



СМОЛЕНСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ
ФИЛИАЛ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

**АННОТАЦИИ ДИСЦИПЛИН И ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Направление 38.03.01 Экономика,
направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на
предприятиях»

Смоленск

2022

СОДЕРЖАНИЕ

Обязательная часть

- Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)
- Б1.О.02 Философия
- Б1.О.03 Иностранный язык
- Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности
- Б1.О.05 Физическая культура и спорт
- Б1.О.06 Русский язык и культура речи
- Б1.О.07 Право
- Б1.О.08 Социология
- Б1.О.09 Межкультурные коммуникации
- Б1.О.10 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями
- Б1.О.11 Основы самоорганизации и саморазвития личности
- Б1.О.12 Управление проектами
- Б1.О.13 Антикоррупционная политика и законодательство Российской Федерации
- Б1.О.14 Основы финансовой грамотности
- Б1.О.15 Математический анализ
- Б1.О.16 Статистика
- Б1.О.17 Эконометрика
- Б1.О.18 Микроэкономика
- Б1.О.19 Макроэкономика
- Б1.О.20 Корпоративные финансы
- Б1.О.21 Бухгалтерский учет и отчетность
- Б1.О.22 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
- Б1.О.23 Управление затратами на предприятии
- Б1.О.24 Налоги и налогообложение
- Б1.О.25 Информационные системы в экономике
- Б1.О.26 Основы цифровой экономики
- Б1.О.27 Финансовое планирование и бюджетирование
- Б1.О.28 Управленческие решения
- Б1.О.29 Современные информационно-коммуникационные технологии

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

- Б1.В.01 Бухгалтерское дело
- Б1.В.02 АРМ бухгалтера
- Б1.В.03 Учетная политика организации
- Б1.В.04 Бухгалтерский управленческий учет
- Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет
- Б1.В.06 Бухгалтерская финансовая отчетность
- Б1.В.07 Международные стандарты финансовой отчетности
- Б1.В.08 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
- Б1.В.09 Аудит
- Б1.В.10 Финансовый анализ и управление денежными потоками

- Б1.В.11 Налоговый учет и налоговое планирование
- Б1.В.12 Учет, аудит и налогообложение внешнеэкономической деятельности
- Б1.В.13 Организация и методика проведения налоговых проверок
- Б1.В.14 Судебно-бухгалтерская экспертиза
- Б1.В.15 Учет и анализ банкротств
- Б1.В.16 Финансы
- Б1.В.17 Финансовые вычисления
- Б1.В.18 Экономика предприятия
- Б1.В.19 Деньги, кредит, банки
- Б1.В.20 Ценообразование

Б1.В.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

- Б1.В.ДВ.01.01 Бухгалтерский учет в отраслях и комплексах
- Б1.В.ДВ.01.02 Бухгалтерский учет в банках

Б1.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)

- Б1.В.ДВ.02.01 Контроль и ревизия
- Б1.В.ДВ.02.02 Организация внутреннего контроля и аудита

Б1.В.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)

- Б1.В.ДВ.03.01 Учет и налогообложение субъектов малого предпринимательства
- Б1.В.ДВ.03.02 Учет и налогообложение бюджетных организаций

Б1.В.ДВ.04 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04 Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)

- Б1.В.ДВ.04.01 Общая физическая подготовка
- Б1.В.ДВ.04.02 Спортивные игры

ПРАКТИКИ

Обязательная часть

- Б2.О.01(У) Учебная практика: Ознакомительная практика
- Б2.О.02(П) Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика
- Б2.О.03(Пд) Производственная практика: Преддипломная практика

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

- Б2.В.01(П) Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Б2.В.02(Пд) Производственная практика: Преддипломная практика

Обязательная часть

| |
|---|
| Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) |
|---|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях»
Аннотации дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Содержание дисциплины:

Введение. Предмет и метод исторической науки. Особенности становления государственности в России и мире. Русь между Западом и Востоком (XII-XV вв.). От феодальной раздробленности к становлению единого Российского государства. XVII вв. в мировой истории. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. XVIII век в европейской и мировой истории. Россия и мир в XVIII – первой половине XIX веках. Европа в первой и во второй пол. XIX в. Россия в контексте мировой истории во второй половине XIX в. Капиталистические войны конца XIX – начала XX вв. за рынки сбыта и источники сырья. Россия в системе мировых связей на рубеже XIX и XX столетий. Россия и мир в первой половине XX века. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. Россия и мир во второй половине XX века. Россия и мир в XXI веке. Заключение.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.02 Философия

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Содержание дисциплины:

Философия как мировоззрение и культура мышления. Основные этапы развития мировой философской мысли. Единство и развитие мира как онтологическая проблема. Философское учение о сознании. Познавательные возможности человека. Методы и формы познания. Научные, философские и религиозные картины мира. Общество как объект философского анализа. Человек и исторический процесс. Социальная типология истории. Человек как личность и смысл его бытия. Свобода и ответственность личности. Культура как фактор развития общества и личности. Глобализация и модернизация социального развития в современном мире.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.03 Иностранный язык

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Содержание дисциплины:

Знакомство. Приветствие. Семья и семейные ценности. Друзья и отношения. Устройство на работу. Распорядок дня. Обязанности. Быт и интерьер. Быт и предметы обихода.

Предметы одежды. Роль одежды в жизни человека. Мода. Основные тренды моды. Стиль и мода. Молодежная мода. Субкультуры в среде молодежи. Внешность. Основные черты характера. Досуг. Увлечения, хобби.

Молодежь сегодня. Человеческие ценности. Учеба в различных учебных заведениях. Права молодежи и их реализация в разных странах. Путешествие. Достопримечательности. Продукты питания. Покупки.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 360/10

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет, экзамен

Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Содержание дисциплины:

Человек и среда обитания. Восприятие человеком негативных факторов окружающей среды. Первая медицинская помощь. Психологический анализ деятельности. Социальные проблемы безопасности. Экологические проблемы безопасности. Производственная безопасность. Законодательство о безопасности жизнедеятельности.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.05 Физическая культура и спорт

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни. Система физического воспитания в вузе. Общая физическая и специальная подготовка. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. Спорт. Индивидуальный выбор спорта или систем физических упражнений. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.06 Русский язык и культура речи

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Содержание дисциплины:

Русский язык и культура речи: предмет и основные понятия. Динамика норм современного русского литературного языка. Речевая норма как центральное понятие культуры речи. Словари и речевая культура. Устная и письменная формы существования языка. Речевая деятельность в различных ситуациях и условиях общения. Лексика и фразеология устной и письменной речи. Стилистические пласты современного русского литературного языка.

38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях»
Аннотации дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Основные качества речи. Эмоциональность в речи и в языке. Коммуникативные и этические нормы речевого общения. Формы русского национального языка. Социально-жанровый компонент речи. Устная и письменная деловая речь. Текст как результат речевой деятельности. Функциональные стили русского литературного языка. Публичное выступление. Приемы построения ораторской речи. Дебаты. Спор. Культура дебатов.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.07 Право

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Содержание дисциплины:

Общая характеристика юридической науки. Общая характеристика государства. Понятие права. Система права. Источники права. Система законодательства. Правовые отношения в отраслях российского права. Юридическая деятельность. Отраслевые особенности правового поведения.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.08 Социология

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Содержание дисциплины:

Социология как наука об обществе. История зарубежной и отечественной социологии. Общество как целостная социокультурная система. Социальные институты, их типология и эволюция. Социология культуры. Личность как субъект социальной жизни. Социология личности и инклюзивность. Социология управления как область социологического знания. Методология и методика социологического исследования.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.09 Межкультурные коммуникации

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Содержание дисциплины:

38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях»
Аннотации дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Введение. Основные понятия теории межкультурной коммуникации. Типология культур мира. Уровни МКК. Вербальная и невербальная коммуникация: межкультурные различия. Формы межкультурной коммуникации. Психологические основы межкультурной коммуникации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.10 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Содержание дисциплины:

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с социально- ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.11 Основы самоорганизации и саморазвития личности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Содержание дисциплины:

Психические явления. Когнитивные процессы. Эмоционально-волевая сфера личности. Психические свойства личности. Темперамент и характер. Способности личности. Способность управлять своим временем, самоконтроль, самоорганизация. Профессионально-важные качества личности. Самосознание и саморазвитие личности.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.12 Управление проектами

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Содержание дисциплины:

Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения. Процессы инициации. Управление содержанием и организацией проекта. Управление продолжительностью проекта. Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок). Управление ресурсами проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.13 Антикоррупционная политика и законодательство Российской Федерации

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Содержание дисциплины:

Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Понятие и правовое значение антикоррупционной политики. Законодательная основа антикоррупционной политики. Создание механизма реализации антикоррупционной политики. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения. Особенности процедуры привлечения к юридической ответственности за коррупционные правонарушения.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.14 Основы финансовой грамотности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Содержание дисциплины:

Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования. Кредит и кредитная система. Рынок недвижимости. Фондовый рынок. Основы личного финансового планирования. Налогообложение.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.15 Математический анализ

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Содержание дисциплины:

Введение в математический анализ. Дифференциальное исчисление. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл. Функции многих переменных. Дифференциальные уравнения. Ряды. Числовые ряды.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.16 Статистика

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Содержание дисциплины:

Предмет, метод статистической науки. Теория статистического наблюдения, сбор данных. Сводка и группировка данных статистического наблюдения. Ряды распределения. Обобщающие статистические показатели. Средние величины. Статистическое изучение вариации и её количественные характеристики. Элементы теории вероятностей. Выборочный метод в статистике. Статистические методы изучения корреляционных причинных связей в экономике. Индексный анализ экономической деятельности. Изучение динамики и прогнозирование экономической деятельности. Статистический анализ с использованием PSPP. Статистика национального богатства. Статистика результатов хозяйственной деятельности на макроуровне. Социальная статистика. Статистический анализ результатов хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.17 Эконометрика

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Содержание дисциплины:

Введение в эконометрическое моделирование. Парный регрессионный анализ. Множественный регрессионный анализ. Нелинейные регрессионные модели. Теорема Гаусса-Маркова. Нарушение гипотез основной линейной модели. Множественные регрессионные модели с переменной структурой. Бинарные переменные и особенности моделей с их участием. Системы линейных эконометрических уравнений: виды, особенности построения и использования. Эконометрические модели временных рядов и прогнозы на их основе. Регрессионные динамические модели.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.18 Микроэкономика

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

Содержание дисциплины:

Предмет микроэкономики. Теория производства и предложения благ. Теория потребительского спроса. Взаимодействие спроса и предложения. Структура рынка и цена. Ценообразование на рынках факторов производства.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.19 Макроэкономика

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

Содержание дисциплины:

Введение. Предмет и метод макроэкономики. Результаты функционирования национальной экономики на макроуровне и их измерение. Потребительские решения домохозяйств. Инвестиционные решения предпринимателей. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие. Денежный сектор национальной экономики. Инфляция и безработица. Экономический рост и цикличность развития экономики. Государственное регулирование экономики.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.20 Корпоративные финансы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Введение в теорию корпоративных финансов. Базовые и современные концепции корпоративных финансов. Доходы и расходы корпорации. Финансовый анализ. Информационная база управления корпоративными финансами. Виды, состав, содержание, взаимосвязь основных форм финансовой отчетности. Активы корпораций. Внеоборотные и оборотные активы. Капитал корпорации. Структура и содержание отчета об изменениях капитала. Денежные потоки корпораций и их роль в финансовом планировании деятельности корпораций. Отчет о движении денежных средств. Финансовые результаты. Рентабельность. Отчет о финансовых результатах. Финансовые риски корпораций. Методы оценки и управления финансовыми рисками корпораций.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.21 Бухгалтерский учет и отчетность

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Содержание дисциплины:

Сущность и содержание бухгалтерского учета. Документация и документооборот в бухгалтерском учете. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете. Бухгалтерский баланс и бухгалтерская сбалансированность. Бухгалтерские счета и двойная запись.

Учетная политика организации. Методические основы бухгалтерского учета активов и обязательств организации. Порядок формирования и бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации. Основы бухгалтерской отчетности организации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 252/7

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Б1.О.22 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

Содержание дисциплины:

Теоретико-методические аспекты комплексного экономического анализа. Методы факторного анализа. Система показателей, характеризующих финансовое состояние и методы их определения. Анализ финансовых результатов и эффективности использования капитала. Анализ себестоимости продукции. Точка безубыточности. Анализ использования основных средств. Анализ трудовых ресурсов. Методы комплексных оценок результатов деятельности организации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 252/7

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.23 Управление затратами на предприятии

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Сущность и содержание управления затратами на предприятии, классификация и динамика затрат. Методы учета затрат / оценка запасов. Нормативный метод учета затрат, анализ отклонений. Метод CVP анализ (cost, volume, profit) – влияние затрат на финансовый результат. Планирование затрат. Прогнозирование затрат. Релевантные затраты. Принятие решений в условиях неопределенности и риска.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.24 Налоги и налогообложение

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Основные положения теории налога. Система косвенных налогов. Налог на прибыль организаций. Налог на имущество организаций и физических лиц. Налог на доходы физических лиц. Налогообложение природопользования. Другие налоги и сборы. Специальные налоговые режимы.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.25 Информационные системы в экономике

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Информационные процессы в информационных системах. Информационные технологии распределенных систем. Сетевые информационные технологии и системы. Использование информационных технологий и систем в экономической деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.26 Основы цифровой экономики

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Условия возникновения и сущность цифровой экономики. Технологические основы цифровой экономики. Цифровая трансформация. Влияние цифровой трансформации на экономику. Цифровая безопасность. Роль больших данных в экономике и финансах. Блокчейн и криптовалюты. Институциональные аспекты цифровой экономики. «Цифровизация» мировой экономики: глобальный, региональный и национальный уровни регулирования. «Цифровизация» экономики в Европейском союзе. Цифровая экономика в России.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.27 Финансовое планирование и бюджетирование

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Бюджетирование как инструмент финансового планирования. Назначение бюджетов и финансовых планов. Бюджетирование и финансовое планирование. Проблемы бюджетирования в организациях. Обеспечение системы бюджетного управления. Функциональные бюджеты. Назначение финансовых бюджетов и последовательность их разработки. Гибкие бюджеты в системе контроля исполнения бюджета.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.28 Управленческие решения

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Теоретические аспекты теории принятия решений. Управленческие решения и их характеристика. Неопределённость и риск в процессе принятия решений. Этапы принятия управленческого решения рациональным методом.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.29 Современные информационно-коммуникационные технологии

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Информационные процессы, информатизация общества. Технические и технологические аспекты реализации информационных процессов. Информационная среда. Электронные ресурсы. Мультимедийные технологии. Использование коммуникационных технологий и их сервисов. Использование баз данных и информационных систем. Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01 Бухгалтерское дело

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой

ПК-4. Способен провести оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

Содержание дисциплины:

Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в России. Понятие и особенности организации бухгалтерского дела. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности. Финансовый учет и отчетность при различных организационно-правовых формах предпринимательской деятельности. Концепции анализа и оценки учетной информации. Профессиональная деятельность бухгалтеров на различных этапах жизненного цикла организации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.02 АРМ бухгалтера

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

Содержание дисциплины:

Предметная область автоматизации. Информационное обеспечение бухгалтерского учета. Направления компьютеризации бухгалтерского учета. Компьютерные системы бухгалтерского учета на базе MS OFFICE.

Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета. Общие сведения о бухгалтерских информационных системах. Автоматизированное рабочее место бухгалтера. Информационные технологии анализа бухгалтерских данных.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 252/7

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Б1.В.03 Учетная политика организации

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой

ПК-6. Способен организовать налоговое планирование и формировать налоговую политику экономического субъекта

Содержание дисциплины:

Основы учетной политики организации. Разработка учетной политики организации. Идентификация объектов бухгалтерского учета. Выбор и обоснование способов ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни. Влияние учетной политики на показатели финансов-хозяйственной деятельности организации. Учетная политика для целей налогообложения.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.04 Бухгалтерский управленческий учет

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ, разрабатывать финансовую политику, оценивать финансовые риски экономического субъекта

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

Содержание дисциплины:

Сущность и назначение управленческого учета. Затраты и себестоимость предприятия как объект управления. Системы калькулирования себестоимости продукции и процессов. Учет накладных расходов. Подготовка информации для управленческих решений.

Организация управленческого учета. Бюджетирование и учет по отклонениям. Стратегический управленческий учет. Программные продукты для автоматизации учетных процедур.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 288/8

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

| |
|--|
| Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет |
|--|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-2. Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Содержание дисциплины:

Основы организации бухгалтерского финансового учета. Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет запасов. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия. Учет затрат на производство и обращения. Учет финансовых результатов. Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет собственного капитала организации. Бухгалтерская финансовая отчетность организации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

| |
|--|
| Б1.В.06 Бухгалтерская финансовая отчетность |
|--|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-2. Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Содержание дисциплины:

Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике. Процедуры формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс.

38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях»
Аннотации дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснительная записка.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.07 Международные стандарты финансовой отчетности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ, разрабатывать финансовую политику, оценивать финансовые риски экономического субъекта

ПК-10. Способен организовать работу аудиторов и осуществлять надзор за деятельностью участников аудиторской группы

Содержание дисциплины:

Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок создания МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. Принципы учета и состав финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности №№ 1, 34, 7, 14). Особенности отражения хозяйственных операций. Учетный цикл. Материальные и нематериальные активы (МСФО №№2, 38, 16, 17, 36, 37). Раскрытие информации о финансовых результатах (МСФО №№ 8, 18, 11, 21, 23, 35, 33). Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (МСФО №№ 24, 22, 27, 28, 31, 40). Налоги на прибыль (МСФО № 12). Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (МСФО №№ 22, 24, 25, 27, 28, 31). Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности (МСФО №№ 10, 19, 20, 26, 30, 32, 37). Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.08 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 . Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

Содержание дисциплины:

Организация бухгалтерского учета в организациях. Учет денежных средств и денежных документов. Учет капитальных вложений, основных средств, нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет запасов, затрат на производство продукции (работ, услуг), учет готовой продукции и продажи.

Учет экспортно-импортных операций. Учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов по оплате труда. Учет текущих обязательств и расчетов. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Учет собственного капитала, учет заемного капитала, особенности учета на малых предприятиях.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 252/7

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Б1.В.09 Аудит

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-9. Способен осуществлять аудиторские процедуры и оказывать услуги, сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

ПК-10. Способен организовать работу аудиторов и осуществлять надзор за деятельностью участников аудиторской группы

Содержание дисциплины:

Понятие и теоретические основы осуществления аудиторской деятельности. Нормативно-законодательное регулирование аудиторской деятельности и аттестация аудиторов. Саморегулирование аудиторской деятельности и Кодекс профессиональной этики аудитора. Контроль качества аудита. Основные требования стандартов к аудиту финансовой отчетности. Предварительные договоренности, план и программа аудита. Понятие существенности в аудите и определение ее уровня. Аудиторский риск: компоненты и оценка. Документирование в аудите. Понятие и основные требования к получению аудиторских доказательств. Заключительная стадия аудиторской проверки. Результаты аудита и их документирование. Аудит отдельных элементов финансовой отчетности и объектов бухгалтерского учета.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.10 Финансовый анализ и управление денежными потоками

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ, разрабатывать финансовую политику, оценивать финансовые риски экономического субъекта

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

Содержание дисциплины:

Содержание финансового анализа и его методические основы. Информационное обеспечение финансового анализа и методика проведения. Анализ финансового состояния предприятия. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ затрат и себестоимости продукции. Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия. Управление денежными потоками.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 216/6

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.11 Налоговый учет и налоговое планирование

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

ПК-6. Способен организовать налоговое планирование и формировать налоговую политику экономического субъекта

Содержание дисциплины:

Организация налогового учёта. Налоговая отчетность. Формирование учетной политики предприятия для целей налогообложения. Основы налогового планирования. Эффективность организации системы налогового планирования. Налоговое планирование отдельных налогов.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.12 Учет, аудит и налогообложение внешнеэкономической деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

ПК-9. Способен осуществлять аудиторские процедуры и оказывать услуги, сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

Содержание дисциплины:

Оценка в бухгалтерском учете операций, выраженных в иностранной валюте. Понятие курсовой разницы и порядок ее отражения в бухгалтерском учете. Документальное оформление и корреспонденция счетов учета операций по покупке и продаже иностранной валюты. Документальное оформление учета, корреспонденция счетов и налогообложение экспортных операций. Документальное оформление учета, корреспонденция счетов и налогообложение импортных операций. Учет бартерных сделок и других видов внешнеэкономической деятельности. Аудит экспортных операций. Аудит достоверности отражения в финансовом и налоговом учете операций по импорту и стоимости импортных ценностей.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.13 Организация и методика проведения налоговых проверок

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

ПК-6. Способен организовать налоговое планирование и формировать налоговую политику экономического субъекта

Содержание дисциплины:

Методологические основы налогового контроля. Учетные функции налоговых органов. Налоговые проверки и иные мероприятия налогового контроля. Оформление результатов налоговой проверки. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.14 Судебно-бухгалтерская экспертиза

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

ПК-6. Способен организовать налоговое планирование и формировать налоговую политику экономического субъекта

Содержание дисциплины:

Понятие и основные этапы развития судебно-бухгалтерской экспертизы в Российской Федерации. Предмет и метод судебно-бухгалтерской экспертизы. Правовые и организационные вопросы бухгалтерского учета и судебно-бухгалтерской экспертизы. Судебно-бухгалтерская экспертиза в уголовном судопроизводстве. Методика проведения судебно-бухгалтерской экспертизы в гражданском и арбитражном процессе. Заключение эксперта бухгалтера и его оценка следователем и судом. Экспертное исследование операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банке. Экспертное исследование операций с материально-производственными запасами. Экспертное исследование операций по формированию финансовых результатов и использованию прибыли, и налогообложению.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.15 Учет и анализ банкротств

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ, разрабатывать финансовую политику, оценивать финансовые риски экономического субъекта

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

ПК-10. Способен организовать работу аудиторов и осуществлять надзор за деятельностью участников аудиторской группы

Содержание дисциплины:

Теоретические основы регулирования управления организацией в условиях вероятности банкротства. Правовые основы регулирования антикризисного управления (банкротства). Организация бухгалтерского учета в условиях вероятности банкротства и антикризисного управления. Анализ и диагностика деятельности организаций в условиях антикризисного управления (банкротства). Аудит деятельности организаций в условиях банкротства. Организация учета, анализа и финансового контроля в ходе конкурсного производства.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.16 Финансы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

Содержание дисциплины:

Финансы как экономическая категория. Общие основы управления государственными финансами, финансовое планирование, финансовый контроль. Бюджет как центральное звено

38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях»
Аннотации дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

финансовой системы. Финансовые рынки и их классификация. Банковская система РФ. Международные финансы. Финансы корпораций.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.17 Финансовые вычисления

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ, разрабатывать финансовую политику, оценивать финансовые риски экономического субъекта

Содержание дисциплины:

Модели начисления процентов. Начисление процентов по простым ставкам. Начисление процентов по сложным ставкам. Потоки платежей. Планирование погашения долга в кредитных операциях. Операции со смешанным доходом. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Финансовые инструменты.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.18 Экономика предприятия

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

Содержание дисциплины:

Организация в рыночной экономике. Экономическая эффективность производства: показатели и методы ее определения. Основные средства. Оборотные средства. Персонал организации. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Себестоимость, прибыль, рентабельность и ценообразование.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.19 Деньги, кредит, банки

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

Содержание дисциплины:

Сущность и функции денег в рыночной экономике. Особенности современных денег. Эволюция денежной системы и характеристика его современного состояния. Денежный оборот, его структура. Основы организации налично-денежных и безналичных расчетов. Сущность и классификация форм и видов кредитных отношений. Кредитная система и финансовое посредничество. Современная банковская система, и ее структура. Коммерческий банк как особый тип финансовых посредников.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.20 Ценообразование

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

Содержание дисциплины:

Цена в системе хозяйственного механизма. Система цен. Ценообразующие факторы. Государственное регулирование цен. Издержки производства. Методы прогнозирования и определения цен. Отражение в ценах издержек производства и чистого дохода. Ценовая политика предприятия. Производство и ценообразование в различных рыночных структурах. Цены и ценовая политика во внешнеэкономической деятельности предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

| |
|---|
| Б1.В.ДВ.01.01 Бухгалтерский учет в отраслях и комплексах |
|---|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-3 . Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Содержание дисциплины:

Отраслевые особенности строительства как отрасли материального производства и их влияние на организацию и ведение бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности. Отраслевые особенности торговли и их влияние на организацию бухгалтерского учета, содержание бухгалтерской отчетности. Организация бухгалтерского учета в отраслях АПК.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

| |
|--|
| Б1.В.ДВ.01.02 Бухгалтерский учет в банках |
|--|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Содержание дисциплины:

Особенности методологии бухгалтерского учета и отчетности в банках. Учет активов банков. Учет расчетных операций банков. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности банков.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

| |
|---|
| Б1.В.ДВ.02.01 Контроль и ревизия |
|---|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях»
Аннотации дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 . Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-4. Способен провести оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

ПК-9. Способен осуществлять аудиторские процедуры и оказывать услуги, сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

Содержание дисциплины:

Роль и значение контроля в условиях современного уровня социально-экономического развития общества. Система внутреннего аудита на современном предприятии. Организация внешнего финансового контроля над деятельностью предприятий. Система контрольно-ревизионной деятельности. Понятие инвентаризации и порядок ее проведения на предприятия. Ревизия внеоборотных активов и амортизационных отчислений. Ревизия товарно-материальных ценностей. Ревизия денежных средств и расчетов. Результаты контрольных мероприятий и порядок их оформления.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.02.02 Организация внутреннего контроля и аудита

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-4. Способен провести оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

ПК-9. Способен осуществлять аудиторские процедуры и оказывать услуги, сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

Содержание дисциплины:

Базовые понятия и правовые основы системы внутреннего контроля и его составной части - внутреннего аудита. Функции и структура органов контроля внутри организации и принципы их взаимодействия. Профессиональное и нормативное регулирование организации и функционирования внутреннего контроля и аудита. Профессиональные стандарты внутреннего аудита. Организационные и экономические основы построения службы внутреннего контроля и проблемы подчиненности. Основные направления и этапы деятельности службы внутреннего контроля и аудита. Современные методики внутреннего контроля и аудита. Риск – ориентированный подход к организации работы службы внутреннего контроля и аудита. Мониторинг адекватности и эффективности системы внутреннего контроля и внутреннего аудита.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.03.01 Учет и налогообложение субъектов малого предпринимательства

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-3 . Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

Содержание дисциплины:

Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. Формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса. Налогообложение субъектов малого предпринимательства. Отчетность малых предприятий. Особенности проведения внутреннего контроля субъектами малого предпринимательства.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

| |
|---|
| Б1.В.ДВ.03.02 Учет и налогообложение бюджетных организаций |
|---|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

Содержание дисциплины:

Государственные (муниципальные) учреждения как субъекты налоговых правоотношений. Особенности бухгалтерского учета и построения Плана счетов бюджетных организаций. Учет нефинансовых и финансовых активов. Учет обязательств и финансовых результатов. Основные элементы налоговой системы. Налог на доходы физических лиц. Страховые взносы на обязательное социальное страхование.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

| |
|--|
| Б1.В.ДВ.04.01 Общая физическая подготовка |
|--|

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Оздоровительная гимнастика. Общая физическая подготовка.

Входной контроль. Развитие силы и выносливости. Комплекс общеразвивающих упражнений.

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Развитие силы и гибкости.

Оценка функционального состояния организма. Обучение технике бега на короткие дистанции. Оценка скоростно-силовых качеств. Методика проведения общеразвивающих упражнений в движении (беге).

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Техника бега на средние и длинные дистанции. Упражнения на растяжку.

Тест Руфье. Оценка физических качеств. Закаливание организма

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 328/0

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.04.02 Спортивные игры

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Оздоровительная гимнастика. Общая физическая подготовка.

Оценка функционального состояния организма. Тест Руфье. Оценка физических качеств. Закаливание организма.

Правила игры в баскетбол. Физическая и техническая подготовка в баскетболе. Техническая подготовка игроков в баскетболе.

Правила игры в волейбол. Физическая и техническая подготовка в волейболе. Техническая подготовка игроков в волейболе.

Правила игры в мини-футбол. Физическая и техническая подготовка в мини-футболе. Техническая подготовка игроков в мини-футболе

Совершенствование техники и тактики игры в баскетбол. Совершенствование техники и тактики игры в волейбол. Совершенствование техники и тактики игры в мини-футбол.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 328/0

Форма промежуточной аттестации: зачет

ПРАКТИКИ

Обязательная часть

Б2.О.01(У) Учебная практика: Ознакомительная практика

Перечень планируемых результатов обучения по практике:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание практики:

Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике.

Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику.

Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ.

Инструктаж по технике безопасности по месту проведения практики.

Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.

Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации.

Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов

Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях

Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике.

Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике.

Защита отчета по практике.

1. Краткая характеристика кафедры университета (организации), в которой студент проходил практику.

2. Анализ программного и технического обеспечения, которое используется в данном отделе.

3. Анализ информационного обеспечения библиотеки университета или электронных библиотечных систем по направлению подготовки (в рамках 1-2 дисциплин).

4. Описание приобретенных за время практики умений и навыков.

Объем практики – 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 2 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

| |
|---|
| Б2.О.02(II) Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика |
|---|

Перечень планируемых результатов обучения по практике:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Содержание практики:

Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике.

Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику.

Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ.

Инструктаж по технике безопасности по месту проведения практики.

Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.

Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации.

Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов

Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях

Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике.

Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике.

Защита отчета по практике.

1. Изучить краткую характеристику Организации (месторасположение, организационно-правовую форму, форму собственности, виды деятельности)
2. Провести обзор нормативно-правового регулирования деятельности Организации.
3. Особенности организации деятельности Организации (организационная структура, организационно-правовые документы, регламентирующие юридический статус предприятия, Устав предприятия, положение о подразделениях, перечень видов деятельности, доходность основных видов деятельности, перспективы развития)
4. Рассчитать и проанализировать показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, оборачиваемости и рентабельности.
5. Оценить действующую систему бухгалтерского учета Организации, применяя специализированную компьютерную программу – 1С, Контур, Облачная бухгалтерия и др.
6. Оценить систему внутреннего контроля в организации. Указать критерии обязательного аудита. Сделать ссылки на нормативно-правовые акты в этой области.
7. Раскрыть основные функции бухгалтерского аппарата, должностные обязанности сотрудников бухгалтерии Организации. Проанализировать методические основы организации учета на предприятии, изучив приказ об Учетной политике предприятия. Раскрыть способы учета и оценки основных объектов бухгалтерского наблюдения.
8. Изучить организацию налогового учета Организации. Проанализировать учетную политику в целях налогообложения. Заполнить налоговые декларации (по налогу на прибыль, по НДС, по НДФЛ, по налогу на имущество и налогу на землю (и др. при наличии) и приложить к Отчету).

9. Привести хозяйственные операции (с бухгалтерскими проводками) по учету денежных средств, по поступлению основных средств, поступлению материально-производственных запасов, по начислению заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, по учету производства и реализации продукции (работ, услуг), учету финансовых результатов, оформив при этом необходимые документы в той компьютерной программе, которая применяется на изучаемом предприятии, приложив к отчету заполненные документы или вставив «скрины» в текст по мере раскрытия вопроса о соответствующем предмете учета.

Объем практики – 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 4 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Б2.О.03(Пд) Производственная практика: Преддипломная практика

Перечень планируемых результатов обучения по практике:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Содержание практики:

Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике.

Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику.

Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ.

Инструктаж по технике безопасности по месту проведения практики.

Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.

Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации.

Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов

Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях

Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике.

Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике.

Защита отчета по практике.

Индивидуальное задание определяется руководителем практики от кафедры с учетом интересов студентов. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения студенту, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач

Например:

ВВЕДЕНИЕ

1. Характеристика АО «Райффайзенбанк»

2. Учетная политика АО «Райффайзенбанк»

2.1 Общие положения

2.2. Основания для изменения Учетной политики

2.3. Функции главного бухгалтера банка и главных бухгалтеров филиалов

2.4. Особенности организации работы по ведению бухгалтерского учета

2.5. Порядок расчетов Банка с бюджетом по налогам и сборам и вопросы составления

финансовой отчетности

3. Анализ основных финансовых показателей деятельности АО «Райффайзенбанк»

4. Нормативно-правовая база учета и анализа использования прибыли организации

5. Анализ действующей практики учета и анализа использования прибыли организации на примере АО «Райффайзенбанк»

6. Информационно-программное обеспечение в АО «Райффайзенбанк»

7. Разработка рекомендаций по совершенствованию учета и анализа использования прибыли на примере АО «Райффайзенбанк»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Объем практики – 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 4 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01(II) Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по практике:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-4. Способен провести оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ, разрабатывать финансовую политику, оценивать финансовые риски экономического субъекта

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

Содержание практики:

Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике.

Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику.

Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ.

Инструктаж по технике безопасности по месту проведения практики.

Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.

Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации.

Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов

Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях

Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике.

Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике.

Защита отчета по практике.

1. Изучить краткую характеристику Организации (месторасположение, организационно-правовую форму, форму собственности, виды деятельности)
2. Провести обзор нормативно-правового регулирования деятельности Организации.
3. Выявить особенности организации деятельности Организации (организационная структура, организационно-правовые документы, регламентирующие юридический

статус предприятия, Устав предприятия, положение о подразделениях, перечень видов деятельности, доходность основных видов деятельности, перспективы развития)

4. Описать действующую систему бухгалтерского учета Организации. Раскрыть основные функции бухгалтерского аппарата, должностные обязанности сотрудников бухгалтерии Организации. Изложить методические основы организации бухгалтерского учета на предприятии согласно его Учетной политики. Раскрыть способы учета и оценки основных объектов бухгалтерского наблюдения. Раскрыть порядок налогового учета Организации согласно ее Учетной политики в целях налогообложения.

Рассчитать и проанализировать показатели эффективности деятельности Организации

Объем практики – 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики – 2 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Б2.В.02(Пд) Производственная практика: Преддипломная практика

Перечень планируемых результатов обучения по практике:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-2. Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой

ПК-3. Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-4. Способен провести оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

ПК-5. Способен вести налоговый учет, исчислять и уплачивать налоги и сборы экономического субъекта, составлять и представлять налоговые расчеты и декларации в бюджет и внебюджетные фонды

ПК-6. Способен организовать налоговое планирование и формировать налоговую политику экономического субъекта

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ, разрабатывать финансовую политику, оценивать финансовые риски экономического субъекта

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте

ПК-9. Способен осуществлять аудиторские процедуры и оказывать услуги, сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

ПК-10. Способен организовать работу аудиторов и осуществлять надзор за деятельностью участников аудиторской группы

Содержание практики:

Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике.

Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику.

Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ.

Инструктаж по технике безопасности по месту проведения практики.

Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.

Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации.

Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов

Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях

Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике.

Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике.

Защита отчета по практике.

Индивидуальное задание определяется руководителем практики от кафедры с учетом интересов студентов. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения студенту, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач

Например:

ВВЕДЕНИЕ

1. Характеристика АО «Райффайзенбанк»

2. Учетная политика АО «Райффайзенбанк»

2.1 Общие положения

2.2. Основания для изменения Учетной политики

2.3. Функции главного бухгалтера банка и главных бухгалтеров филиалов

2.4. Особенности организации работы по ведению бухгалтерского учета

2.5. Порядок расчетов Банка с бюджетом по налогам и сборам и вопросы составления

финансовой отчетности

3. Анализ основных финансовых показателей деятельности АО «Райффайзенбанк»

4. Нормативно-правовая база учета и анализа использования прибыли организации

5. Анализ действующей практики учета и анализа использования прибыли организации на примере АО «Райффайзенбанк»

6. Информационно-программное обеспечение в АО «Райффайзенбанк»

7. Разработка рекомендаций по совершенствованию учета и анализа использования прибыли на примере АО «Райффайзенбанк»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Объем практики – 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики – 2 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.