СМОЛЕНСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКРНРМИКИ
ФИЛИАЛ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Направление 43.03.01 Сервис,
направленность (профиль): «Сервис по подбору персонала»

Смоленск

2023

СОДЕРЖАНИЕ

Б1.О.01 История России
Б1.О.02 Философия
Б1.О.03 Иностранный язык
Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.05 Физическая культура и спорт
Б1.О.06 Основы российской государственности
Б1.О.07 Русский язык и культура речи
Б1.О.08 Право
Б1.О.09 Социология
Б1.О.10 Межкультурные коммуникации
Б1.О.11 Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями
Б1.О.12 Основы самоорганизации и саморазвития личности
Б1.О.13 Управление проектами
Б1.О.14 Основы противодействия экстремизму, терроризму и антикоррупционная политика Российской Федерации
Б1.О.15 Основы финансовой грамотности
Б1.О.16 Экономика и предпринимательство в сфере сервиса
Б1.О.17 Бизнес-планирование деятельности предприятий сервиса
Б1.О.18 Сервисология
Б1.О.19 Сервисная деятельность
Б1.О.20 Менеджмент в сервисе
Б1.О.21 Проектирование процесса предоставления услуг
Б1.О.22 Управление персоналом в сфере сервиса
Б1.О.23 Организация и планирование предприятий сервиса
Б1.О.24 Управление качеством сервисной деятельности
Б1.О.25 Безопасность обслуживания потребителя в сфере сервиса
Б1.О.26 Правовое регулирование сервисной деятельности
Б1.О.27 Информационное обеспечение профессиональной деятельности
Б1.О.28 Инновации в сервисе
Б1.О.29 Маркетинг в сфере сервиса
Б1.О.30 Технологии продвижения и продаж в сфере услуг
Б1.О.31 Современное программное обеспечение в сфере сервиса
Б1.О.32 Психология сервисной деятельности
Б1.О.33 Анализ рынка сервисных услуг
Б1.О.34 Современные информационно-коммуникационные технологии
Б1.В.01 Рекрутмент
Б1.В.02 Нормативно-правовое и документационное обеспечение рекрутинга
Б1.В.03 Технологии работы кадрового агентства
Б1.В.04 Анализ рынка труда
Б1.В.05 Основы аустаффинга и аутсорсинга персонала
Б1.В.06 Основы организационной психологии

Б1.В.07 Основы управления человеческими ресурсами

Б1.В.08 Мероприятия и площадки в сфере карьеры и трудоустройства

Б1.В.09 Маркетинг персонала

Б1.В.10 Digital-рекрутинг

Б1.В.11 Автоматизированные системы по подбору персонала

Б1.В.12 Международный рекрутинг

Б1.В.13 Кадровый консалтинг

Б1.В.14 Кадровая политика и кадровое планирование

Б1.В.15 Основы рекрутингового бизнеса

Б1.В.ДВ.01.01 Инфраструктура рынка труда

Б1.В.ДВ.01.02 Рынок услуг по подбору персонала

Б1.В.ДВ.02.01 Техники интервьюирования при подборе персонала

Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-коммуникации

Б1.В.ДВ.03.01 Система развития и обучения персонала

Б1.В.ДВ.03.02 Подготовка кадрового резерва и управление карьерой

Б1.В.ДВ.04.01 Особенности подбора персонала для государственной и муниципальной службы

Б1.В.ДВ.04.02 Особенности подбора персонала для сферы сервиса

Б1.В.ДВ.05.01 Общая физическая подготовка

Б1.В.ДВ.05.02 Спортивные игры

ФТД.01 Основы военной подготовки

ФТД.02 Основы предпринимательской деятельности в сфере рекрутинга

Б1.О.01 История России

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Содержание дисциплины:

ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА: История как наука ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА: Хронологические и географические рамки курса Российской истории ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА: История России и всеобщая история НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX — ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.: Народы и политические образования на территории современной России в древности НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX — ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.: Восточная Европа в середине I тыс. н. э. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX — ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.: Образование государства Русь. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX — ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.: Русь в конце X — начале XII в. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX — ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.: Русь в середине XII — начале XIII в. РУСЬ В XIII–XV ВВ.: Русские земли в середине XIII в. — XIV в. РУСЬ В XIII–XV ВВ.: Формирование единого Русского государства в XV в. РУСЬ В XIII–XV ВВ.: Древнерусская культура РОССИЯ В XVI–XVII ВВ.: Россия в начале XVI в. РОССИЯ В XVI–XVII ВВ.: Эпоха Ивана IV Грозного РОССИЯ В XVI–XVII ВВ.: Россия на рубеже XVI–XVII вв. РОССИЯ В XVI–XVII ВВ.: Смутное время РОССИЯ В XVI–XVII ВВ.: Россия в XVII

в. РОССИЯ В XVI–XVII ВВ.: Культура России в XVI–XVII столетиях РОССИЯ В XVIII В.: Россия в эпоху преобразований Петра I РОССИЯ В XVIII В.: Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. РОССИЯ В XVIII В.: Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II РОССИЯ В XVIII В.: Русская культура XVIII в. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Эпоха 1812 г. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Николаевская Россия РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Время Великих реформ РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Россия на пороге XX в. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Первая русская революция РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Российская империя в 1907–1914 гг. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Первая мировая война и Россия РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.: Культура в России XIX — начала XX в. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991): Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991): Советский Союз в 1920-е — 1930-е гг. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991): Великая Отечественная война 1941–1945 гг. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991): Преодоление последствий войны. Апогей и кризис советского общества. 1945–1984 гг. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991): Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991) СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (1991–2022): Россия в 1990-е гг. СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (1991–2022): Россия в XXI в**Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ:** 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.02 Философия

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Содержание дисциплины:

Философия как мировоззрение и культура мышления. Основные этапы развития мировой философской мысли. Единство и развитие мира как онтологическая проблема. Философское учение о сознании. Познавательные возможности человека. Методы и формы познания. Научные, философские и религиозные картины мира. Общество как объект философского анализа. Человек и исторический процесс. Социальная типология истории. Человек как личность и смысл его бытия. Свобода и ответственность личности. Культура как фактор развития общества и личности. Глобализация и модернизация социального развития в современном мире.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.03 Иностранный язык

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Содержание дисциплины:

Знакомство. Приветствие. Семья и семейные ценности. Друзья и отношения. Устройство на работу. Распорядок дня. Обязанности. Быт и интерьер. Быт и предметы обихода.

Предметы одежды. Роль одежды в жизни человека. Мода. Основные тренды моды. Стиль и мода. Молодежная мода. Субкультуры в среде молодежи. Внешность. Основные черты характера. Досуг. Увлечения, хобби.

Молодежь сегодня. Человеческие ценности. Учеба в различных учебных заведениях. Права молодежи и их реализация в разных странах. Путешествие. Достопримечательности. Продукты питания. Покупки**.**

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 360/10

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет, экзамен

Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Содержание дисциплины:

Человек и среда обитания. Восприятие человеком негативных факторов окружающей среды. Первая медицинская помощь. Психологический анализ деятельности. Социальные проблемы безопасности. Экологические проблемы безопасности. Производственная безопасность. Законодательство о безопасности жизнедеятельности.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.05 Физическая культура и спорт

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни. Система физического воспитания в вузе. Общая физическая и специальная подготовка. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. Спорт. Индивидуальный выбор спорта или систем физических упражнений. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.06 Основы российской государственности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Содержание дисциплины:

Что такое Россия: введение в дисциплину. Россия как страна Российское государство-цивилизация: «Цивилизационный подход: возможности и ограничения»; Россия как системообразующий элемент евразийской цивилизации Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации: теоретические основания российского мировоззрения. Система ценностей российской цивилизации Политическое устройство России: принципы организации публичной власти в России. Политическая система современной России Вызовы будущего и развитие страны: суверенитет России в контексте политических вызовов и угроз современного миропорядка. Перспективы развития России.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Б1.О.07 Русский язык и культура речи

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Содержание дисциплины:

Русский язык и культура речи: предмет и основные понятия. Динамика норм современного русского литературного языка. Речевая норма как центральное понятие культуры речи. Словари и речевая культура. Устная и письменная формы существования языка. Речевая деятельность в различных ситуациях и условиях общения. Лексика и фразеология устной и письменной речи. Стилистические пласты современного русского литературного языка. Основные качества речи. Эмоциональность в речи и в языке. Коммуникативные и этические нормы речевого общения. Формы русского национального языка. Социально-жанровый компонент речи. Устная и письменная деловая речь. Текст как результат речевой деятельности. Функциональные стили русского литературного языка. Публичное выступление. Приемы построения ораторской речи. Дебаты. Спор. Культура дебатов.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.08 Право

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Содержание дисциплины:

Общая характеристика юридической науки. Общая характеристика государства. Понятие права. Система права. Источники права. Система законодательства. Правовые отношения в отраслях российского права. Юридическая деятельность. Отраслевые особенности правового поведения.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.09 Социология

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Содержание дисциплины:

Социология как наука об обществе. История зарубежной и отечественной социологии. Общество как целостная социокультурная система. Социальные институты, их типология и эволюция. Социология культуры. Личность как субъект социальной жизни. Социология личности и инклюзивность. Социология управления как область социологического знания. Методология и методика социологического исследования.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.10 Межкультурные коммуникации

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Содержание дисциплины:

Введение. Основные понятия теории межкультурной коммуникации. Типология культур мира. Уровни МКК. Вербальная и невербальная коммуникация: межкультурные различия. Формы межкультурной коммуникации. Психологические основы межкультурной коммуникации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.11 Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Содержание дисциплины:

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.12 Основы самоорганизации и саморазвития личности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Содержание дисциплины:

Психические явления. Когнитивные процессы. Эмоционально-волевая сфера личности. Психические свойства личности. Темперамент и характер. Способности личности. Способность управлять своим временем, самоконтроль, самоорганизация. Профессионально-важные качества личности. Самосознание и саморазвитие личности.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.13 Управление проектами

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Содержание дисциплины:

Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения. Процессы инициации. Управление содержанием и организацией проекта. Управление продолжительностью проекта. Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок). Управление ресурсами проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.14 Основы противодействия экстремизму, терроризму и антикоррупционная политика Российской Федерации

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Содержание дисциплины:

Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Понятие и правовое значение антикоррупционной политики. Законодательная основа антикоррупционной политики. Создание механизма реализации антикоррупционной политики. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения. Особенности процедуры привлечения к юридической ответственности за коррупционные правонарушения. Общая характеристика терроризма как особо опасного общественно-политического явления. Международный терроризм как глобальная угроза безопасности мирового сообщества. Правовая основа общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по предупреждению (профилактике) террористических проявления. Участие органов государственной власти и местного самоуправления в обеспечении антитеррористической защищенности критически

важных и потенциально опасных объектов промышленности, топливно-энергетического комплекса и транспортной инфраструктуры. Участие органов государственной власти и местного самоуправления в обеспечении антитеррористической защищенности объектов жизнеобеспечения населения и мест массового пребывания людей.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.15 Основы финансовой грамотности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Содержание дисциплины:

Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования. Кредит и кредитная система. Рынок недвижимости. Фондовый рынок. Основы личного финансового планирования. Налогообложение.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.16 Экономика и предпринимательство в сфере сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5. Способен принимать экономи-чески обоснованные решения, обеспечи-вать экономическую эффективность орга-низаций избранной сферы профессио-нальной деятельности

Содержание дисциплины:

Предпринимательство как самостоятельная инициативная деятельность граждан и их объединений. Государственное регулирование деятельности организаций (предприятий). Структура управления предприятием. Основы планирования деятельности организации. Основной и оборотный капитал. Персонал, организация и оплата труда на предприятии. Инвестиционная деятельность предприятия. Издержки производства и себестоимости продукции. Доход, прибыль, рентабельность предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.17 Бизнес-планирование деятельности предприятий сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Прогнозирование и планирование в условиях рынка. Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии. Резюме бизнес-плана. Производственный план. План маркетинга. Организационный план. Финансовый план.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 252/7

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.18 Сервисология

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Содержание дисциплины:

Сервисология как наука. Введение. Потребности и потребительское поведение. Основные аспекты теории потребностей. Мотивационная структура поведения личности. Модели принятия потребительских решений. Сервис и сервисная деятельность. Индивидуальное обслуживание как сфера профессиональной деятельности. Качество услуг и культура сервиса. Обеспечение оптимальной инфраструктуры обслуживания с учетом природных и социальных факторов.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.19 Сервисная деятельность

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Содержание дисциплины:

Формирование рынка услуг и его особенности. Сервисная деятельность и сфера услуг. Особенности функционирования отдельных групп услуг. «Контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности. Жизненный цикл услуги и сервисного продукта. Нормативно-правовые аспекты сервисной деятельности. Эстетика сервиса. Проблемы качества и безопасности услуг. Эффективность услуг.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.20 Менеджмент в сервисе

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Содержание дисциплины:

Содержание и развитие теории и практики менеджмента в сервисе. Внутренняя и внешняя среда сервисного предприятия. Специфика менеджмента на предприятиях сервиса. Организационные и управленческие отношения на предприятиях сервиса. Система коммуникаций и управленческие решения на предприятиях сервиса. Управление персоналом предприятий сервиса. Инновационный менеджмент. Эффективность менеджмента в сервисе.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.21 Проектирование процесса предоставления услуг

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

Содержание дисциплины:

Основные задачи проектирования услуг в сфере сервиса. Организационная структура сервисного предприятия. Принципы организации сервисной деятельности. Анализ процессов предоставления услуг и организация процессов реализации сервисных услуг. Управление качеством при проектировании услуг. Оценка конкурентоспособности сервисных услуг. Документационное сопровождение

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.22 Управление персоналом в сфере сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Содержание дисциплины:

Система управления персоналом. Структура и функции кадровой службы. Кадровая политика организации. Кадровые стратегии. Традиционные кадровые технологии. Современные персонал-технологии. Социальная и экономическая эффективность управления персоналом. Организация труда персонала. Формирование управленческих команд.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.23 Организация и планирование предприятий сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Основы организации деятельности предприятий в сфере сервиса. Организация и управление процессом оказания услуг. Основы внутрифирменного планирования. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда на предприятиях сферы сервиса. Организация контроля качества услуг на предприятиях сферы сервиса. Планирование

издержек на предприятиях сферы сервиса. Финансовое планирование на предприятиях сферы сервиса.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 252/7

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.24 Управление качеством сервисной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Теоретические основы менеджмента качества в сервисной деятельности. Нормативно-правовые основы оценки качества и соответствия продукции и услуг в РФ. Системный подход в управлении качеством услуг. Методы и средства управления качеством. Развитие систем менеджмента качества в сервисе.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.25 Безопасность обслуживания потребителя в сфере сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

Содержание дисциплины:

Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Управление и правовое регулирование. Безопасности потребителя в сфере сервиса. Содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания. Обеспечение охраны труда на предприятиях в сфере сервиса. Безопасность чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим. Безопасность в чрезвычайных ситуациях военного времени.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.26 Правовое регулирование сервисной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса

Содержание дисциплины:

Правовые основы сервиса. Система государственного регулирования сервисной деятельности. Субъекты правоотношений в сфере сервиса. Правовое регулирование сервисной деятельности. Безопасность в сфере сервиса. Ответственность в сфере сервиса.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.27 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Понятие информации, информационных технологий. Классификация информационных процессов. Архитектура персональных компьютеров. Организация профессиональной деятельности при помощи электронных средств. Основы и проблемы защиты информации. Прикладные и базовые программные обеспечения. Использование сетевых информационных ресурсов в профессиональной деятельности. Работа в глобальной сети Интернет.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.28 Инновации в сервисе

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса

Содержание дисциплины:

Сущность и классификация инноваций. Инновационная деятельность как объект управления. Инновационная инфраструктура. Регулирование инновационной деятельности. Организация инновационной деятельности на предприятии сервиса. Эффективность инновационной деятельности. Инновационное проектирование.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.29 Маркетинг в сфере сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов

Содержание дисциплины:

Маркетинг в сервисной деятельности. Маркетинговые исследования: задачи, направления и методики. Выбор целевых рынков в сфере сервиса. Товар и услуги в сфере сервиса. Продвижение продукции и услуг на рынок. Ценообразование в сфере сервиса. Конкурентоспособность товаров и услуг в сфере сервиса.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.30 Технологии продвижения и продаж в сфере услуг

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов

Содержание дисциплины:

Понятие и виды технологий продаж. Активные личные продажи. Вступление в контакт с клиентом и способы коммуникации. Стратегия и тактика ведения переговоров уровня. Технологии ведения различных продаж. Формирование навыков заключения сделки, достижение целей коммуникации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.31 Современное программное обеспечение в сфере сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса

Содержание дисциплины:

Введение в информационные технологии. Современные программно-технические средства коммуникаций. Локальные и глобальные компьютерные сети. ИТ в делопроизводстве и документообороте. Структурирование информации и базы данных.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.32 Психология сервисной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Содержание дисциплины:

Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности. Сервис как деятельность и потребность человека. Виды сервисной деятельности. Предприятия, оказывающие услуги населению. Услуга как специфический продукт рынка. Психологические особенности делового общения в сфере обслуживания. Психология стресса и копинг-стратегии специалистов в сфере оказания услуг Этическая и эстетическая культура сервиса.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.33 Анализ рынка сервиса и туризма

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов

Содержание дисциплины:

Роль сферы услуг в постиндустриальном обществе. Место сервисного обслуживания в маркетинговой деятельности предприятия. Разработка сервисной политики предприятия. Управление качеством сервисных услуг. Основные пути совершенствования сервиса предприятия. Служба сервиса и ее функции. Планирование объема производства и реализации услуг

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.О.34 Современные информационно-коммуникационные технологии

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Информационные процессы, информатизация общества. Технические и технологические аспекты реализации информационных процессов. Информационная среда выставочной деятельности. Электронные ресурсы. Мультимедийные технологии. Использование коммуникационных технологий и их сервисов. Использование баз данных и информационных систем. Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.01 Рекрутмент

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-3. Способен к организации процесса переговоров с работодателем в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

ПК-6. Способен управлять процессом поиска кандидатов в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Рекрутмент в системе управления человеческими ресурсами организации. Маркетинг найма. Маркетинговые технологии в рекрутменте. Нормативно-методическое сопровождение рекрутмента. Современные тренды в рекрутменте. Технологии и инструменты рекрутмента. Инструменты классического рекрутмента. Подготовительный этап отбора. Техники интервьюирования кандидата. Завершающий этап отбора. Рекрутмент на макроуровне. Аутсорсинг как актуальное направление рекрутмента. Разновидности временного найма

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 540/

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен, зачет, экзамен

Б1.В.02 Нормативно-правовое и документационное обеспечение рекрутинга

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

ПК-6. Способен управлять процессом поиска кандидатов в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Сущность рекрутинга. Нормативно-правовое обеспечение рекрутинга. Общие требования к оформлению документов. Документирование процедур отбора кандидатов при найме персонала. Документационное обеспечение найма и отбора персонала. Систематизация и хранение кадровых документов

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.03 Технологии работы кадрового агентства

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

ПК-6. Способен управлять процессом поиска кандидатов в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Кадровое агентство как элемент инфраструктуры рынка труда. Структура процесса поиска и подбора персонала. Скрининг как метод подбора персонала кадровым агентством. Рекрутинг как метод подбора персонала кадровым агентством. Прямой поиск как метод подбора персонала кадровым агентством. Прелиминаринг как метод подбора персонала кадровым агентством. Современные технологии работы кадровых агентств.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.04 Анализ рынка труда

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-5 Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

ПК-6 Способен управлять процессом поиска персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Рынок труда как объект анализа. Методические подходы к анализу рынка труда. Анализ занятости и использования трудовых ресурсов. Анализ безработицы. Оценка рынка труда при подборе персонала. Государственная политика на рынке труда.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 216/6

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.05 Основы аустаффинга и аутсорсинга персонала

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц.

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда.

ПК-6. Способен управлять процессом поиска персонала для юридических лиц.

Содержание дисциплины:

Сущность труда и социально-экономические аспекты трудовой деятельности. Аутсорсинг функций кадрового менеджмента и его роль в современной экономике. Основные характеристики форм и видов аутсорсинга. Аутсорсинг персонала в системе экономических отношений. Анализ процесса развития аутсорсинга. Структура и содержание контракта об аутсорсинге. Аутстаффинг персонала: исторические предпосылки и сущность.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.06 Основы организационной психологии

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

Содержание дисциплины:

Организационная психология как научная дисциплина. Организационная власть. Власть и организация. Власть и группа. Власть и индивид. Профессиональное здоровье и долголетие персонала.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.07 Основы управления человеческими ресурсами

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

Содержание дисциплины:

Основы системы управления человеческими ресурсами. Структура и функции службы управления человеческими ресурсами. Поиск, привлечение, подбор и отбор человеческих ресурсов. Администрирование и документационное обеспечение процессов управления человеческими ресурсами. Традиционные и современные технологии управления человеческими ресурсами. Социальная и экономическая эффективность управления человеческими ресурсами.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.08 Мероприятия и площадки в сфере карьеры и трудоустройства

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

ПК-6. Способен управлять процессом поиска кандидатов в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Отбор персонала как функциональное направление рекрутинга. Комплектование кадров и факторы, влияющие на планирование потребности в персонале. Анализ труда. Анализ рабочего места. Внешние источники привлечения персонала. Внутренние источники привлечения персонала. Оценка персонала.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.09 Маркетинг персонала

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3. - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

ПК-6. Способен управлять процессом поиска кандидатов в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Теоретические основы маркетинга персонала. Технология маркетинга персонала организации. Информационно-аналитическая функция маркетинга персонала. Коммуникации в маркетинге персонала. Контроль реализации маркетинга персонала. Обеспечение организации персоналом.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 252/7

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.10 Digital-рекрутинг

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Особенности современного рынка труда. Понятие и характеристики digital-рекрутинга. Цифровые технологии работы рекрутинговых агентств. Цифровые технологии проектирования рабочего места и сбора заявок на персонал. Цифровые технологии взаимодействия с кадровыми службами заказчика. Цифровые инструменты распространения информации о вакансиях и сбора информации о кандидатах. Цифровые методики оценки кандидатов и технологии проведения интервью. Оценка эффективности процесса digital-рекрутинга.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 180/5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.11 Автоматизированные системы по подбору персонала

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-6. Способен управлять процессом поиска персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Предметная область автоматизации. Информационное обеспечение рекрутинга персонала. Направления компьютеризации рекрутинга. Компьютерные системы подбора персонала на базе MS OFFICE. Программные средства для автоматизации задач рекрутинга. Общие сведения о информационных системах по подбору и найму персонала.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.12 Международный рекрутинг

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-3. Способен к организации процесса переговоров с работодателем в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

Содержание дисциплины:

Рекрутинг в системе кадрового управления международной компании. Современные технологии международного рекрутинга. Международные методики оценки персонала при найме. Международные методики оценки персонала после привлечения.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.13 Кадровый консалтинг

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-3. Способен к организации процесса переговоров с работодателем в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

История развития кадрового консалтинга. Особенности работы консультанта по персоналу. Принципы анализа эффективности работы с персоналом. Методы диагностики консультанта по подбору персоналом. Консультирования по проблемам отбора и найма персонала. Консультирование по проблемам адаптации персонала и закрепления на предприятии. Консультирование по проблемам оценки и аттестации персонала. Консультирование по проблемам развития и обучения персонала в современных организациях. Эффективность и качество управленческого консультирования. Оценка результатов.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.14 Кадровая политика и кадровое планирование

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц.

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда.

ПК-6. Способен управлять процессом поиска персонала для юридических лиц.

Содержание дисциплины:

Сущность и направления кадровой политики. Формирование кадровой стратегии организации. Кадровое планирование в организации. Виды и методы кадрового планирования. Планирование потребности в персонале. Планирование работы с персоналом.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 144/4

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.15 Основы рекрутингового бизнеса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

Содержание дисциплины:

Организационные, правовые и экономические основы рекрутингового бизнеса. Ресурсы рекрутингового бизнеса: их привлечение и использование. Рынок рекрутинговых услуг. Формирование и использование прибыли

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.01.01 Инфраструктура рынка труда

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-6. Способен управлять процессом поиска персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Понятие инфраструктуры рынка труда. Функции объектов инфраструктуры рынка труда. Основные элементы инфраструктуры. Уровни инфраструктуры. Внутрифирменный рынок труда. Инфраструктура современного рынка труда.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.01.02 Рынок услуг по подбору персонала

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-6. Способен управлять процессом поиска персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Понятие инфраструктуры рынка труда. Функции объектов инфраструктуры рынка труда. Основные элементы инфраструктуры. Уровни инфраструктуры. Внутрифирменный рынок труда. Инфраструктура современного рынка труда.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.02.01 Техники интервьюирования при подборе персонала

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-3 Способен к организации процесса переговоров с работодателем в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Интервью как метод сбор информации о кандидате. Виды интервью при подборе персонала. Методика проведения интервью при подборе кандидатов Применение группового интервью при подборе персонала. Проективные методы интервью при подборе персонала. Дистанционное интервью при подборе персонала. Анализ результатов интервью и составление отчета.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-коммуникации

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-2. Способен определять критерии, технологии поиска и подбора персонала для юридических лиц

ПК-3 Способен к организации процесса переговоров с работодателем в сфере оказания услуг по подбору персонала для юридических лиц

Содержание дисциплины:

Бизнес-коммуникации, их сущность и характеристики. Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы. Средства бизнес-коммуникаций. Устные бизнес-коммуникации. Письменные бизнес-коммуникации. Межкультурные бизнес-коммуникации.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.03.01 Система развития и обучения персонала

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

Содержание дисциплины:

Подходы к профессиональному развитию и обучению персонала. Компетентностный подход в управлении развитием персонала. Система развития персонала. Обучение персонала. Наставничество в организации. Карьера работника.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.03.02 Подготовка кадрового резерва и управление карьерой

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

Содержание дисциплины:

Кадровые технологии. Формирование кадрового резерва. Принципы формирования кадрового резерва. Этапы работы с кадровым резервом. Кадровые решения. Управление карьерой.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.04.01 Особенности подбора персонала для государственной и муниципальной службы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

Содержание дисциплины:

Управление персоналом государственной и муниципальной службы как профессиональная деятельность. Правовые и нормативные основы обеспечения управления персоналом государственной и муниципальной службы. Механизм кадрового планирования в органах государственной власти и местного самоуправления. Отбор и прием на государственную и муниципальную службу. Зарубежный опыт подбора персонала для государственной и муниципальной службы и возможности его применения в Российской Федерации. Критерии и методы оценки подбора персонала государственной и муниципальной службы.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.04.02 Особенности подбора персонала для сферы сервиса

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4. Способен определять потребность в трудовых ресурсах в соответствии со спецификой рынка труда

ПК-5. Способен организовать процесс подбора и отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии с их спецификой

Содержание дисциплины:

Организация подбора персонала. Специфика подбора персонала в производстве материальных услуг. Специфика подбора персонала в производстве нематериальных услуг. Оценка результативности деятельности по подбору персонала.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.В.ДВ.05.01 Общая физическая подготовка

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Оздоровительная гимнастика. Общая физическая подготовка.

Входной контроль. Развитие силы и выносливости. Комплекс общеразвивающих упражнений.

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Развитие силы и гибкости.

Оценка функционального состояния организма. Обучение технике бега на короткие дистанции. Оценка скоростно-силовых качеств. Методика проведения общеразвивающих упражнений в движении (беге).

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Техника бега на средние и длинные дистанции. Упражнения на растяжку.

Тест Руфье. Оценка физических качеств. Закаливание организма.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 328/0

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.05.02 Спортивные игры

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Техника безопасности на занятиях по общей физической подготовке. Оздоровительная гимнастика. Общая физическая подготовка.

Оценка функционального состояния организма. Тест Руфье. Оценка физических качеств. Закаливание организма.

Правила игры в баскетбол. Физическая и техническая подготовка в баскетболе. Техническая подготовка игроков в баскетболе.

Правила игры в волейбол. Физическая и техническая подготовка в волейболе. Техническая подготовка игроков в волейболе.

Правила игры в мини-футбол. Физическая и техническая подготовка в мини-футболе. Техническая подготовка игроков в мини-футболе

Совершенствование техники и тактики игры в баскетбол. Совершенствование техники и тактики игры в волейбол. Совершенствование техники и тактики игры в мини-футбол.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 328/0

Форма промежуточной аттестации: зачет

ФТД.01 Основы военной подготовки

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды,

обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Содержание дисциплины:

Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации: Основные требования и содержание Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации: Внутренний порядок и суточный наряд. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации: Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Строевая подготовка: Строевые приемы и движение без оружия. Огневая подготовка из стрелкового оружия: Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Огневая подготовка из стрелкового оружия: Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Огневая подготовка из стрелкового оружия: выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия. Основы тактики общевойсковых подразделений: Вооруженные Силы Российской Федерации, их состав и задачи. Основы тактики общевойсковых подразделений: Основы общевойскового боя. Основы тактики общевойсковых подразделений: основы инженерного обеспечения. Основы тактики общевойсковых подразделений: Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Радиационная, химическая и биологическая защита: Ядерное, химическое, биологическое и зажигательное оружие. Радиационная, химическая и биологическая защита: Радиационная, химическая и биологическая защита. Военная топография: Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты. Движение по азимутам. Военная топография: Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Основы медицинского обеспечения: Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Военно-политическая подготовка: Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Правовая подготовка: Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении воинской службы

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 108/3

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

ФТД.02 Основы предпринимательской деятельности в сфере рекрутинга

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-1. Способен составлять профиль должности для подбора персонала.

Содержание дисциплины:

Содержание предпринимательской деятельности. Правовые основы предпринимательской деятельности. Основы законодательства и правовое регулирование деятельности в рекрутинге. Трудовое право. Особенности бухгалтерского учета в кадровых агентствах. Особенности налогообложения в кадровых агентствах. Цифровые технологии предпринимательской деятельности в рекрутменте.

Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ: 72/2

Форма промежуточной аттестации: зачет