, реализации и обновлению ОП несет руководитель структурного подразделения СПО университета, в региональном институте и филиале - работник, отвечающий за организацию и реализацию ОП СПО. Руководство организационно-методической работой по разработке, реализации ОП СПО в университете, его структурных подразделениях несет директор института образовательных программ университета.

3.2. При разработке ППССЗ университет, филиал:

- определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению, к настоящему ФГОС СПО.

3.3. ППССЗ едина для очной и заочной форм обучения по соответствующей специальности СПО.

3.4. Разработанная ППССЗ, прошедшая рассмотрение на соответствующей цикловой комиссии и ученом совете университета/региональных институтов и филиалов согласовывается с представителем работодателей. Решение о соответствии ППССЗ оформляется в форме рецензии.

ППССЗ утверждается на срок, установленный ФГОС СПО и подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4. ОБНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА, ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ППССЗ

4.1. ППССЗ обновляется ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей образовательного процесса, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

4.2. Обновление ППССЗ осуществляется в части состава дисциплин / профессиональных модулей, объема часов, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, программ государственной итоговой аттестации, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий. Результат обновления фиксируется соответствующими изменениями и оформляется листом обновления (приложение 3).

4.3. Разработка и ежегодное обновление ППССЗ ведется в соответствии с требованиями настоящего СТО и с учетом требований и рекомендаций, принятых от заинтересованных сторон. Обновленные ППССЗ и (или) их элементов в обязательном порядке проходят процедуру рассмотрения и согласования и утверждаются ректором Университета.

4.4. Оригинал утвержденной ППССЗ с рецензией представителя работодателей хранится в Институте образовательных программ, структурном подразделении филиала в виде распечатанного комплекта документов и в электронном виде ППССЗ хранится в

структурном подразделении университета, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

4.5. Информация об образовательной программе ППСЗ (общая характеристика ОП ППСЗ, учебный план, календарный учебный график, аннотации дисциплин, профессиональный модулей, методические материалы) размещается на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование», подлежит ежегодному обновлению, доступны преподавателям и студентам. Остальные компоненты ППСЗ (рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, государственной итоговой аттестации) доступны зарегистрированным пользователям (преподавателям и студентам) в электронной библиотечной системе университета в разделе (Учебно-методические материалы).

5. РАЗРАБОТКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой дисциплине/модулю/практикам, входящим в модуль. Разработка осуществляется преподавателем, читающим дисциплину, или коллективом авторов.

5.2. Общее руководство разработкой рабочих программ осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе колледжа, работника филиала.

5.3. Ответственными исполнителями разработки рабочих программ, ответственными за своевременность разработки, качество и содержание программы являются преподаватели соответствующих дисциплин и модулей, ответственные за прохождение учебной и производственной практики, председатели соответствующих предметных цикловых комиссий.

5.4. Ответственность за соответствие программы требованиям ФГОС СПО и современному состоянию образования и науки возлагается на предметную цикловую комиссию, за которой закреплена соответствующая специальность.

5.5. При разработке рабочей программы учитываются:

- содержание примерной программы учебного курса, предмета, дисциплины /модуля (при наличии);
- требования организаций – потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области;
- содержание учебников и учебных пособий;
- материальные и информационные возможности колледжа, филиала.

6. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

6.1. Структурными элементами рабочей программы (Приложения 4, 5, 6) являются:

- Титульный лист.
- Содержание
- Паспорт программы.
- Результаты освоения.
- Структура и содержание.
- Условия реализации.
- Контроль и оценка результатов освоения дисциплины/модуля/практики.

6.2. Титульный лист является первой страницей рабочей программы и содержит следующую информацию: наименование образовательного учреждения, наименование дисциплины/модуля/практики, согласно ФГОС СПО и учебного плана, наименование специальности, в рамках которой изучается учебная дисциплина/модуль/практика (с указанием кода), реквизиты согласования (для рабочих программ по модулям, практикам) и утверждения; год разработки программы.

6.3. «Паспорт» состоит из подразделов:

- область применения рабочей программы;
- место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- цели и задачи учебной дисциплины/модуля/практики - требования к результатам освоения;
- рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы.

6.4. Область применения программы содержит сведения о том, частью какой ОПОП может являться данная программа в соответствии с ФГОС СПО. Необходимо указать специальность.

6.5. Место дисциплины в структуре ОПОП определяет принадлежность дисциплины к учебному циклу (общему гуманитарному и социально-экономическому, математическому и общему естественнонаучному, профессиональному).

6.6. Цели и задачи дисциплины/модуля/практики - требования к результатам освоения формулируются через знания, умения, компетенции, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС СПО. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и задачи могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, компетенций реализуемых за счет часов вариативной части.

6.5. Количество часов на освоение программы дисциплины/модуля включает часы обязательной и вариативной частей ОПОП:

- максимальная учебная нагрузка;
- обязательная аудиторная учебная нагрузка;
- самостоятельная работа.

6.6. Результаты освоения программы (только для рабочих программ модуля/практики) содержит таблицу с перечнем общих и профессиональных компетенций которые должны освоить обучающиеся в рамках модуля/практики.

6.7. Раздел «Структура и содержание» содержит:

- объем учебной дисциплины/модуля/практики и виды учебной работы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины/модуля/практики;

6.8 В таблице «Объем учебной дисциплины/модуля и виды учебной работы» указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся с учетом вариативной части ОПОП, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма промежуточной аттестации.

6.9. Таблица «Тематический план и содержание учебной дисциплины /модуля» включает в себя сведения о наименовании разделов дисциплины, модуля, темы и содержание учебного материала лабораторные работы, практические занятия, тематику самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов обязательной и вариативной частей, а также уровень их освоения.

6.10. При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области.

6.11. В содержании рабочей программы должны быть представлены разделы, темы обязательной и вариативной частей ОПОП. Перечень лабораторных работ (при наличии) и практических занятий, объем их часов, может отличаться от рекомендованного примерной программой, но при этом он должен обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО, и соответствовать объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

6.12. Если по дисциплине/модулю предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), указывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

6.13. Уровень освоения материала фиксируется напротив темы. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- продуктивный (планирование и самостоятельное решение проблемных задач).

6.15 Раздел «Условия реализации программы учебной дисциплины/модуля/практики» содержит

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- учебно-методическое и информационное обеспечение.

6.16. При определении требований к минимальному материально-техническому обеспечению учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации

программы, определяются в соответствии с ФГОС СПО. Этот перечень можно расширять и дополнять. Приведенный перечень оборудования и средств обучения, включая тренажеры, модели, оборудование, технические средства указывается по каждому кабинету/ лаборатории в отдельности (количество оборудования можно не указывать). Реализация рабочей программы практики предполагает наличие оборудованных рабочих мест в соответствии с требованиями ФГОС по специальностям на предприятиях, организациях, направлении деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, в соответствии с программой практики.

6.17. Учебно-методическое и информационное обеспечение содержит перечень основной и дополнительной литературы, периодические издания, информационные ресурсы в сети «Интернет». После каждого наименования печатного издания указывается издательство и год издания.

6.18. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/модуля/практики» определяет результаты обучения, а также формы и методы, которые будут использованы для контроля и оценки.

6.19. Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций, (переносятся из паспорта программы).

6.20. Формы, методы контроля и оценки результатов обучения выбираются преподавателем с учетом специфики программы дисциплины/модуля/практики.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ОБНОВЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

7.1 Рабочие программы рассматриваются на заседании предметной цикловой комиссии.

7.2. Рабочие программы профессиональных модулей, учебной и производственной практик в обязательном порядке согласовываются с работодателем.

7.3. Рабочие программы утверждаются первым проректором-проректором по УМР и КОС университета.

7.4. Ежегодно, после окончания учебного года (до 30 августа) учебные программы дисциплин/модуля/практик в обязательном порядке пересматриваются с целью внесения при необходимости дополнений и изменений.

7.5. Разработка новых рабочих программ (обновление) производится в следующих случаях:

- утверждение новых ФГОС СПО по специальности;

- при обновлении ППСЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальностям;

- изменения учебно-методического и информационного обеспечения;

- при наличии предложений преподавателей, ведущих занятия по данной дисциплине, профессиональному модулю, руководителей практик.

Необходимые изменения и дополнения к программе вносятся в лист обновлений (приложение 7), который прикладывается к рабочей программе учебной дисциплины/модуля/практики.

7.6. Оригинал утвержденной рабочей программы дисциплины, профессиональных модулей, учебной и производственной практик хранится в Институте образовательных программ, структурном подразделении филиала в виде распечатанного комплекта документов и в электронном виде хранится в структурном подразделении университета, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
- 2. Нормативные документы, используемые при разработке ППССЗ**
- 3. Общая характеристика ППССЗ**
 - 3.1. Цель ППССЗ
 - 3.2. Срок освоения ППССЗ
 - 3.3. Требования к абитуриентам
- 4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
 - 4.1. Область профессиональной деятельности выпускников
 - 4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
 - 4.3. Виды профессиональной деятельности выпускников
- 5. Требования к результатам освоения ППССЗ**
 - 5.1. Общие компетенции
 - 5.2. Профессиональные компетенции
 - 5.3. Матрица соответствия приобретаемых выпускниками компетенций составным частям ППССЗ
- 6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**
 - 6.1. Учебный план
 - 6.2. Календарный учебный график
 - 6.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
 - 6.4. Программы практик
- 7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**
 - 7.1. Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций

7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

8. Характеристика социокультурной среды

9. Ресурсное обеспечение ППССЗ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ

9.2. Кадровое обеспечение ППССЗ

9.3. Материально-техническое обеспечение ППССЗ

Финансовые условия реализации ППССЗ

10. **Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**
11. **возможностями здоровья**

Приложения

Приложение 1 Матрица соответствия приобретаемых выпускниками компетенций и составных частей ППССЗ

Приложение 2 Календарные учебные графики, учебные планы

Приложение 3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Приложение 4 Программы практик

Приложение 5 Программа государственной итоговой аттестации.

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
--	---

Приложение 2

Форма титульного листа ППССЗ

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский
университет технологий
управления и экономики»

Протокол № ____

« » _____ 201 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
университет технологий
управления и экономики»

_____ О.Г. Смешко

« » _____ 201 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
38.02.07 «Банковское дело»

Вид подготовки

Базовая

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

Среднее общее образование

Форма обучения

Очная, заочная

Согласовано с работодателем:

Наименование организации	Должность	Подпись	ФИО

Санкт - Петербург

201_

СТО СМК СПбУТУиЭ
8.02-01-2017

О разработке основной профессиональной
образовательной программы среднего
профессионального образования - программы
подготовки специалистов среднего звена

Разработчик:

ФИО

степень, должность

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК

« ____ » _____ 201_ г., протокол № ____

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
--	---

Приложение 3

Лист обновлений образовательной программы

по специальности _____

Образовательная программа обновлена на ____/____ учебный год. Рассмотрена и одобрена на заседании Учёного совета ЧОУ ВО «Санкт – Петербургский университет технологий управления и экономики» (протокол № __/__/ от __.__.20__).

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по УМР и КОС

_____ ФИО

«__» _____ 201_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

Специальность СПО: XX.XX.XX _____

Программа подготовки: базовая

Форма обучения: (в соответствии с титулом ППССЗ) (очная, заочная)

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: (основное общее образование, среднее общее образование)

Профиль получаемого профессионального образования*: (социально-экономический, технический)

(индекс, наименование дисциплины по учебному плану)

Санкт-Петербург

201_

* при реализации программы среднего общего образования (для дисциплин общеобразовательного цикла)

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
--	---

Разработчик (и) _____

(ФИО)

степень, должность

ОБСУЖДЕНО

на заседании ПЦК _____

« ____ » _____ 201_ г., протокол № _____

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
--	---

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности ХХ.ХХ.ХХ _____.

Для дисциплин общеобразовательного цикла:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ), разработанной на основе требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС СПО по специальности ХХ.ХХ.ХХ _____.

Для дисциплин, не предусмотренных ФГОС (введенных за счет часов вариативной части ППССЗ):

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена на основе ФГОС СПО по специальности ХХ.ХХ.ХХ _____.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина входит в учебный цикл: _____.

(указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины* :

Процесс изучения дисциплины способствует формированию следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ;
- *

знать:

* Требования к результатам освоения учебной дисциплины (умения, знания, ОК и ПК) указываются в соответствии с ФГОС. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (умения, знания, ОК и ПК), добавленные за счет часов вариативной части ППССЗ, отмечаются символом «*».

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
--	---

- ;
- *

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

Распределение часов, добавленных за счет вариативной части ППССЗ, представлено в Приложении 1.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.1.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов	Семестр	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего)			
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)			
В том числе:			
Лекционные занятия (ЛЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Практические занятия, семинары (ПЗ)			
Контрольные работы (КР)			
Курсовая работа (проект) (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа обучающегося (СР)			

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
--	---

Форма промежуточной аттестации[†]				
---	--	--	--	--

2.1.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов	Курс	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего)			
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)			
В том числе:			
Обзорные, установочные занятия (ЛЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Практические занятия, семинары (ПЗ)			
Контрольные работы (КР)			
Курсовая работа (проект) (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа обучающегося (СР)			
Форма промежуточной аттестации ²			

Таблицы заполняются для форм обучения в соответствии с титульным листом рабочей программы дисциплины, виды учебной работы указываются в соответствии с учебным планом.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего) = ЛЗ + ПЗ + ЛР + КР + Курсовая работа (если предусмотрено).

Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего) = Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего) + СР.

[†] Формы промежуточной аттестации (ДЗ – дифференцированный зачет, З – зачет, Э – экзамен) указываются в соответствии с учебным планом. Если в семестре не предусмотрена промежуточная аттестация, в соответствующей ячейке таблицы указывается «–» (другие формы контроля в таблице не указываются).

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов								Уровень освоения [‡]
		Очная форма				Заочная форма				
		Всего	в том числе			Всего	в том числе			
			ЛЗ	ПЗ + ЛР + КР	СР		ЛЗ	ПЗ + ЛР + КР	СР	
Раздел 1. ...		*	*	*	*	*	*	*	*	
Тема 1.1. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*							
	Лабораторные работы			*						
	...									
	Практические занятия			*						
	...									
	Контрольные работы			*						
	...									
	Самостоятельная работа				*					
	...									
Тема 1.2. ...	Содержание учебного	*	*	*	*	*	*	*	*	**

[‡] Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

	материала									
	...		*							
	Лабораторные работы			*						
	...									
	Практические занятия			*						
	...									
	Контрольные работы			*						
	...									
	Самостоятельная работа				*					
	...									
Раздел 2. ...		*	*	*	*	*	*	*	*	
Тема 2.1. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*							
	Лабораторные работы			*						
	...									
	Практические занятия			*						
	...									
	Контрольные работы			*						
	...									
	Самостоятельная работа				*					
	...									
Курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		*		*	*	*		*	*	
Всего: (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта рабочей программы)		*	*	*	*	*	*	*	*	

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по

каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Объем часов определяется по каждой позиции столбца «Объем часов», отмеченной в макете «*».

Уровень освоения проставляется по каждой теме в столбце «Уровень освоения» (отмечено двумя звездочками **).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____. (указываются при наличии)

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).

Данные вносятся в соответствии с паспортом соответствующей специализированной аудитории, если учебные занятия проводятся в специализированных аудиториях.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

1.

Дополнительная литература:

1.

Ресурсы сети «Интернет»:

1.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания. При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

Официальные, справочно – библиографические и периодические издания:

1.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: *(при необходимости)*

1.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------------------	--

Приложение 1 рабочей программы дисциплины

Распределение часов вариативной части

Если часы на дисциплину увеличены за счет часов вариативной части:

Наименование разделов и тем	Требования к результатам освоения дисциплины, включая дополнительные требования	Распределение часов вариативной части		
		Очная форма		Заочная форма
		Максимальная учебная нагрузка (всего)	Обязательная учебная нагрузка (всего)	Максимальная учебная нагрузка (всего)
	Всего			

Комментарий: Если вариативных часов в соответствии с учебным планом на дисциплину не предусмотрено: Вариативная часть не предусмотрена.

Если дисциплина не предусмотрена ФГОС:

Дисциплина введена за счет часов вариативной части ППССЗ.

Приложение 2 рабочей программы дисциплины

Фонд оценочных средств

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по УМР
и КОС

_____ ФИО

«__» _____ 201_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

(индекс, наименование модуля по учебному плану)

Специальность СПО: XX.XX.XX _____

Программа подготовки: базовая

Форма обучения: (в соответствии с
титолом ППССЗ) (очная, заочная)

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: (основное общее образование, среднее общее образование)

Согласование с работодателем:

Наименование организации	Должность	Подпись	ФИО

Санкт-Петербург

201_

СТО СМК СПбУТУиЭ 8.02-01-2017	О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
--	---

Разработчик (и) _____

(ФИО)

степень, должность

ОБСУЖДЕНО

на заседании ПЦК _____

« ____ » _____ 201_ г., протокол № _____

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности XX.XX.XX

в части освоения основного вида деятельности (ВД):

указывается вид деятельности в соответствии с перечисленными в ФГОС

Для профессиональных модулей, не предусмотренных ФГОС (введенных за счет часов вариативной части ППССЗ):

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена на основе ФГОС по специальности XX.XX.XX

_____.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____

2. _____

3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в ФГОС

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля⁴:

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

⁴ Требования к результатам освоения профессионального модуля указываются в соответствии с ФГОС. Требования к результатам освоения профессионального модуля, добавленные за счет часов вариативной части ППССЗ, отмечаются символом «*».

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

иметь практический опыт:

уметь:

- ;
- *

знать:

- ;
- *

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной (по профилю специальности) практики – _____ часов.

Распределение часов, добавленных за счет вариативной части ППСЗ, представлено в Приложении 1.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями⁵:

Код	Наименование результата обучения
ПК ...	
ПК ...	
ПК ...	
ОК ...	
ОК ...	
ОК ...	

⁵ Требования к результатам освоения профессионального модуля указываются в соответствии с ФГОС. Требования к результатам освоения профессионального модуля, добавленные за счет часов вариативной части ППСЗ, отмечаются символом «*».

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

3.1.1. Очная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов **	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		часов производственной (по профилю специальности),	часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Раздел 1.....	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Всего	*	*	*	*	*	*	*	*	*

3.1.2. Заочная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов **	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		часов производственной (по профилю специальности),	часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа, часов		

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной (по профилю специальности) практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

** Максимальная учебная нагрузка и практики

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

				часов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1.....	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*	*	*
	Всего	*	*	*	*	*	*	*	*

Комментарий: Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную (по профилю специальности) практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. В столбцах 9 и 10 указывается количество часов практики, предусмотренное на соответствующий раздел модуля (независимо от того, проводится практика рассредоточенно или концентрированно). Если выделенные часы (на курсовую работу, практику) относятся к нескольким разделам, допускается объединять соответствующие ячейки таблицы и указывать общую сумму часов.

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов								Уровень освоения ⁶
		Очная форма				Заочная форма				
		Всего	в том числе			Всего	в том числе			
			ЛЗ	ПЗ + ЛР + КР	СР		ЛЗ	ПЗ + ЛР + КР	СР	
Раздел 1 ПМ <i>номер и наименование раздела</i>	В столбце «Объем часов» указывается общее количество часов, включая часы аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы, учебной и производственной (по профилю специальности) практики	*				*				
МДК 1 <i>номер и наименование МДК</i>		*	*	*	*	*	*	*	*	
Раздел 1.1. ...		*	*	*	*	*	*	*	*	
Тема 1.1.1. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*							
	Лабораторные работы			*						
	...									
	Практические занятия			*						

⁶ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

	...									
	Контрольные работы			*						
	...									
Тема 1.1.2. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*							
	Лабораторные работы			*						
	...									
	Практические занятия			*						
	...									
	Контрольные работы			*						
	...									
Раздел 1.2. ...		*	*	*	*	*	*	*	*	
Тема 1.2.1. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*							
	Лабораторные работы			*						
	...									
	Практические занятия			*						
	...									
	Контрольные работы			*						
	...									
	Курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*		*	*	*		*	*	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> ...	*			*					
	Учебная практика <i>Виды работ:</i> ...	*				*				

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

Производственная практика (по профилю специальности)		*				*				
Виды работ:										
...										
Раздел 2 ПМ		*					*			
номер и наименование										
раздела										
МДК 2		*	*	*	*	*	*	*	*	
номер и наименование										
МДК										
Раздел 2.1. ...		*	*	*	*		*			
Тема 2.1.1. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*				*			
	Лабораторные работы			*			*			
	...									
	Практические занятия			*			*			
	...									
	Контрольные работы			*						
	...									
Тема 2.1.2. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*				*			
	Лабораторные работы			*			*			
	...									
	Практические занятия			*			*			
	...									
	Контрольные работы			*						
	...									

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

Раздел 2.2. ...		*	*	*	*	*	*	*	*	*
Тема 2.2.1. ...	Содержание учебного материала	*	*	*	*	*	*	*	*	**
	...		*				*			
	Лабораторные работы			*			*			
	...									
	Практические занятия			*			*			
...										
Контрольные работы			*							
...										
Курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		*		*	*	*		*	*	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ		*			*					
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:										
...										
Учебная практика		*					*			
Виды работ:										
...										
Производственная практика (по профилю специальности)		*					*			
Виды работ:										
...										
Всего: (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта рабочей программы)		*	*	*	*	*	*	*	*	

Комментарий: Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала, наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Объем часов определяется по каждой позиции столбца «Объем часов» (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце «Уровень освоения» (отмечено двумя звездочками **).

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____. (указываются при наличии)

Комментарий: Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).

Данные вносятся в соответствии с паспортом соответствующей специализированной аудитории, если учебные занятия проводятся в специализированных аудиториях.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

2.

Дополнительная литература:

2.

Ресурсы сети «Интернет»:

2.

Комментарий: После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания. При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

1.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: (при необходимости)

2.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных кабинетах и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам) и осуществляющих руководство практикой: наличие высшего образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Приложение 1 рабочей программе профессионального модуля

Распределение часов вариативной части

Комментарий: Если часы на ПМ увеличены за счет часов вариативной части:

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Требования к результатам освоения профессионального модуля, включая дополнительные требования	Распределение часов вариативной части		
		Очная форма		Заочная форма
		Максимальная учебная нагрузка (всего)	Обязательная учебная нагрузка (всего)	Максимальная учебная нагрузка (всего)
	Всего			

Комментарий: Если вариативных часов в соответствии с учебным планом на ПМ не предусмотрено: Вариативная часть не предусмотрена.

Если ПМ не предусмотрен ФГОС: Профессиональный модуль введен за счет часов вариативной части ППССЗ.

Приложение 2 рабочей программе профессионального модуля

Фонд оценочных средств

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

Приложение 6

Макет рабочей программы практик

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по УМР и
КОС

_____ ФИО

«__» _____ 201_ г.

ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)/

(индекс, наименование модуля по учебному плану)

Специальность СПО: XX.XX.XX _____

Программа подготовки: базовая

Форма обучения: *(в соответствии с*

титлом ППССЗ)

(очная, заочная)

Уровень образования, необходимый для
приема на обучение по ППССЗ:

*(основное общее образование, среднее общее
образование)*

Согласование с работодателем:

Наименование организации	Должность	Подпись	ФИО

Санкт-Петербург

201_

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности XX.XX.XX

в части освоения основного вида деятельности (ВД):

Комментарий: указывается вид деятельности в соответствии с перечисленными в ФГОС

Рабочая программа разрабатывается в соответствии с:

1. ФГОС СПО;
2. Рабочим учебным планом колледжа;
3. Рабочей программой профессионального модуля.

Результатом освоения профессионального модуля является овладения обучающимися видом профессиональной деятельности: _____

Общие компетенции

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в ФГОС

Код	Содержание общих компетенций
ОК 1.	
ОК 2.	
ОК n.	

Виды деятельности и профессиональные компетенции

Специалист среднего звена должен обладать профессиональными компетенциями:

Вид деятельности	Код	Содержание профессиональных компетенций
	ПК	
	ПК	
	ПК	
	ПК	

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

	ПК	
--	----	--

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:** _____

Комментарий: Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС

уметь:

- ;
- *

знать:

- ;
- *

Цели практики _____

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы практики:

Учебной - _____ часов,

по профилю специальности – ___ часа.

Всего ___ часа в рамках освоения ПМ _____

код, название профессионального модуля

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час./нед.)	Сроки проведения	Форма промежуточной аттестации
ОК ПК	учебная практика	/	__семестр	дифференцированный зачет
ОК ПК	практика по профилю специальности пм.	/	__семестр	дифференцированный зачет
Всего часов				

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
-----------------------------	---

3. Структура и содержание практики профессионального модуля

3.1. Тематический план учебной практики профессионального модуля

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
1	МДК			ОК	ПК	Письменный отчет, дифференциро ванный зачет по производствен ной практике
		ИТОГО:				

3.2. Тематический план производственной практики профессионального модуля

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
1	МДК			ОК	ПК	Письменный отчет, дифференциро ванный зачет по производствен ной практике
		ИТОГО:				

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Форма контроля и оценки – отчет, дневник, аттестационный лист.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Реализация программы учебной, производственной (по профилю специальности) практики предполагает наличие оборудованных рабочих мест в соответствии с требованиями ФГОС по специальности _____ на предприятиях, организациях.

Обязательным условием допуска к учебной, производственной (по профилю специальности) практике является получение необходимых знаний в рамках профессионального модуля

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебная практика

Основная литература:

1.

2.

п.

Дополнительная литература:

1.

2.

п.

Производственная практика

Основная литература:

1.

2.

п.

Дополнительная литература:

1.

2.

п.

Периодические издания:

1.

2.

п.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы:

1.

2.

п

Информационные ресурсы в сети «Интернет»:

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

- 1.
- 2.
- n

4.3. Общие требования к организации практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации. По завершении практики обучающимся выставляется оценка, во внимание принимаются все аспекты деятельности обучающегося: отношение к работе, качество её выполнения, соответствие собранных материалов заданию на практику, оформление материалов, соблюдение правил техники безопасности.

Обучающиеся в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.4. Форма отчетности по практике

В период прохождения практики обучающийся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой от колледжа: преподаватели дисциплин профессионального цикла, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
-----------------------------	---

Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к руководителям практики от организации: высококвалифицированные работники организации.

4.3 Общие требования к организации практики

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, в соответствии с программой практики.

Обязательным условием допуска к практике является получение необходимых знаний в рамках профессионального модуля.

4.4. Форма отчетности по практике

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой от колледжа: преподаватели дисциплин профессионального цикла, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИК

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		
ОК		

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
----------------------	---

Приложение 7

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор

по УМР и КОС

_____ С.В. Авдашкевич

«__» _____ 2018 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ

**рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и
производственной практики**

Специальность СПО:

Наименование дисциплины

Санкт-Петербург

201_

Редакция 1	Экземпляр <u> 1 </u>	Стр. 51 из 53
------------	------------------------	---------------

СТО-СМК-8.02-01-2017	Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
-----------------------------	---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и стандартом организации «О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена» внести в Рабочую программу учебной дисциплины (модуля) следующие изменения:

Комментарий: Указываются конкретные изменения, внесенные в разделы 1-5 программ.

К примеру:

п. 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение изложить в следующей редакции:

Основная литература:

- 1.
- 2.

Дополнительная литература:

- 1.
- 2.

Периодические издания

- 1.
- 2.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы:

- 1.
- 2.

Информационные ресурсы в сети «Интернет»:

- 1.
- 2.

